

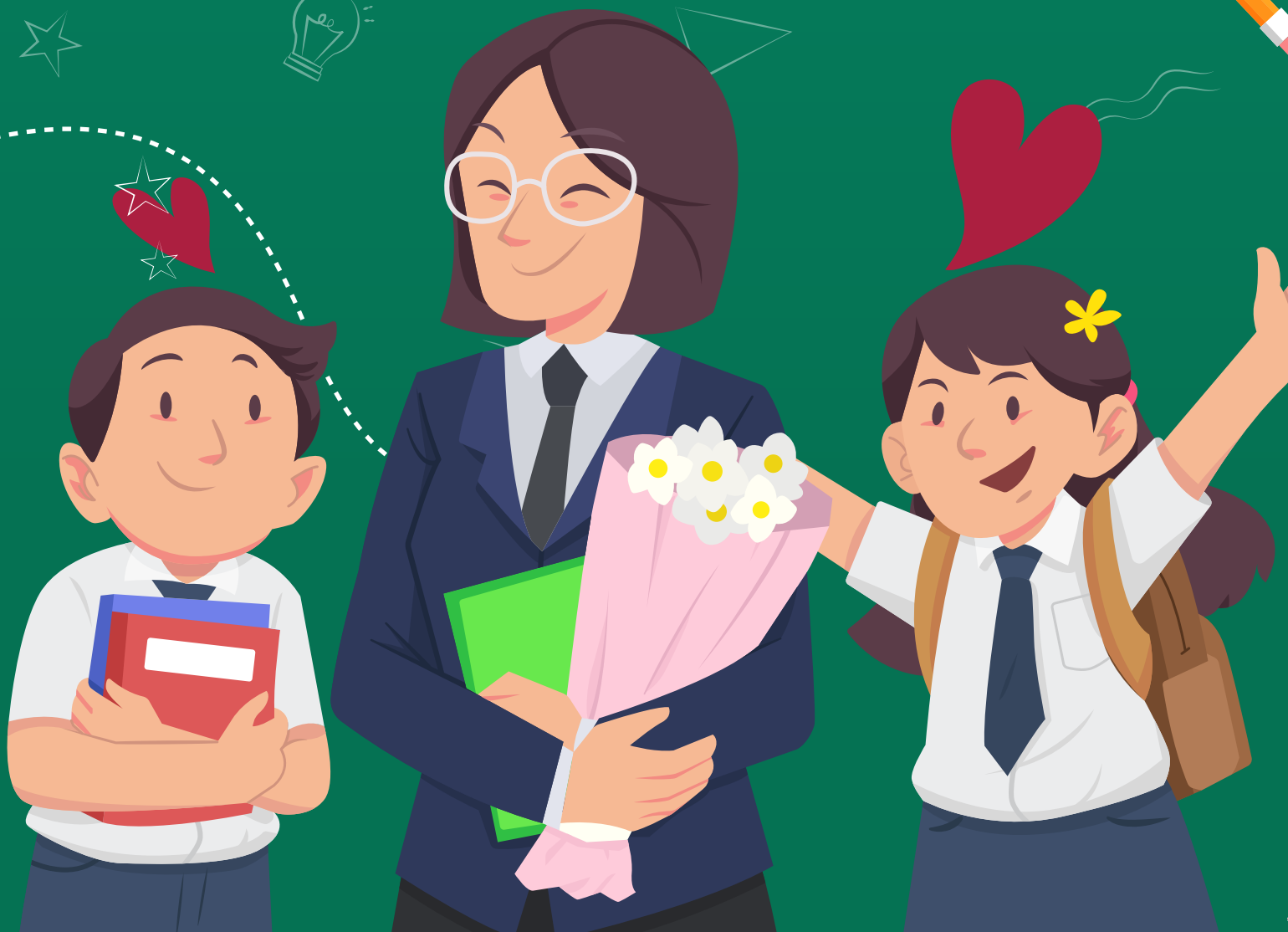


師徒傳承

點亮教育未來

教育實習輔導教師參考手冊

主編 蔡清華 | 林建隆



目錄

CH.01		
前言	蔡清華	010
CH.02		
目的	林建隆	016
CH.03		
實習輔導教師的職責與角色	蔡清華	018
CH.04		
教育實習輔導教師注意事項	林建隆	022
CH.05		
幼兒園師資類科	廖育霈、蕭淑芬	026
幼教教學實習篇	廖育霈	028
幼教導師實習篇	廖育霈	034
幼教行政實習篇	蕭淑芬	044
行政實習輔導指引與檢核表（幼教篇）	廖育霈、蕭淑芬	053
CH.06		
國民小學師資類科	吳佳娣、洪建楓、孫尤利、陳權滿	058
知己知彼 樂益實習	孫尤利	061
小教教學實習篇：教學超能力	吳佳娣	072
小教導師實習篇：班級經營超給力	陳權滿	082
小教行政實習篇：行政輔導教師，你可以試試看這樣做	洪建楓	092
行政實習輔導指引與檢核表（小教篇）	吳佳娣、洪建楓、孫尤利、陳權滿	096

Contents

CH.07

中等學校師資類科

	黃怡綸、楊雅妃、蔡義誠、鄭富中	106
中教教學實習篇	黃怡綸、蔡義誠、鄭富中	110
中教導師實習篇	黃怡綸、蔡義誠、鄭富中	116
中教行政實習篇	楊雅妃、鄭富中	122
行政實習輔導指引與檢核表（中教篇）	黃怡綸、楊雅妃、蔡義誠、鄭富中	133

CH.08

特殊教育師資類科

	李芷榕、蕭秀蓓	140
特教教學實習篇	李芷榕、蕭秀蓓	146
特教導師實習篇	李芷榕、蕭秀蓓	154
特教行政實習篇	李芷榕、蕭秀蓓	164
行政實習輔導指引與檢核表（特教篇）	李芷榕、蕭秀蓓	172

CH.09

教育實習成績評定

全國教育實習資訊平臺	178
------------	-----

CH.10

《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》重點筆記

教育部	182
-----	-----

CH.11

常見 Q&A 問答集

作者群	188
-----	-----

Q1: 各師資類科實習學生共同可參與學習的行政工作？	188
Q2: 如何根據實習學生的個人特質與生涯規劃給予更適切的指導？	200

Q3:	第一次擔任行政實習的輔導教師，想了解相關需注意的事項？	200
Q4:	請問如果實習學生有性平事件，我們當實習輔導教師的知道後，要立即通報嗎？	202
Q5:	學期中有問題的聯絡管道？	203
Q6:	擔任教育實習輔導教師是否能減授鐘點？	203
Q7:	實習學生上臺進行教學實習之時數規定為何？ 是否有時數限制？公費生是否有不同規定？	203
Q8:	實習學生每周的三節課可以是在不同班級上課嗎？	204
Q9:	實習學生可否獨立執行教師業務呢？	204
Q10:	實習學生在校代課時數是否合併計算學習扶助、課後照顧及正課？	204
Q11:	實習學生是否能於園內教師／教保員請假時， 進入該班作為維持師生比的一員，或者請假作為代課人力請領代課費等。	205
Q12:	擔任實習輔導教師之三年以上教學年資如何計算？	205
Q13:	實習學生因故（如懷孕、重大傷病等）中斷實習，有何相關規定？	205
Q14:	可否邀請實習學生於平日參與校外研習？若可，是否可用公假方式前往？	205
Q15:	導師（班務）實習包含班級經營、輔導學生及親師溝通為主。寒、暑假 以外，學期期間應以每週三個半日為原則。那其他時間呢？	206
Q16:	實習有疑義可以申訴救濟嗎？	206
Q17:	實習學生可至哪些場域實習與見習？	206
Q18:	實習學生需完成之實習作業有哪些？	206
Q19:	實習輔導教師如何進入實習平臺？帳號密碼如何取得呢？	207
Q20:	請問何時會收到實習平臺的帳號密碼通知信呢？ 若未收到信件該如何處理？	207
Q21:	實習輔導教師若同時為實習機構承辦人，登入的帳號是不同的嗎？	207
Q22:	實習輔導教師在實習平臺上必要操作的項目及定期要完成的工作為何？ 是否有填寫時限？	207

- Q23: 在評定實習學生的成績中，具體事實描述是否一定要填寫呢？ 207
- Q24: 輔導教師只要操作教學演示和實習檔案就好，整體表現則是檢視不用評量對嗎？ 208
- Q25: 請問如果身兼教學、導師、行政輔導教師三種身分，那成績評定是要寫 3 份嗎？ 208

CH.12

附錄：相關法規

210



編者簡介

主編群

林建隆

- 現任國立彰化師範大學物理系教授。
- 曾任國立彰化師範大學師培中心主任。
- 自 87 年開始擔任教育實習指導教師，共指導 91 位實習學生。

蔡清華

- 現任文藻外語大學師資培育中心講座教授。
- 曾任教育部政務次長。
- 曾任文藻外語大學代理校長。
- 曾任高雄市政府教育局局長。
- 自 83 年開始擔任教育實習指導教師，共指導大約 50 名以上的實習學生。

作者群

吳佳娣

- 現任國立臺北教育大學師資培育中心助理教授。
- 曾任新北市三重區正義國民小學教師。
- 自 108 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 3 名實習學生。
- 曾任教務組長、主任指導實習輔導教師行政事務。

李芷榕

- 現任桃園市立自強國民中學教師。
- 自 96 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 15 位實習學生。
- 榮獲教育部 110 年度教育實習輔導教師卓越獎。
- 曾任 111 年英文領域教材編製種子教師。
- 榮獲 112 年度教育部優良特殊教育人員。

洪建楓

- 現任國立嘉義大學附設實驗國民小學總務主任。
- 自 106 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 6 名實習學生。
- 多年帶領教育實習行政輔導經驗。

孫尤利

- 現任國立嘉義大學附設實驗國民小學輔導主任。
- 自 103 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 6 名實習學生。
- 榮獲教育部 107 年度教育實習輔導教師卓越獎。

陳權滿

- 現任嘉義市西區港坪國民小學教師。
- 曾任中小學初任教師共學輔導員召集人。
- 曾任 TFT(Teacher For Taiwan) 領域專長督導。
- 榮獲教育部 110 年度教育實習輔導教師卓越獎。
- 自 105 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 4 名實習學生。

黃怡綸

- 現任臺南市立復興國民中學教師。
- 自 92 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 16 名實習學生。
- 榮獲教育部 108 年度教育實習輔導教師卓越獎。

楊雅妃

- 現任國立高科實驗高級中等學校籌備處主任。
- 曾任國立彰化高中教務主任、秘書、總務主任、導師，擔任實習輔導教師之教學實習、導師實習、行政實習，協助師培大學集中實習輔導工作。
- 自 100 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 10 名實習學生。
- 榮獲教育部 109 年度教育實習輔導教師卓越獎。

廖育霈

- 現任臺北市立南海實驗幼兒園教師。
- 擔任初任教師課程規劃核心小組成員。
- 臺北市學前瑞吉歐方案教學推廣計畫師傅老師。
- 榮獲 107 學年度臺北市特殊優良教師。
- 自 94 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導大約 20 名以上的實習學生。

蔡義誠

- 現任國立臺灣師範大學附屬高級中學教師。
- 自 97 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 10 位實習學生。
- 榮獲教育部 111 年度教育實習合作團體同心獎。
- 榮獲教育部 110 年度教育實習輔導教師卓越獎。

鄭富中

- 現任國立臺南第二高級中學教師。
- 自 105 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 9 名實習學生。
- 榮獲教育部 110 年度教育實習輔導教師卓越獎。
- 榮獲教育部 101 年度教育實習學生（教師）楷模獎。

蕭秀蓓

- 現任桃園市立自強國民中學教師。
- 自 94 年起擔任實習輔導教師迄今，共輔導 8 名實習學生。
- 曾擔任教學、導師（級務）、行政實習輔導教師。

蕭淑芬

- 現任臺北市立中正幼兒園園長。
- 自 92 年擔任實習輔導教師迄今，共輔導 8 名實習學生，以及多次擔任集中實習輔導教師。



CH.01

前言

蔡清華

文藻外語大學師資培育中心講座教授

在 1972 年公布的英國師資培育經典報告書：「教師教育與培訓 (Teacher Education and Training，簡稱詹姆士報告書) 中曾將所有中小學教師的培育過程分為三個連續階段，即個人教育階段 (personal education)、職前培育與導入階段 (pre-service training and induction)、以及在職教育與訓練階段 (in-service education and training) (Taylor, 1978)；其中，教育實習即屬介於職前與在職階段之間的導入階段，也是師資生在職前培育階段接受師資培育理論課程之後，欲正式進入教育現場執行作育英才實務之前所必須經過的中介歷程，也是培育一位合格教師的最後一個重要階段！

事實上，教育實習雖然肩負著連接理論與實踐的功能，而且透過實際教學歷練以培育優良教師所需具備的教育知能早已是教育學界的共識，例如十八世紀法國的拉薩爾 (Jean de Baptiste de La Salle)、十九世紀德國的赫爾巴特 (Jean Friedrich Herbart) 等教育先驅均強調師資培育須在有經驗的教師指導下進行教學實習，甚至在大學的教育講座底下設立了實驗學校，以供師資生或新進教師在教學活動中反省教育理論並充實其教學作為 (楊深坑等人，1994)。影響所及，杜威在 1896 年也在



芝加哥大學創辦了實驗學校（laboratory school），不但進行多項教育哲學理論在教育現場的實驗，更提供師資生及新進教師印證所學教育理論的優良場所。

儘管教育實習的重要性早經肯定，但是教育實習的理論與實務在各國師資培育制度中卻是甚少被有系統的加以分析與探討。以臺灣為例，有關教育實習的規定最早見於1941年公布的《師範學校（科）學生實習辦法》，包括參觀、見習、教學實習及行政實習等項，實習機關除附屬學校及指定之鄉（鎮）外，其所在地之中心學校、國民學校及鄰近之鄉（鎮）與社會教育機關，可於商得其主管人員之同意後，分派學生前往實習。依據該辦法，各項實習進行時，其原負責人即為該項實習學生之當然指導員；除附屬學校外，其他實習學校之教職員及實習機關之職員，得由師範學校校長聘為實習指導員，當學生實習時，指導員須在旁視察，並記錄其優缺點，且各項實習成績應先由指導人員考核，再由實習指導委員會評定。

由此可知，該辦法雖規定師範學校學生畢業後由教育廳分發至國民學校服務三年，可是並無結業後實習的規定。到了師範專科學校時期，就學期間考試及格後僅為結業，由教育廳分發至國民學校任教，稱為實習教學，一年後方能畢業；同樣亦無設置專人輔導實習教學的設計。

1979年，教育部制定《師範教育法》正式確立由師範校院專設師資培育的一元封閉式師範教育制度，師範生以公費就學、畢業後分發服務。師範專科學校分為二年制及五年制、師範大學係四年制，結業後均另加一年的實習，採佔缺實習的方式進行，實習學生的任教時數也比照正式教師辦理，實際上單獨授課。

1983年，教育部為了加強教育實習，頒布《師範校院結業生教育實習準則》，明訂教育實習目標、教育實習內容項目、實習方式及實施辦法等，成為國民中、小學實習輔導的共同依據。其中，教育實習輔導工作由以下四類人員負責：

- 一、師範大學、師範學院各學系及師範專科學校各班設置實習導師一人，其人選由各校原擔任教學實習或各科教材教法之教師中聘任。
- 二、師範院校實習輔導單位之專任輔導教師。
- 三、各級教育行政機關視導人員及輔導團團員。
- 四、分發實習之單位主管或學校校長、主任。

由上可知，該項準則仍將實習學生之輔導工作放在師資培育機構上，如第一、二項，至於第三項的各級教育行政機關的視導人員與輔導團團員，僅是聊備一格，很難期待中央與地方的督學、輔導員能夠針對各該轄區學校的實習學生進行輔導；至於第四項的各實習機構的主管或校長、主任倒是可以就近發揮一些行政實習的輔導功能，可惜並未有在實習學校設置實習輔導教師的規定。

到了1985年，臺灣省教育廳頒布《臺灣省立師範專科學校結業生教育實習實施要點》，首度將「特定指導教師」列入輔導人員之中。按該要點，教育實習輔導人員有三類：

- 一、師範專科學校校長、實習輔導室主任、實習組長、實習導師及其他有關輔導人員。
- 二、縣市政府教育局之局長、主任督學、課長、督學及國民教育輔導團。
- 三、實習國民小學的校長、主任、特定指導教師。

由該要點之內容可知，實習學生係由師範專科學校、縣市教育局及實習學校共同輔導，但是也因為三類輔導人員過多，且並未明訂各類人員所應負擔的輔導責任，更因為實習學生的工作份量與時數比照正式教師，實際上亦單獨授課，導致本要點所規劃的教育實習流於形式。

之後，在師資多元培育的社會浪潮下，《師範教育法》歷經7年的漫長修法過程，終於在1994年經立法院以《師資培育法》的名稱三讀通過，確立我國的師資培育管道多元且以自費為主的新頁。同時，更規範各師資培育管道畢業之學生必須經過教育實習一年，才能取得合格教師資格。教育部乃於1995年公布《高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定及教育實習辦法》，依據該教育實習辦法，修畢職前教育課程且

擬擔任教職者，應先參加教師資格初檢，合格後核發實習學生證書，再配合其初檢之教育階段與任教科目，至教育實習機構參加一年的教育實習。教育實習成績及格並經教育行政機關複檢合格者，才能取得合格教師資格。

此外，該辦法亦強化師資培育機構在教育實習輔導的功能，弱化教育行政機關所扮演的角色，規定師資培育機構應遴選辦學績效良好、具有足夠合格師資的教育實習機構作為教育實習場所。而且師資培育機構應邀集教師研習進修機構、教育實習機構及教育實習機構所屬之主管教育行政機關，組成實習輔導委員，規劃實習學生之整體輔導計畫。

該辦法首度分別規範實習輔導教師與實習指導教師之職責與資格；首先，在教育實習機構擔任實習輔導教師者，以合格教師為限，其遴選原則有三：

- 一、有能力輔導實習學生者
- 二、有意願輔導實習學生者
- 三、具有教學三年以上及擔任導師三年以上之經驗者

上列三項條件對於位處臺灣西部的師資培育機構在尋覓教育實習機構上並不困難，但是對於位處東部的師資培育機構則有執行上的困難，因此教育部在 1998 年將該辦法稍加修訂，將上述遴選原則的第三項簡化為：**三、具有教學三年以上之經驗者。**

2002 年師資培育法有了較大幅度的修正，將實習年限縮為半年，並且納為「教育實習課程」，並在 2003 年修訂的《師資培育法施行細則》中規定：師資培育之大學為有效實施教育實習課程，應自訂教育實習實施規定。依據該法及施行細則，教育實習已經縮短為半年，而且包含在師資職前教育課程之內，同時也確立實習者的身分為學生，取消實習津貼，並且師資培育機構得收取實習輔導費用。為避免各校自訂的教育實習規定不夠周延，教育部乃於 2005 年訂定《師資培育之大學辦理教育實習作業原則》，成為各師培大學辦理教育實習的依據；並在作業原則中強調教育實習事項仍以教學實習及導師實習為主，行政實習與研習活動為輔。

較值得一提的是，在 2005 年的作業原則中，首度規定應給予實習輔導教師獎勵措施：

- 一、教育實習機構得減少實習輔導教師每週授課節數一節至二節。
- 二、師資培育之大學得發給實習輔導教師聘書或感謝狀。
- 三、任實習輔導教師滿半年以上，輔導績效良好，有具體事實者，師資培育之大學及主管機關得依相關規定給予獎勵。

事實上，由於實習輔導教師人數眾多，而且分布在全國各地，各師資培育之大學並無能力為這些實習輔導教師提供較實質的獎勵措施；雖然教育部在 2009 年發布《教育部補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作實施要點》，目的在協助各師資培育之大學緊密結合教育實習機構與實習學生的關係，建構完善的實習環境。只是，該項實施要點的補助主要係用在各師資培育之大學，對於教育實習機構的補助成效並不大（吳宜樺、陳琦媛，2012）。

2019 年 12 月，師資培育法再度修法，將教育實習半年的辦理時間延後至教師資格考試通過之後，讓實習學生不必一邊實習一邊分心準備教師資格考試，並且教育部於 2022 年元月份起發放每位實習學生每月 5000 元的獎助金，讓學生能更專心的在各教育實習機構進行各項的實習。其次，為了因應新興及稀少類科（如本土語文、全民國防教育等）之實習輔導教師需求增加，2022 年 9 月 30 日教育部修正《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》，增列**教學實習輔導員**，滿足稀少類科實習學生需要有專業師資提供實習輔導之需求。因此，本書今後所稱「實習輔導教師」，均包含「教學實習輔導員」，期能周延的指涉教育實習的全部面向。

基於本章所述，教育實習在師資培育過程中的重要性毋庸再行贅述，教育部也希望能針對廣大的教育實習輔導教師提供更具體的協助，以使師培生成為合格教師的最後一哩路走得更為順暢，近年來，在各關心教育實習的專家學者之協助下，建置全國教育實習資訊平臺，並擬於 112 學年度起開辦實習輔導教師的知能研習，讓分布在各教育階段與幼兒園的實習輔導教師能對其職責與實習輔導工作有清楚的了解，很快即

能上手，給予實習學生最貼切的協助與指導，為我們的各級學校與幼兒園培育優質的教學新血輪！



參考文獻

- 王秋絨、湯維玲、楊深坑、歐用生（1994）。各國實習教師制度比較。師大書苑。
- 吳宜樺、陳琦媛（2012）。我國國民小學實習輔導教師制度之演進。載於中華民國師範教育學會（編），我國師資培育百年回顧與展望（21-45 頁）。五南。
- Taylor, W. (1978). *Research and reform in teacher education*. Oxford: Council of Europe, NFER Publishing Co.

目的

林建隆

國立彰化師範大學物理系教授

本手冊旨在提供全國教育實習輔導教師，在教育部終身學習教師圖像的指引下，以培養具備教育愛、展現專業力與塑造未來力的專業輔導教師，成為實習學生的榜樣，藉以激發對未來成為志業良師的熱情和追求。並提供在教學、導師和行政三方面的實習輔導知能與實踐之參考：

教學輔導：提供教學輔導方面實用的指南和資源，能親身實踐教育愛，協助實習學生以學習者為本位，依據不同學習風格和能力的學生，發展有效的教學策略、設計豐富的教學活動，並符應學生多樣化的學習需求，能評估學生學習成果的專業力，和培養具備素養導向的學生。教學輔導在課堂上能發揮積極的教學指引，促進實習學生的教學知能和體驗成長。

導師輔導：提供導師輔導角色中重要的責任和資源，透過教育愛以有效地引導實習學生，在導師角色中的專業發展。精熟班級經營管理專業知能與溝通輔導任務，協助制定實習學生個人發展目標，提供支持、鼓勵和輔導學生技巧，並實踐定期反饋和自我評估，以提升導師角色的專業知能。

行政輔導：提供行政輔導相關指南和建議，幫助實習學生能主動有效處理各項行政事務並能與學校行政人員進行有效溝通、互助與合作，能瞭解教育實習機構整



體運作。培養優質的行政處理能力，確保有效支援教學的順利進行，並為未來的各項教育行政工作，做好實踐能力的充分準備。

透過全國「教育實習輔導教師參考手冊」，希冀能夠提供一個專業、綜合和系統化的資源，以支援教育實習輔導教師在教學、導師和行政三方面的實務輔導任務。期盼有助於培養實習學生具備教育愛、專業力與未來力的核心價值，以及精熟各項實習輔導任務，並提升整體教育實習體系的持續發展。

[illegible]

實習輔導教師的職責與角色

蔡清華

文藻外語大學師資培育中心講座教授

誠如前言中所述，我國中小學師資培育制度雖然早在 1960 年代即已具雛形，但是教育實習的措施大抵均以職前培育階段中的各個課程內涵中所涵括的實習為主，例如教學原理、教育行政、各科教材教法、教育實習等等，其大多為一、二小時的單次性教育現場觀課、見習，或是實習；至於較長時間、較全面而且較落實的教育實習，則以畢業前的集中實習，長達三或四週、全時制實習為最具挑戰性，也是許多教師在回顧其教職生涯中最鮮明的回憶（沈翠蓮，2004）。不過這些或長或短的教育實習，負責的主體均屬於師資培育機構，負責輔導的人員也幾乎都是師資培育機構的教師或是實習輔導處的相關人員，甚少將教育實習機構的校長、主任或教師賦予輔導實習學生或實習學生的正式任務。

到了 1979 年師範教育法公布之後，師範生結束職前教育階段之後，開始必須前往中小學進行長達一年的佔缺實習（權利、義務、授課節數與正式教師無異），這時才開始要求教育實習機構的校長承擔輔導之責，也開始有學者針對一年或半年的長時間教育實習之內容、輔導、評量進行探討與分析（謝寶梅，2006；林進材，2012；蔡清華，2009）

其中，謝寶梅教授的「實習學生督導：

學校輔導人員指引」可說是第一本專為教育實習機構人員撰寫的專書，該書除了簡介教育實習制度與功能外，也分析學校是否接受實習學生的考量因素、實習學生所應具備的先備知識與實務知識，並在第六、七、八、九等章分別討論「實習學生督導實務」、「教學實習督導之方法」、「實習學生困擾問題及學習心理與環境」、「實習學生督導工作提升之作法」，提供教育實習機構的督導人員相當實用的參考指引。值得一提的是，該書第六章在討論實習學生督導實務後，更希望讀者能夠就七項實習學生的輔導實務，預為準備：

- 一、實習學生之安置與輔導教師的安排
- 二、準備實習學生的來臨
- 三、瞭解如何協助實習學生最初的適應
- 四、實習學生的實習活動規劃
- 五、認識級務與行政實習的指導事項與原則
- 六、如何評量實習學生
- 七、處理特殊問題的實習學生

嗣後，教育部為了將半年的教育實習更加制度化，乃於 2005 年 9 月 7 日頒布「師資培育之大學辦理教育實習作業原則」，不但揭示教育實習的事項包括教學實習、導師（級務）實習、行政實習、研習活動等四項，而且以教學實習與導師（級務）實習為主，行政實習及研習活動為輔。其中，教學實習占百分之四十五、導師（級務）實習占百分之三十、行政實習占百分之十五、研習活動占百分之十為原則。

該作業原則更分別規範了師資培育大學及教育實習機構在實習輔導上的責任。其中，實習輔導教師的職責如下：

- 一、輔導實習學生擬訂教育實習計畫
- 二、輔導實習學生從事教學實習及導師（級務）實習
- 三、協調提供實習學生行政實習及研習活動
- 四、輔導實習學生心理調適問題

- 五、評閱實習學生之作業或報告
- 六、評量實習學生之教學演示及綜合表現成績
- 七、對實習學生有關之其他協助及輔導
- 八、參與師資培育之大學及主管機關辦理之相關活動

綜合多位學者分析國內外實習輔導教師的職責，在性質上大致上可分為三大類，即在協助實習學生的職業適應，其次是教學知能與技巧的掌握與提升，最後則是個人困境的解決。

首先，在協助實習學生適應教職生涯方面，實習輔導教師可先從幫助實習學生適應教育實習機構的環境與作息做起。除了安排實習學生在學校裡的辦公處所、桌椅之外，更應該在相關的會議（學年會議、學科研究會、班親會、班級的班會等）中正式將實習學生介紹給親師生，並說明實習學生在這一學期中會在教學與班務經營上承擔的職責與扮演的角色。尤其是如果學生的作業、周記或家庭聯絡簿將由實習學生協助批改時，要清楚說明起訖的時間。

其次在教學知能與教學技巧的掌握與提升方面，實習輔導教師應在討論整個學期的教育實習計畫時，清楚的說明其對實習學生觀課、見習試教、正式演示教學的看法與安排，讓實習學生對於教學實習的進程有一個明確的瞭解，俾能預作準備。此外，實習輔導教師更可推薦校內相同領域的績優教師供實習學生前往觀課，尤其是國小部分應該安排實習學生前往觀摩注音符號的完整教學。最重要的是，實習輔導教師應該每周（甚至每天）定期與實習學生討論該段期間的見習、觀課與試教的心得，並給予專業的指導及建議。

最後，實習輔導教師在協助解決實習學生個人困境方面，最重要的是明確地在一開始就將自己對實習學生的期望清楚敘明，例如可否將早餐帶至教室內享用、班務的分攤方式、班親會籌備之分工、每天何時可以離校等等，均可在第一次見面時即溝通清楚，切忌將這些期待放在心中，遇有實習學生未能符合時而自己生悶氣，事實上，實習學生也會茫然毫無頭緒。當然，師資培育大學之實習指導教授前來指導實習學生時，亦可與其建立暢通的聯繫管道，更可讓雙方的輔導更為密切。

為了達成上述各項職責，實習輔導教師在協助實習學生的過程中乃必須扮演各種不同的多元角色，俾能培育一個合格的教師。綜合多位學者的看法，實習輔導教師必

須扮演的角色有如下幾項：

- 一、示範與指導者
- 二、資源提供者
- 三、心理支持者
- 四、合作學習者
- 五、促進省思與專業發展者
- 六、成績評量者

不過有學者以為（張德銳，1996）指導者與成績評量者這兩種角色存在著矛盾與衝突之處，因而建議讓實習輔導教師僅限定在協助與輔導實習學生，不具評量的角色；至於實習表現的評量則由教育實習機構的校長、主任與師資培育大學的相關人員負責，並參酌實習輔導教師的意見為之。不過反對者認為，實習輔導教師係與實習學生接觸最為頻繁者，對於其表現有著最近距離的瞭解，其擔任評鑑者的角色應是最為適當。

參考文獻

- 沈翠蓮（2004）。台灣小學師資培育史。五南。
- 林香河、林進材（2013）。教育實習的理論與實務—成為合格教師。五南。
- 張德銳（1996）。美國良師制度對我國實習輔導制度之啟示。初等教育學刊，5，41-64。
- 陳慧芬（2012）。國民小學實習輔導教師認證相關問題之研究。載於中華民國師範教育學會（編），我國師資培育百年回顧與展望（161-193 頁）。五南。
- 蔡清華（2009）。優質教育實習機構及輔導教師認證、獎勵制度計畫成果報告。教育部。
- 謝寶梅（2006）。實習學生督導：學校輔導人員指引。五南。

教育實習輔導教師注意事項

林建隆

國立彰化師範大學物理系教授

專業師資培養歷程中，教育實習處於承上啟下的重要關鍵，具轉化實習學生成為志業良師的重要專業任務，同時也為教育界關注的焦點，教育實習是培養未來教師最後一哩路的重要環節，透過親身體驗與實踐的實習經驗，新一代實習學生可以將理論融入教育實踐中，培養具備 108 課綱的核心素養，以「成就每一個孩子一適性揚才、終身學習」為願景，提升學科教學專業知能、技能和態度，成為優秀素養導向的志業良師。而教育實習輔導教師是實習學生成成中的重要支柱與關鍵角色，以下依據教育部終身學習的教師圖像作為教師專業發展的藍圖。期待教育實習輔導教師具備「教育愛」，持續成長的「專業力」，以及擁有面對新時代挑戰的「未來力」；並透過教育愛能激起實習學生對教育的抱負和熱情，充實內在生活並且對教育工作永不感到滿足，成為一位虛懷若谷的終身學習成長者和勇悍精進的教學藝術家，培養實習學生具備自我負責，自尊而後尊人，以及勇於承擔且重然諾的責任感。

因此，教育實習輔導教師被賦予重要的角色和任務。有鑑於教育實習輔導教師的重要性，以下就綜觀和全面的角度概述擔任實習輔導教師於輔導實習學生在教學、導師及行政三面向，探討其應注意事項，說明如下：

一、教學方面：

- (一) 實習輔導教師應能將教育理論實踐化、教育知識活用化、教育智能熟練化、教育活動多元化，永續提升學習實務有效教學之作為，藉以協助培養實習學生成為符合 108 課綱素養導向的適任教師。
- (二) 實習輔導教師應不斷參與素養導向課程的跨域學習、數位教學、科技輔助、探究與實作、雙語教學、差異化教學與教育議題運用等相關研習活動，以增進自我教學效能、素養及輔導知能，實踐終身學習，才能兼顧實習學生個人特殊需求，提升其學習動機與教學品質，並落實素養導向及跨領域課程教學。
- (三) 實習輔導教師應建立與師資培育大學之實習指導教師，彼此緊密溝通互動的同儕協作關係，以發揮團隊輔導功能。
- (四) 提供實習學生於實習初期進行教學觀摩，並能於教學觀摩前、觀摩後進行教學討論，藉以提升實習學生的教學素養。
- (五) 輔導實習學生教學，應以循序漸進為原則，試教上臺前，應針對教案設計與學習單充分給予輔導並與班級學生先行溝通後進行，教學中提醒及協助實習學生做教學紀錄，教學後應協助實習學生進行自我教學回顧及反思並提供回饋與具體建議，以提升實習學生整體教學知能、技能與態度。

二、導師方面：

- (一) 事先瞭解實習學生的相關背景資料，例如履歷、自傳、畢業學校、系(所)、專長、嗜好、學習特點、實習態度、實習目標和相關問題，以便能夠瞭解其特質與各項實習需求，以利增強其志業良師的動機與信念。
- (二) 實習輔導教師之角色，為輔導身分，並非為實習學生之同儕身分，應避免角色混淆，影響其角色實踐與實習成效。
- (三) 提醒實習學生與班級學生間之師生距離、行為和談吐均應謹守分際，

應先當學生的老師才可以再當學生的朋友。

- (四) 提醒實習學生自我角色定位應為教師，服裝儀容、生活常規等應以身作則，並能配合導師帶班規範、瞭解班級班規，協助實習輔導教師各項班級實務及瞭解學生情緒、學習狀況等。
- (五) 應著重以班級經營、輔導學生及親師溝通為主要學習項目，並以寒、暑假以外學期期間，每週三個半日為原則。
- (六) 協助實習學生熟悉關愛教育、正向管教方法、個別輔導技巧、會議規劃、討論與引導發問技術、溝通技巧、批判與反思能力、班級經營、實習檔案的建構等及遇學生突發事件時之處理程序、方法和可用之行政支援等。

三、行政方面：

- (一) 協助實習學生認識學校各處室、設施、校園生活作息、全校性活動、學校行政事務及規定等，並以於寒、暑假期間實施為原則，於學期期間則以每週四小時為原則。
- (二) 鼓勵實習學生協助該學期校內行政活動，如新進教師辦理、全校性活動、各項研習舉辦等，以快速認識各處室業務分工內容與相關行政資源。

實習輔導教師輔導實習學生在教育實習階段具備重要且關鍵的角色，其身份角色，具多樣性和複雜性，輔導教師如何適時地穿梭於各種角色中，又能恰如其分地發揮其功能，考驗著實習輔導教師的經驗與智慧，透過本手冊實習輔導教師在教學、導師及行政三面向，輔導實習學生應注意事項的說明，期待能順利協助實習學生連結與轉化理論，培養其專業實踐能力的重要任務，成為國家未來素養導向的卓越師資。

Blank lined paper for writing.



CH.05

幼兒園師資類科





教學實習

他也許不如你有經驗，進行教學活動時常常顯露生澀，
甚至無措的樣子，偶爾還會犯錯，
但是他就像你班上孩子們一樣，正踏在學習的路上，
你是這條路上最強力的支援，
請好好地牽著他，讓他成為跟你一樣優秀的老師吧！

臺北市立南海實驗幼兒園 廖育霈老師





幼教教學實習篇

學前教育階段因其特殊性，學習活動依據各園課程取向而有不同的規劃，本篇依據幼兒園教保活動課程大綱對幼兒園課程與實施類別，提供實習輔導教師在帶領實習學生教學實習時的參考。

一、幼兒園各類活動：

（一）例行性活動：

例行性活動是依據幼兒需求，在固定時間進行的常態性作息與活動。

（二）多元的學習活動：

多元的學習活動可根據園方的教保活動課程取向規劃。

（三）全園性活動：

幼兒園依據學期或學年度行事曆，排定全園親師生參與的活動，並規劃每個全園性活動的目標。

二、各類活動的實習輔導建議策略：

實施類別	建議策略與目標	實施方式
開學前的 備課	- 協助實習學生了解幼兒園開學前需完備的事項及內容。 - 向實習學生說明在備課期間，實習輔導教師的各項考量，例如教室動線、學習區教材與空間規劃等。 - 提供實習學生參與開學前備課的各項活動，例如：環境清潔、學習環境規劃、幼兒資料建檔與各項文書作業、親師聯絡等。	觀摩、實際執行、對談
例行性 活動	確認實習學生理解例行活動的意涵。	閱讀、對談
	引導實習學生利用實習期間觀察班級幼兒的一日作息，列出可能的例行性活動，觀摩實習輔導教師對於其中一項例行性活動的教學安排，並嘗試思考實習輔導教師教學安排的意圖。	觀摩、紀錄對談
	- 協助實習學生規劃一項例行性活動的教學計畫（一項例行性活動可能包含多個連貫性活動與目標，建議實習輔導教師逐步引領，最後讓實習學生可以獨立執行一項例行性活動）。 - 每次規劃與實際執行教學後，引導實習學生進行省思，思考下次的活動規劃。 - 提供例行性活動的建議：如轉銜活動、生活自理（洗手、上廁所等）、故事時間、歌謠、運動…等。	書寫教學計畫、對談、實際教學、省思
多元的 學習活動	依據各園所不同的課程取向，提供實習學生各園所的課程或教學示例，協助實習學生理解各園課程取向的理念和執行方式。	講授、閱讀或對談
	- 說課：實習輔導教師在規劃多元的學習活動時（例如主題或學習區），可視時機向實習學生說明規劃的原則與方向。 - 觀課：鼓勵實習學生觀摩教學活動，並針對活動目標做紀錄。 - 議課：課後，請實習學生說明自己的發現與疑問，實習輔導教師協助釐清。 - 省思：為使實習學生紮實地學習以累積經驗，建議上述的歷程需不斷重複進行，並在過程中請實習學生記錄與省思。	對談、觀摩與紀錄省思

實施類別	建議策略與目標	實施方式
多元的學習活動	- 實習輔導教師可視實習學生的學習狀態，逐步提供參與多元的學習活動規劃與執行，例如： ▶ 班級主題概念中連貫性活動的單一或數個活動的規劃與執行。 ▶ 協助一個或多個學習區規劃（含目標訂定）與布置。 ▶ 在實習輔導教師的輔導與協助下，獨立執行一個小主題或一個學習區的經營與課程發展。	對談、書寫教學計畫、實際教學、省思
全園性活動	- 實習輔導教師向實習學說明學期行事曆與全園性活動的目標。 - 提供實習輔導教師歷年全園性活動的紀錄（計畫與照片等），協助實習學生理解全園性活動的樣貌。	對談、閱讀
	- 引導實習學生觀摩並參與全園性活動。 ▶ 參與事前準備工作。 ▶ 負責全園性活動時的其一任務。 ▶ 參與事後的收拾與檢討會議。 - 全園性活動同時也可提供實習學生團隊合作的機會，建議教育實習機構可視實習學生的人力，提供他們有練習獨立規劃規模或大或小全園性活動的機會，例如：合力為幼兒演一齣兒童劇（規模大），或是帶領全園晨間律動（規模小）等。	觀摩、參與、規劃與執行
備註	- 請實習輔導教師除了關注實習學生的實習目標之外，也須留意實習學生的適應情況，尤其是情緒與心理調適，每位實習學生的個性、特質、做事習慣與學習進展不同，需視個別情況給予合宜的輔導方式。 ▶ 帶領實習學生前， 建議閱讀《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》，以熟悉彼此的責任和義務。	-



實例：教學活動調整

實習學生小姜在班上實習已經一個月了，目前她正接手班級例行性活動～「故事時間」，這項例行性活動在每天的午睡前進行，現在過了一陣子，小姜只是每天講不同故事，對於這項教學活動的目標沒有明顯的層次，你決定提醒一下小姜…

實習輔導教師：小姜，最近每天都講故事小朋友聽，你自己有什麼發現呢？

實習學生小姜：我覺得自己講故事的技巧有進步，比較不會緊張了！

實習輔導教師：太棒了，我也有同感，發現你進步很快，接下來，你對「故事時間」這個活動，有什麼想法呢？

實習學生小姜：恩…，我也不知道，只有想說每天要講不一樣的故事…

實習輔導教師：我們可以來想想看，你觀察孩子們在這個活動中，學習狀況如何呢？他們理解你的這些故事嗎？對這些故事有什麼自己的想法嗎？

實習學生小姜：我都只注意自己講故事，我好像不知道孩子們對於這些故事的理解程度或是想法…

實習輔導教師：如果要設定合宜的活動目標，我們需要知道孩子們的理解程度或想法，之後才針對孩子們的學習狀況做活動設計，你覺得現階段可以怎麼做才能了解孩子們的狀況呢？

實習學生小姜：我應該在講完故事後，讓孩子們有機會說說話，一方面了解孩子們對故事理解的程度，也讓他們有機會表達自己的想法。

實習輔導教師：非常棒喔！你需要依據孩子們的學習狀況，來擬訂之後「故事時間」的教學目標，以調整活動方式，需要思考一下如何引導閱讀理解的提問，我這邊有一些資料供你參考，你試試看！

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 找到實習學生的優點給予鼓勵。
- ☐ 引導實習學生反思自己的教學。
- ☐ 指引實習學生思考教學活動的精進方向。
- ☐ 提供實際的作法或資源供實習學生嘗試。



導師實習

慰藉幼兒園教師辛勞的最佳方式，
莫過於看到孩子們因你而成長，慰藉實習輔導教師的辛勞，
莫過於看到實習學生逐漸成為一位「教師」，
感謝您的付出，讓優質幼教生力軍更加茁壯！

臺北市立南海實驗幼兒園 廖育霈老師



幼教導師實習篇



幼兒園教師除了教學，還需同時肩負導師的責任，可大致區分為班級文化建立、幼兒輔導與意外事件處理、與親師溝通。幼兒的學習隨著幼兒園一日作息而開展，其中在生活教育方面的學習佔比極高，教師需全時段地關注幼兒的活動與表現，也會因為班級中不同年齡的幼兒組成狀態，需適時進行合宜的保育活動。幼兒的安全與健康是幼兒能否投入學習的重要基礎，實習輔導教師也需針對各項議題，提供實習學生充足的機會參與，以培養其完整的概念與能力。

一、相關法規導讀：

實習輔導教師須提供最新版本的《幼兒教保及照顧服務實施準則》，帶領實習學生詳讀，使其理解作息規劃的相關依據，同時提供現場實例說明實際執行時需注意的樣態。

二、班級文化建立：

幼兒園需提供幼兒溫暖有愛的學習環境，教師與幼兒間的互動需建立信賴關係，以協助幼兒穩定情緒和獲得歸屬感，為達此目的，仰賴教師擁有正確的教師信念與執行策略。下列幾項供實習輔導教師在引導實習學生時參考：

（一）教師信念：

實習輔導教師抱持開放的態度，與實習學生對談，分享彼此對於教師角色的想法，可以從過往的求學經驗不論好壞的經驗聊起，也可以說說彼此對「教師角色」的期待，引導實習學生列出對自己的期待，例如：我希望成為一個_______的老師，為什麼？實習輔導教師也可分享自己的教

師信念。

班級文化的建立往往來自於教師信念，實習輔導教師可將班級中的實際作為與自己的教師信念連結，引導實習學生如何實際落實教師信念，形成班級文化。例如：信念之一為「我希望成為一個孩子們都樂於和我分享想法的老師」→鼓勵並接納幼兒說的話→建立安全溫暖接納的發言環境。

（二）教室規劃：

開學前，實習輔導教師邀請實習學生共同進行教室環境準備，並引導實習學生觀察教室空間的規劃，再由實習學生試著說出自己的想法，實習輔導教師與實習學生分享教師規劃的考量原則，例如幼兒的年齡或經驗、各區角落的定位、教室動線順暢等。

（三）轉銜策略：

幼兒園教師為了讓教學活動順利進行，常運用各種方式與幼兒建立默契，例如輕快的音樂表示團體時間即將開始、輕搖鈴鼓表示收拾等，實習輔導教師除了示範如何與班級幼兒建立默契之外，也可鼓勵實習學生運用這些小默契與幼兒互動，並發展自己的轉銜策略，同時建立師生互動關係。

（四）情緒管理與正向管教：

教師也是有情緒的一般人，重點在合宜地表達與調節自己的情緒，穩定的情緒能支援教師進行正向管教，可避免因情緒不穩定而有不當管教的情形。實習輔導教師可以與實習學生分享自己的例子，說明如何在教室中覺察自己的負向情緒，合宜地表達並調節，然後才進一步處理課室情況。

同時實習輔導教師可以提供情緒調節的方式（例如教師覺察自己很生氣時，先去喝杯水再處理問題）以及正向管教的策略（例如收拾時間卻有幼兒沒有收拾，教師以「我看到○○好認真收玩具喔！」取代「□□怎麼都不收玩具」，鼓勵正向行為以帶動其他幼兒做出符合期待的行為）。

三、幼兒輔導與意外事件處理：

實習輔導教師針對個別幼兒的問題行為，或是意外發生的事件，提供實習學生處理的步驟或輔導策略，並鼓勵實習學生反思每天與幼兒相處時的問題。

(一) 實習輔導教師定期與實習學生分享幼兒問題行為的處理方式，協助實習學生分析不同幼兒的個別差異，以協助實習學生建立輔導策略。例如有情緒障礙的孩子，以及與慣於使用哭鬧表達需求的孩子，如何判斷？相應的輔導方式為何？此外也於合適時機提供實習學生輔導幼兒的機會，運用討論過的策略，並針對實習學生的輔導狀況討論，引導其省思。

(二) 對於幼兒園出現意料之外的事件，實習輔導教師可針對常見狀況與突發事件，提供實習學生相應的處理流程。

- 常見狀況：幼兒身體不適、發燒或嘔吐、打翻或打破物件、尿濕或如廁問題、幼兒因不同原因受輕傷…等，處理時其中的細節需由實習輔導教師傳達給實習學生，之後有類似事件發生時，可請實習學生依據實習輔導教師的指示協助處理。
- 突發事件：通常比較緊急，牽涉人員較多，若有園內的標準作業流程，例如校園傳染病疫情處理流程、緊急事件處理流程、家暴性侵處理流程、幼兒走失處理程序等，可提供相關的標準流程讓實習學生了解。

四、親師溝通：

實習輔導教師可依據不同的親師溝通方式，協助實習學生建立良好親師溝通的基本能力。

(一) 親師座談會：

親師座談會通常是教師與家長第一次正式見面或對談的時間，實習輔導教師在規劃與進行親師座談會時，可以提供實習學生參與的機會，例如座談會要提供哪些資料？與家長對談的內容等。面對座談會後家長可能的提問，實習輔導教師可事先與實習學生分享回應家長詢問時

應留意的態度與合宜的用語等，並邀請實習學生觀摩實習輔導教師如何與家長應對。

(二) 面對面互動：

大部分幼兒園因為需家長親自接送，有很多機會可以與家長進行面對面的溝通，通常也是教師與家長建立良好互動關係的重要機會，實習輔導教師可以依據親師互動內容（例如：告知家長幼兒在幼兒園發生的事件、學習情況、邀請家長參與活動、傳達通知與幼兒相關的提醒、詢問幼兒在家的情形、回應家長的詢問等），整理出不同類別的注意事項供實習學生了解。若實習輔導教師判斷情境合宜，也可適時提供實習學生與家長當面互動的機會，其中可從較為單純的內容開始，例如傳達訊息或是與幼兒相關的提醒等。

(三) 電話溝通：

若無法於接送時間與家長溝通，需要採用電話溝通時，因缺乏當面互動時，可以看到的表情動作等訊息，實習輔導教師可提供實習學生電話溝通時需要注意的細節，並提供單純的電話溝通機會讓實習學生練習，如面對面溝通例舉的議題。

(四) 社群軟體：

因應社會變遷，使用社群軟體與家長溝通已經是常見的方式，相對於有溫度的面對面或話語，社群軟體大多採以文字表達，實習學生也需要有機會觀摩實習輔導教師如何經營班級群組，如何運用社群軟體與家長溝通，除了可以提供實習學生軟體互動的注意事項之外，是否將實習學生邀入社群，提供實習學生從旁觀摩的機會，則由各園形成共識後再執行。

(五) 書面資料：

幼兒園也常以書面通知單的形式傳達訊息，例如校外教學通知單或是課後留園調查表等，這些書面資料，或是俗稱的通知單，通常都有固定的格式，以確保相關訊息完整傳達，或是需要家長親筆簽名確認的回條，實習輔導教師可提供園內通用的格式供實習學生參考，同時也需講解各項書面資料的重點，以確保實習學生未來需自行擬定通知單時，能掌握書面資料的要點。



一、緊急事件處理

在戶外運動時間，中班的佳佳突然流鼻血，衣襟上沾滿血漬，實習學生阿拓很驚慌地跑來告訴你：「老師！老師！佳佳流了好多鼻血！」你趕緊上前協助佳佳。之後你想知道阿拓有沒有從這樣的意外事件中，學到什麼經驗？

實習輔導教師：今天佳佳流鼻血，你是不是很緊張？

實習學生阿拓：對阿，我第一次看到小朋友流鼻血，而且還不少，我有點怕家長會怪我沒照顧好…

實習輔導教師：我能理解你的緊張，我以前在實習時第一次遇到，也很害怕，不過這樣的事件未來還可能會發生，你下次會怎麼做呢？

實習學生阿拓：我有看到老師邊安撫佳佳邊幫她止血的緊急措施，然後老師請我帶佳佳到健康中心找護理師進一步處理，佳佳回來之後，老師也詢問佳佳還好嗎？以及她先前發生什麼事導致流鼻血，我之後遇到類似的流血事件，知道可以這樣處理了。

實習輔導教師：哇啊！你很棒喔，在很緊張的心理狀態下，還是有注意我的處理流程。另外一點小小的提醒，處理緊急事件時，老師務必要冷靜，避免導致幼兒更緊張或焦慮。

實習學生阿拓：謝謝老師提醒，另外，家長會不會生氣啊？

實習輔導教師：我們有義務讓家長知道事件發生的前因後果，以及處理的流程，所以要確實去了解小朋友發生意外的原因，思考之後可以怎麼避免，這些部分都需要一併向家長說明，家長才不會因為對事件不清楚而焦慮產生情緒。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 理解實習學生面對突發事件時的不熟練或心理負擔。
- ☐ 引導實習學生藉由觀摩實習輔導教師處理突發事件時，整理出處理流程。
- ☐ 針對實習學生的不足，以及後續與家長的說明，給予合宜的建議。

二、親師溝通

實習學生花花最近的實習目標是嘗試和家長建立良好的親師關係，她在和你討論之後，決定利用接送時和家長談話，藉此建立親師關係。

實習輔導教師：這幾天你的計畫進行得如何呀？

實習學生花花：老師，我本來想在接送時間練習和家長講話，但是我常常不知道要說什麼，然後我很怕講錯話，不敢跟家長多說…

實習輔導教師：你可以跟我分享幾個跟家長聊了什麼的例子嗎？

實習學生花花：我有說阿傑和可可今天很棒、小朋今天搶小朋友的東西、阿宇遇到青菜就丟到地板…

實習輔導教師：看來你有注意到親師溝通的其中一項是小朋友在學校的表現，可以讓家長了解小朋友在學校的情況，不過這只是開啟話題，其實你可以接著更具體地說明阿傑和可可表現了什麼事所以很值得肯定？或是針對問題行為更進一步讓家長了解後續，說明老師對小朋和阿宇做了哪些輔導來幫助他們，以及他們的後續表現等。除了讓家長了解小朋友在學校的表現，親師溝通還可以有哪些內容，幫助家長和我們有更良好的溝通呢？

實習學生花花：恩…我覺得皮皮今天精神不像平常好，是不是也可以跟家長說呢？

實習輔導教師：沒錯喔！老師觀察小朋友和平常不太一樣，其實也可以詢問家長小朋友在家的情況，幫助我們更了解幼兒的狀況。除了這些，在你要進行親師溝通時，要先知道自己溝通的目標，是讓家長和我們更了解小朋友的狀況？還是有重要的訊息要傳達？或是尋求家長協助等？這些都可以是親師溝通的內容喔！

實習學生花花：我知道了，我不能只是籠統地跟家長說小朋友很棒或是有哪些問題行為，還要具體的說明孩子的表現，或是老師後續的輔導，後面還可以持續讓家長知道孩子有哪些改變！

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 提供實習學生親身練習的機會，並掌握練習的目標（例如藉由接送時間練習與家長說說話）。
- ☐ 了解實習學生在練習過程中的情況。
- ☐ 針對實習學生的實際問題提供建議，以及再次練習的機會。

三、餵藥注意事項

開學第一周，你正忙著安撫新生幼兒的分離焦慮和適應問題，實習學生緯緯認為自己需要積極協助班務，拿著一包寫著大班家妮名字的藥袋，詢問你是否可以由他協助家妮吃藥，但你發現藥袋是藥局包裝，不確定是否由醫師開立處方籤的用藥，也沒有用藥委託單。幼兒園中對於餵藥流程有明確的規定，雖然先前已經向實習學生說明過，也許忙亂中緯緯忘記了，需要被再次提醒。

實習輔導教師：我早上沒有收到這份藥，是哪裡來的呢？

實習學生緯緯：是剛剛家妮拿出來的，她說阿嬤交代她要吃藥。

實習輔導教師：這一份藥我們不能餵喔，你知道為什麼嗎？

緯緯想了一下，恍然大悟：啊！我忘記園裡的餵藥規定，我們需要家長寫明餵藥委託書的內容並簽名才可以餵藥。

實習輔導教師：沒錯！還有這一份藥看得出來是醫師開立的處方籤用藥嗎？

實習學生緯緯：好像看不出來…這也不能餵！抱歉我因為忙亂中，忘記這些規定了。

實習輔導教師：不過好在你有事先詢問我，這一點你做得很好，沒有擅自餵藥，幼兒用藥關乎孩子的身體健康，需要非常謹慎，我待會會找時間向家妮的家長說明無法餵藥的原因，今天孩子們都回家後，我再好好幫你複習一下幼兒園的餵藥規定，等你將全部的流程都記熟了，再請你協助餵藥吧！

放學之後，你再次向緯緯說明餵藥的各項流程和需要注意的細節，之後也在你的監督下由緯緯執行餵藥，確認緯緯都能依據規定協助幼兒用藥。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 事先向實習學生說明園內餵藥的相關規定和流程。
- ☐ 提醒實習學生協助幼兒用藥之前，須經由實習輔導教師再次確認。
- ☐ 在實習輔導教師的督導之下，由實習學生執行餵藥流程，以確認無誤。



行政實習

這是一個團隊的時代，在幼兒園裡行政工作雖繁雜瑣碎，
但關係著整體園務運作的流暢，
經驗傳承的同時，
也讓彼此再次體認夥伴關係的重要與美好。

臺北市立中正幼兒園 蕭淑芬園長





幼教行政實習篇

學前階段的教育，相較於其他學層來說，不論教學或是行政，都有著極大的差異，因為學前階段不採分科教學，因此班級教師往往是包班制的，加上組織編制人員的有限，班級教師有時需要兼任園主任或是教保組長等，有時則是需要分攤部分的園務行政工作，如：總務採購、全園活動等。

因此，對於實習學生來說，更會因為實習場域的差異而接觸到不同的組織行政分工型態；身為實習輔導教師，當遇到實習學生入園進行半年的實習時，如何透過平日的教學實習、導師實習之外，提供實習學生了解園務行政的整體面貌和未來可能會遇到的情境呢？以下茲分為教學、保育和行政這三個部分，進行說明。

一、教學篇：

從每學期的行事曆擬定、全園活動和校外教學的安排、幼小銜接的規劃、課程發展會議或園務會議等各項會議的召開、以及課後留園規劃和教師專業成長等。

二、保育篇：

兒童發展篩檢與疑似通報、健康檢查、口腔衛生保健、身高體重定期追蹤、衛教宣導、傳染病預防、高風險家庭通報與輔導等；還有防災演練、食品中毒演練、餐點菜單設計、各項緊急意外事故的校安通報、幼兒保險等。

三、行政篇：

舉凡園內環境的大小維修、食材採買、文書與辦公用品、班級設備和素材請購、財產盤點、教學環境設備補助申請與執行、環境的消毒與清潔、註冊繳費單的印製、招生事務的辦理、教育局委辦專案計畫（如：本土語融入、健康促進計畫、創新實驗教育等）、與小學／國中端的行政事務溝通和聯繫、他園策略聯盟與業務聯繫等。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 讓實習學生對於園務有整體雛形的了解即可，因為幼教的現場依組織規模大小，非常多元與多樣。
- ☐ 經過園內行政同仁同意，讓實習學生觀摩與有機會認識其所負責的行政業務內容。
- ☐ 與實習學生分享園務行政經驗，幫助實習學生對園務行政有具體的了解。
- ☐ 若教育實習機構有一位以上的實習學生，鼓勵實習學生可以一起分擔部分園務行政工作，如規劃全園活動或是協助校外教學的辦理等等。
- ☐ 視實習學生的特質與未來的生涯規劃，適時地提供其相關的行政實務學習與機會。

在為期六個月的實習過程中，會建議實習輔導教師可以適時地讓實習學生了解園務行政可能包含的面向等，從經驗的分享中，讓實習學生對於行政工作有初步的了解；以下將分為期初、期中和期末這三個時間點，來談如何帶領實習學生瞭解園務行政的內容。

一、期初：

初探整體園務行政可能面向與領導的意義，實習輔導教師可以先跟實習學生介紹組織內的行政分工概況，若是曾擔任過園主任，也可進行經驗談，或是邀請園主任與實習學生們進行分享。最終，可以帶著實習學生去思考領導的意義，提供方向去觀摩組織內的主管是如何進行領導與行政事務分工和協商的。

二、期中：

就教學、保育和行政這三個部分進行整學年中會需要處理的行政事務，簡述行政作業流程，比如說公文處理、請購核銷、修繕維護等。實習輔導教師可分別就上

下學期的園務重點，依時間軸帶領實習學生約略了解雛型，但因為幼兒園規模大小，以及機構類別，未來職場上需要保持學習的心態來應對可能會遇到行政事務。視實習學生的能力狀況，可以交付部分行政事務或是全園活動規劃等，提供其實作練習的機會，從做中學，累積經驗。

三、期末：

邁向學習型組織的夥伴關係與專業成長，經過了近半年的觀摩與學習後，實習輔導教師在行政實習部分，可以傾聽實習學生的想法或是好奇，最終，傳遞的核心價值觀「傾聽同理」、「彼此信任」、「保有彈性」、「隨機應變」，勇於承擔，讓每個人都有當責的態度，是園務行政能否運作順暢的關鍵。

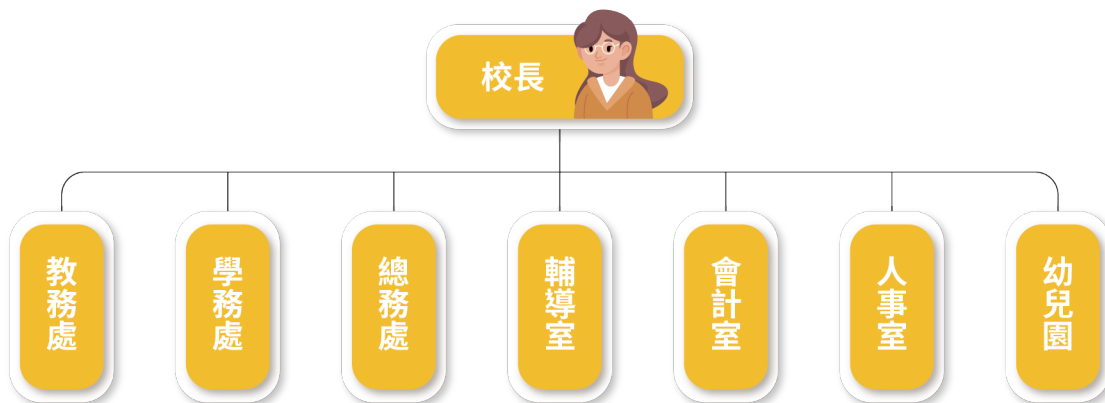
以上提供參考，您可以視您的幼教現場，以及與小學／國中端的合作情形來進行調整，尤其是總務工作的部分，每個學校組織的差異頗大；無論如何，行政是支持教學很重要的基石，有完善的行政運作體系，方能讓幼兒園穩健運作、也才能落實優質教保品質之願景。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 可以依學期的前中後，讓實習學生對於幼兒園的整體行事曆有初步理解與掌握。
- ☐ 徵詢園主任或是校（園）長的同意，安排實習學生進行行政的觀摩與訪談。
- ☐ 若實習學生對於園務行政感到好奇，可以幫助實習學生對園務行政有更進一步具體的了解，或是提供實作的機會。
- ☐ 參酌實習學生的實習計畫，安排其可以勝任與學習的行政工作，陪伴練習並與其分享、交流，尤其是關於行政業務中重要的核心價值與原則。



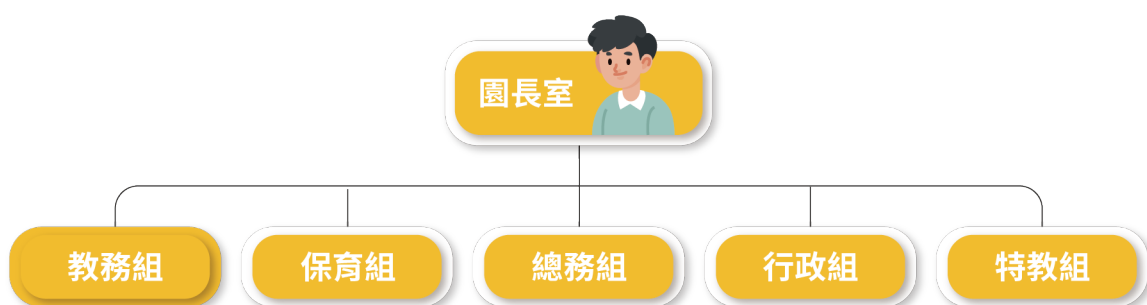
一、國小附幼的行政實習



圖一、國小附幼組織編制圖

國小附幼的組織編制（如圖一所示），因此，關於行政實習部分，實習輔導教師可建議實習學生透過與園主任的訪談與觀摩，以進行更多了解，比如說：行政流程的SOP，以及行政會議時的討論議題，哪些必要的會議是幼兒園主任需要出席的部分等。

二、專設園的行政實習



圖二、專設園組織編制圖

專設園的組織編制（如圖二所示），行政分工較細緻，分層負責較為清楚，實習輔導教師可以建議實習學生多找機會跟園長、組長、行政職員等互動，以了解其所負責的行政業務部分，提供未來自己進入職場時的參酌，累積行政應變實力。

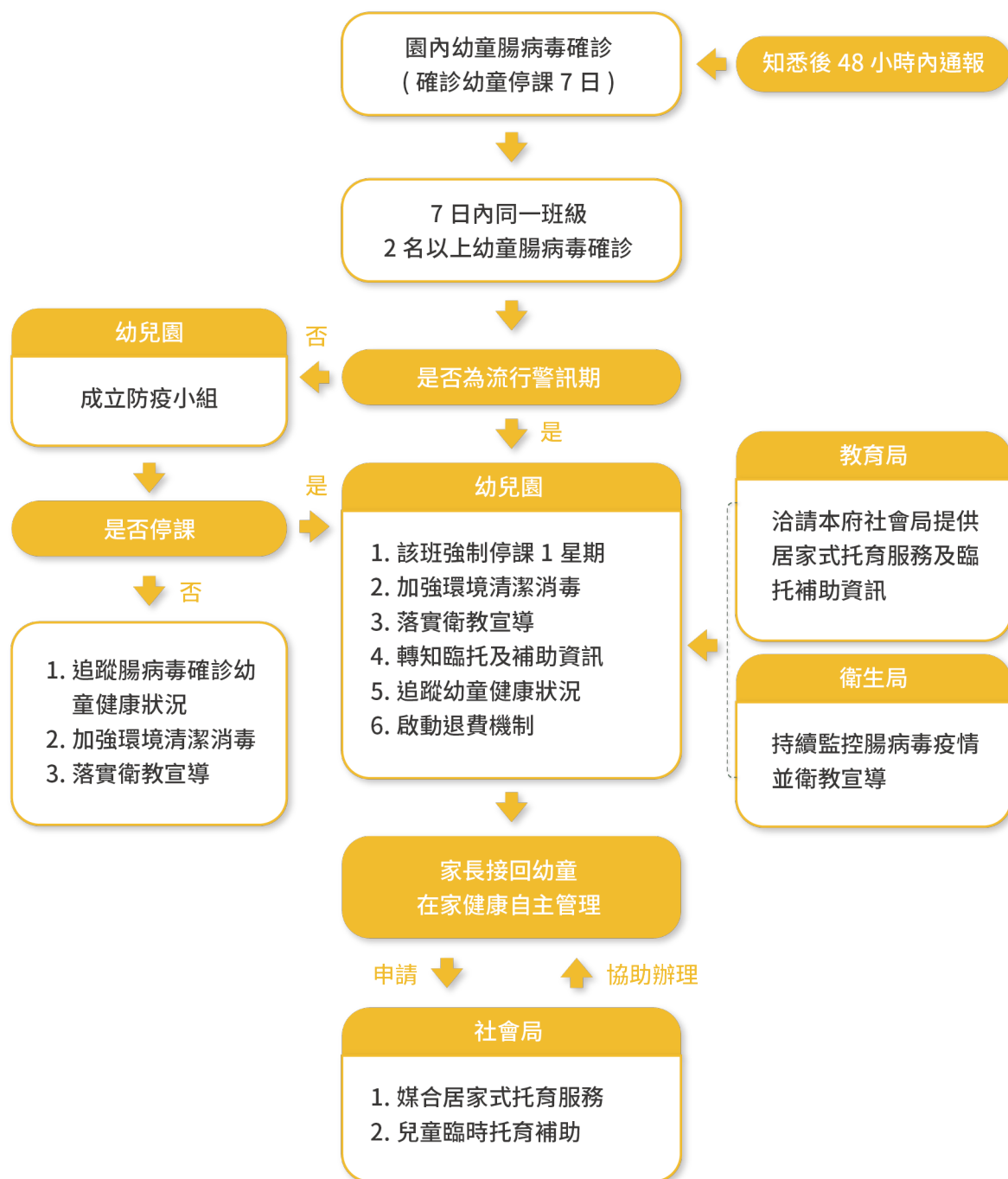
三、班上發生需進行傳染病通報的幼兒時之處理應變

放完兒童節連假後，森林班陸續接獲兩位家長來電說，幼兒因昨日發燒，身體不舒服就診後，醫生確診為腸病毒；於是，實習輔導教師開始進行後續相關的作業，此時，可以適時地和實習學生分享相關的作業流程，並請其先觀摩實習輔導教師的處理流程，以及適時地協助班務的分工；等忙完後，利用機會再和實習學生進行相關的說明，並請實習學生先分享自己所觀察到的部分後，實習輔導教師再提供經驗的分享和應對的技巧等。



圖三、常見傳染病通報流程

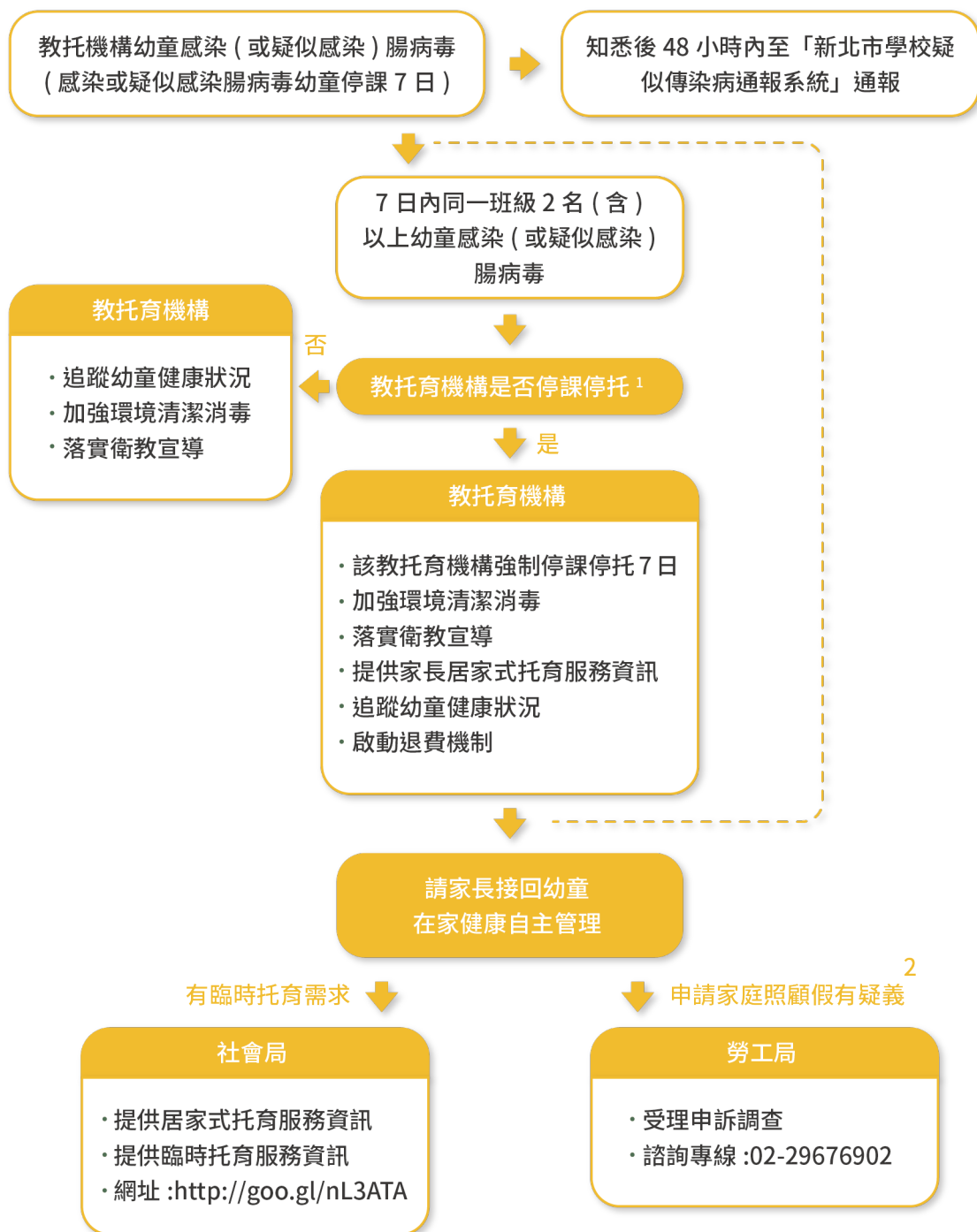
也可提供地方政府所規範的 SOP 作業流程圖，提供實習學生進一步地了解如何應變，以及相關的法令規範；茲提供臺北市和新北市的作業流程供參。



圖四、臺北市幼兒園腸病毒通報及停課作業流程

備註

1. 通報單位：臺北市學校暨機關傳染病通報系統、教育部校園安全暨災害防救通報中心。
2. 防疫小組成員：由園方、該班 2 名以上家長代表與轄區健康服務中心或校護組成。
3. 退費機制：依臺北市幼兒園收退費辦法第 8 條第 3 項規定辦理。



圖五、新北市腸病毒通報及停課停托作業流程

備註

1. 依衛生福利部疾病管制署或新北市政府衛生局公布為準（高風險區係指當年度經疾管署判定曾檢出腸病毒 71 型或曾發生腸病毒感染併發重症之區域），並依學校、幼兒園、托嬰中心之主管機關公告及相關規定辦理。
2. 依性別工作平等法第 20、21、22 條規定辦理。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 讓實習學生參與相關的家長或是行政會議，了解腸病毒停課所要處理的行政事務。
- ☐ 提供相關的腸病毒與其他傳染病相關作業流程給實習學生參考。
- ☐ 分享與家長溝通互動時，可能會遇到的情形以及如何應對的技巧。

參考文獻



- 吳淑惠、吳靜雯、呂慧玲、李秉紅、卓文婷、張一婷、張育慈、陳玫秀、陳美君、潘美慧、練雅婷（2021）。臺北市公立國民小學附設幼兒園園主任工作指引：我的園務神隊友。臺北市教育局。<https://reurl.cc/aVENVZ>



- 新北市政府教育局（編）（無日期）。新北市幼兒園園務管理參考手冊。2023 年 7 月 5 日，取自 <https://reurl.cc/8jY5Lj>



- 臺北市政府教育局（2021，8 月 4 日）。臺北市幼兒園主任工作指引。取自 <https://reurl.cc/y7Wm0a>



- 臺北市政府教育局（編）（無日期）。非營 BOOK：臺北市非營利幼兒園園務管理手冊。2023 年 7 月 5 日
取自 <https://reurl.cc/01k6Nb>



行政實習輔導指引與檢核表（幼教篇）

學校行政人員和教師在學校的發展與變革中，扮演著重要角色，若彼此能相輔相成，學生才能成為學校教育的最大受益者。學校行政人員必須要有正確的認知，就是不能「為行政而行政」，行政應建立在「協助教師教學和幫助學生學習」的基礎上，做為師生強而有力的後勤支援，則學校行政人員必然會贏得師生和家長的支持，因而行政人員的正確心態、服務理念和專業知能顯得格外重要；而教師本身若具有一些行政的概念和知識，相信就更能體會行政人員的辛勞，以同理心看待行政。希望透過本書的內容，能增進學校行政人員和教師的專業知能，並能「為學生」而相互努力。

依據師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法第4條第1項第3款規定，行政實習以認識、瞭解學校行政事務及全校性活動為主，並以於寒、暑假期間實施為原則；於學期期間實施者，每週以4小時為原則。

一、實習學生報到週應瞭解事項

【目的為協助實習學生適應學校生活及實習期間應注意事項】

項次	檢核欄	內容	說明
1	☐	說明每天到班時間	了解幼兒園生活作息及學校出勤相關規定
2	☐	說明請假相關須知及表單	規劃實習學生返校座談等請假流程
3	☐	校園處室位置導覽	幼兒園室、內外環境，例如：教師辦公室、行政辦公室、各類活動室等之認識
4	☐	幼兒園一般與幼兒一同用餐，說明用餐方式	與幼兒共餐如何付款也須提供說明
5	☐	進出校園識別證、車牌感應	若有需求，可洽校內相關處室協助辦理
6	☐	行政實習輔導老師的規劃	實習輔導教師、實習指導教師和實習學生應在正式實習前，共同完成教育實習計畫，即可瞭解各項實習內容、方式及預定進度
7	☐	導師實習輔導老師的規劃	
8	☐	教學實習輔導老師的規劃	
9	☐	半年制實習計畫說明	結合法規說明實習學生於實習期間應注意之事項
10	☐	開立與學校薪資帳戶相同的存摺，以備相關費用入帳	依學校出納組要求而定

二、實習學生報到週可參與的研習或會議

【下表以6班以上的專設園為例，實際業務或活動需依各幼兒園實際狀況而定。】

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
園長室	綜理及督導園務	備課、園舍修繕工程等各项會議之參與	- 幼兒園行政組織及員額編制標準 - 臺北市幼兒園主任工作指引 - 新北市幼兒園園務管理手冊 - 非營 Book-臺北市非營利幼兒園園務管理手冊 - 臺北市公立國民小學附設幼兒園園主任工作指引：我的園務神隊友
教務組	招生、註冊、教學活動之安排、教學設備之規劃、管理與運用調配及其他教務相關事項	- 新生註冊與編班 - 教師研習進修活動、相關核銷與成果彙整 - 學期教學紀錄整理與歸檔 - 全園教學資源整理與規劃 - 規劃實習學生行政實習 - 辦理學校日	
保育組	幼兒保育、衛生保健、疾病預防、親職教育、社工與特殊幼兒輔導及其他保育相關事項	- 寒暑延長照顧班 - 保育業務相關研習 - 社區與親職教育活動規劃與成果彙報 - 全園消毒	
總務組	出納、文書、公文收發、採購、財產管理、事務管理及其他庶務相關事項	- 工程案招標、發包、監工、驗收 財、勞務等案招標 - 全園各項設備檢修、保養與安全檢查 - 全園環境整理與修繕 - 開學用品採購 - 年度檔案銷毀	
行政組	主（會）計、人事、廚工、幼兒經費補助及其他一般行政業務事項	- 各項檔案簿冊整理 - 專案計畫協助與成果彙編、經費核銷等 - 支援其他行政業務	

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
特殊教育組	協助幼兒鑑定安置、輔導、轉銜、通報及其他學前特殊教育相關事項	▪ 聯繫入幼轉銜相關事宜 ▪ 新生資料與建檔 ▪ 特教通報網資訊更新 ▪ 辦理特教新生註冊 ▪ 處理特教輔具借用、續借相關事宜 ▪ 助理員與專團申復 ▪ 整理特教教材教具	-

三、實習學生可參與學習的處室活動

【以寒暑假活動為例】

處室	業務或活動項目	辦理事項	實習學生可以做什麼	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
教務組	【暑假期間】 辦理教師研習活動	▪ 於全國教師在職進修網公告並審核報名 ▪ 聯繫講師與印製講義 ▪ 場地規劃與布置 ▪ 安排研習當日工作人員 ▪ 依據研習回饋單檢討並做成紀錄 ▪ 辦理核銷	▪ 協助印製講義 ▪ 協助研習場地布置與恢復 ▪ 研習當天擔任工作人員 ▪ 整理學員回饋單	▪ 透過前置作業瞭解辦理研習流程 ▪ 透過協助研習當日工作，瞭解實際運作的細節。 ▪ 透過整理學員回饋單理解學員需求，累積辦理研習經驗	▪ 全國教師在職進修資訊網 ▪ 各縣市教育局 / 處辦理研習之相關規定
保育組	【學期中】 辦理課後托育服務	▪ 調查課後托育服務幼兒人數 ▪ 規劃課後托育服務教保人員、場地與活動 ▪ 辦理繳費與申請補助	▪ 協助印製、發放與整理課後托育服務需求調查表 ▪ 擔任課後托育服務教保人員 ▪ 協助整理繳費單與補助申請	▪ 了解擬定課後托育服務需求表須注意的事項 ▪ 實際參與課後托育服務有利於累積教學經驗 ▪ 了解課後托育服務費用計算方式與補助條件	各縣市教育局 / 處辦理課後托育服務之相關規定

備註：本指引檢核表屬工具性質，提供實習機構參考盤點校內適合實習學生參與的活動，以利實習學生藉由觀察與協助學校行政活動，認識及瞭解學校行政事務內容、目的，各實習機構可依其校內情形自行規劃。

Q1: 第一次帶實習輔導，是否有特別需要注意或協助的事項？

A1: 首先確認實習學生想學習的期望及目標，並查看實習學生的實習規劃，同時可以說明實習輔導教師對他們的期待；在導師跟行政實習的部分會請實習學生在旁協助，逐步放手。

Q2: 請問實習輔導教師若教導新生班級，在與實習學生磨合期間，第一次段考前是否有餘裕讓實習學生練習上課呢？

A2: 學前幼教並無段考，何時適合讓實習學生練習上課，可由實習輔導教師與實習學生一同討論決定。

Q3: 當實習學生實習意願不高時，如何鼓勵？

- A3: 1. 先詢問實習學生是否在實習過程遇到挫折，導致實習意願低落，實習輔導教師針對實習學生的問題提供協助，例如調整實習計畫或是試教時給予更多的幫助等。
2. 當實習學生並非遇到挫折，而是實習之後才發現自己似乎興趣不在此，先了解瞭解實習學生對未來的規劃，實習輔導教師可分享幼教生涯的經驗，並與其討論如何調整實習任務以符應實習學生對未來的規劃，設定目標有助於未來就業所需具備的素養能力，如：企劃能力、應變能力、協同合作等，分析實習過程可能的收穫與對未來的幫助，鼓勵他再試試看完成實習，或許實習結束後會有不同的想法。
3. 如果實習學生已釐清志向並明確表示志不在此，也給予尊重與祝福。

Q4: 面對實習學生準備教甄的過程，輔導教師應以什麼態度面對及應以何種方式提供協助？

A4: 因為目前教保服務機構呈現多元的型態，可以協助實習學生有進一步的認識後，思考其未來所想要選擇的方向，不論是公私立幼兒園、非營利、職場互助教保服務中心、準公共化幼兒園等，都各有其優缺點；建議實習階段，有機會讓實習學生多接觸和認識各型態間的差異與可能的職涯發展，充分地理解教甄並非唯一的職涯選擇，更可讓實習學生發展與規劃適合自己的幼教生涯。

實習路上 感謝有您

謝謝老師們無限的關懷與陪伴，讓進行教育實習的我們能盡情發揮所長

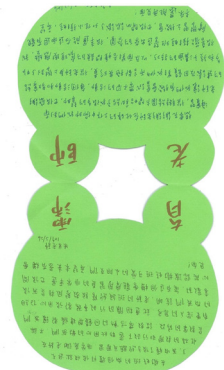
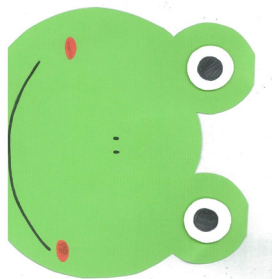
陽老師：

謝謝老師半年來的教導，在樹蛙班真的學到了很多事，也謝謝老師花時間、有耐心的解答我的一些疑問，我知道當時常跟不太上節奏，常常沒注意一些小細節，感謝老師包容我這麼多，有一天庭班都很期待要學習新的事物，並提醒自己要更努力更加把勁。短短的半年也讓我更清楚了解別知孩子之間該如何相處、教學如何更有目標、有計畫的一步步前進。

關於禮物的部份不知道老師喜不喜歡，這是我的一點點心意。祝老師未來一切順利、平安健康，辛苦了！以後還是繼續向老師看齊的！

實習生

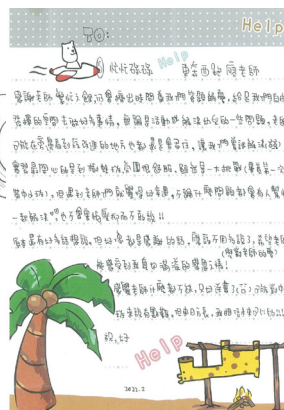
2021.2.17



廖老師：

一開始，對於要去組長班實習感到緊張，沒想到，一切出乎意料的事並且收穫良多，也開心成為樹蛙班的實習生，感謝你一直來的指導，以及你每天逗開開心心，不忘口也不忘時，謝謝天天給你機會。

112. 1-2 實習生



帶領實習學生雖然要花不少心思，

但是從他們的反饋中，可以知道這是一件非常有價值的事！

Dear 齊齊老師~

首先，我一定要先說~我真的好開心這次實習可以來南橋、來樹蛙班，能遇到您和齊老師真的好幸福~完全不後悔當初被挑上組長啊~如果不是組長，就無法在您身邊學習了。在您身上真的學到好多，也看到許多自己的不足，例如：如何引導幼兒、如何處理幼兒的事情、如何從幼兒的回應中更深入的提問和引導、如何教幼兒覺察情緒等...非常謝謝老師這段日子的教導與照顧！也謝謝老師在我試教前的討論與修正、試教後的檢討與改進！我會將在您身上的所學，您對我說的談話記在心中~有需要都可以找我唷，有要的話也一定回去找您！

Thank you so much & Love you! 111.11.22 楊子歌上



實習學生畢業時親手繪製卡片，
紀念彼此美好的相遇。

廖老師：

謝謝老師這半年的照顧與教導，覺得自己非常幸運與榮幸能到樹蛙班，然後遇見老師們，老師的教學與帶領孩子的方式都讓我大開眼界，謝謝老師總是很有耐心的給我很棒的建議與開導，老師的親切也使我我在實習的時候不那麼緊張，(寫到這裡覺得好想哭，因為太感謝了！嗚~老師是我的貴人！)看到老師對教育的熱忱與付出，希望自己以後也能成為像老師一樣好的老師(有十分之一就好了哈哈)覺得好不舍，捨不得王主任、不捨樹蛙班的孩子、不捨樹蛙班的老師們，謝謝這半年，我在這裡有好多快樂的回憶，也成長了不少，未來若我會好好努力，有問題還可以問老師嗎？哈哈~最後祝老師新年快樂!! 要好好休息喔! 圓圓敬上



因為我們的努力
將啟發實習學生對教師志業的使命感

CH.06

國民小學師資類科





實習輔導的樂趣－

猶如森林的芬多精，越深度呼吸感覺越愉悅充實，
辛勤耕耘的甜美果實值得珍藏。

國立嘉義大學附設實驗國民小學 孫尤利主任





知己知彼 樂益實習

在擔任實習輔導教師之前，可以自問自答以下問題，以釐清教育價值和信念，以及擔任實習輔導工作的期待和目標；而實習輔導教師也可以詢問實習學生以下問題，幫助實習學生做生涯的職業探索，建立合適的目標與資源連結，這樣一來知己知彼，增益實習輔導的效能，彼此也能樂在其中。

我是實習輔導教師，我也許可以問自己和實習學生！

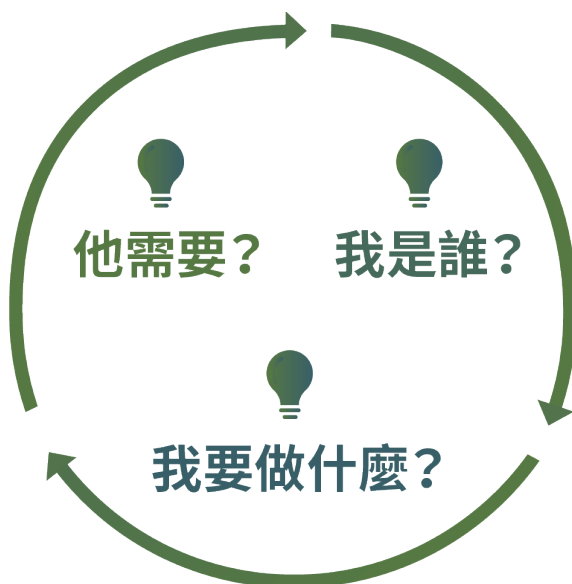
實習輔導教師	實習學生
怎樣是好老師？	Who are you ?
對工作（教育）的看法	為何想當老師？未來當老師的比率？
人性，人為何會改變？	最想從半年中學到什麼？
自信，專長	專長
自我的限制（我最不擅長）	想達到什麼目標？
對學生的看法	對學生的看法
對實習學生的看法和期待	對實習輔導教師的期待
實習輔導教師角色勝任指數	對課程、對象、生態的熟悉度
聽到要擔任實習輔導教師，感受，想法	生涯規劃
生涯規劃，專業發展的規劃	壓力因應與資源、支援
和實習學生建立（ ）又（ ）的關係	

建立關係的小妙方

1. 飯桌上的藝術：可以請實習學生吃飯，餐桌上輕鬆地聊自己談未來。吃飯時機可以在實習前或實習結束，甚至是約定好校慶回校一起慶賀。
2. 可以和實習學生約好空堂或課後時間，兩人都沒有時間壓力下回饋分享。



實習輔導教師 v.s. 實習學生



穩健

同理心

敏銳觀察

主動積極

無壓力助人

?

成為（ ）又（ ）的實習輔導教師

1. 做一個可靠又溫暖的人。
2. 不急著把事做完，而是把事做好。
3. 幫助別人更好，也會讓自己更好。
4. 不要為了其他人失去自我，莫忘初衷。
5. 對自己多點信心，多點期待，美好會到來。
6. 很久以後，我可能忘了發生什麼事，但是我始終記得我是誰。

電影〈高年級實習生〉（<https://reurl.cc/LAeNn7>）

描述一位博學多聞的 70 歲資深熟男來到時尚網購公司當實習學生，他和公司主管職場女強人會激盪出什麼火花和學習，推薦給實習輔導教師觀賞，讓實習輔導教師和實習學生一起教學相長。



以實習學生為中心的輔導模式——實習人生一百天



人生的五味屋有酸、甜、苦、辣、鹹，而實習學生的實習人生則是生手、生命、生計、生涯、生態五種交雜，身為實習輔導教師，您或許可以留意一下：



生手：對實習學生來說，最惶恐的是對課程和教學對象不熟悉，往往上課時要留意許多資訊，也在嘗試錯誤中學習，因此可以多給予同理和鼓勵。

生命：有些實習學生本身的身體狀況較敏感，例如一緊張容易拉肚子，實習輔導教師也可以關心實習學生的身體，畢竟健康是數個 0 最前面的 1。

生計：實習學生有時為了生活和生計，可能會利用假日或課餘時間打工或兼家教或安親班等，實習輔導教師可以視實習學生時間管理狀況適時提醒。

生涯：實習學生有多少比率未來想成為正式老師，企圖心強或生涯目標明確者，在面對實習過程中的困境，較容易化為成長的力量。

生態：每個校園和教師生態文化各有不同，物理環境（花草建築、教室擺設、溫度）容易辨識適應，而潛在環境（校園氣氛、潛在規則、家長期盼），需要實習輔導教師以過來人的身分適當說明，這些對實習學生適應未來的職場環境是有幫助的。

增進實習人生樂趣的回饋法

1. 三明治回饋法：尤其是在觀察實習學生上課後，可先稱讚鼓勵實習學生做得不錯的地方，接著再指出實習輔導教師觀察到的不同想法，最後給予具體的努力方向。
2. 優點轟炸法：利用學生的日記—請學生寫實習學生上課心得、給實習學生的祝福。或是在教室後方用珍珠板或鋁箔包，設計優點轟炸版，發現美的眼睛。



危機來了，我不怕

在教育的現場，很容易遇到危機事件，身為實習輔導教師對危機的處理，可能已經駕輕就熟，但對於實習學生，可能會感到焦慮、無所適從、災難化等情緒，對於一個生手而言這樣的慌張，是難免的也是自然的。然而實習輔導教師可能忙於應變指揮就分身乏術，無暇對實習學生一一說明危機處理的技巧，因此本篇想以班杜拉 (Albert Bandura) 社會學習論 (social learning theory) 為基礎，讓實習學生透過班杜拉提到的觀察學習 (observational learning) 與模仿 (modeling) 兩個概念，從實習輔導教師處理危機的事件中學習，進而習得危機處理的知能和技巧。

一、短期來看：安全第一，積極優先

教學多麼認真盡責，抵不過永遠的傷害，因此學生的安全一定是第一要務，因此受傷不是先究責，而是趕快先送健康中心，讓專業護士做處理和判斷，學生安全之後再來處理後續事宜。

另外危機來臨時也會積極聯繫家長，積極的處理後續事宜，雖然每次危機來臨時，可能會延誤原本的教學進度或預定工作，但要讓實習學生知道，要把危機處理擺在優先，而且對危機的處理流程要能快速掌握，因此平常的課程或教學進度，宜事先規劃，讓自己在面對危機時能夠冷靜從容面對。

二、長期來看：預防重於治療

校園的安全事件層出不窮－受傷、奔跑、尖銳物品、金錢交易、打架、肢體不當碰觸、家庭暴力、憂鬱自我傷害、疾病傳染…等，因此對危機的敏感度和專業知識也需要不斷成長。

危機的發生就是在告訴我們有些行為有危險的風險，因此帶一個班級，先教導學生一些重要的情況的處理原則，並且事先預防，營造一個安全友善的班級環境，可以讓這類情事，發生的頻率和對別人的損害減至最低。

真心話不冒險

危機可能是我們的「敵人」，帶來一些不方便；但也可能是我們的「貴人」，危機或許能培養一些真正能自主學習的學生，一個樂觀樂學的老師真心希望！





危機因應處理包：健康篇

本篇主要談健康有關的危機：例如腸病毒、諾羅病毒、COVID-19 病毒。這些除了對實習輔導教師、實習學生、班上學生健康造成威脅和影響之外，通常也可能造成全班或個人停課，挑戰實習輔導教師與實習學生教學的新技能。

2021 年 5 月 19 日對很多人來說，是個難忘的日子，是放假日？生日？紀念日嗎？答案都不是，而是由於 COVID-19 病毒的肆虐，教育部宣布，5 月 19 日起至 5 月 28 日全國各級學校停止到校上課，開啟學校的線上學習的生活，實習輔導教師如何帶領實習學生度過這個危機，是一項考驗。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 實習輔導教師可以和實習學生一同帶領班級學生思考，如果因為防疫而要停課，停課期間可以不學習嗎？要如何學習？
- ☐ 請實習學生幫自己規劃兩週的自學課程（可參考班級課表）。
- ☐ 其他事項：_____

和實習學生一起面對疫情危機

那一年的五月，迎來了大家談疫色變的 COVID-19 病毒，身為輔導室主任兼任諮商實習行政督導的我，由於當時因為疫情嚴峻，全台停課，因此學校輔導室採取線上面談的方式，招收願意到國小諮商實習的大學輔諮系學生，雖然利用視訊面談，但實習學生表現落落大方，利用提問—自我介紹、選擇本校諮商實習的目標、個人期望、個人專長、實習機構特色，讓我們決定攜手簽訂一年諮商實習計畫。

由於同一時間，輔導室上尚有四位諮商實習學生在實習中，因應疫情，我們也調整實習的方式，例如打電話關心個案學生。而且實習輔導教師和實習學生共同合作，製作以下三部安心防疫宣導短片並搭配有獎徵答，讓全校師生更安心、更健康、更快樂！也為實習畫下完美的句點。



有獎徵答：在家學習或紓壓好方法

<https://reurl.cc/VN6WMR>



有獎徵答：愛的語言

<https://reurl.cc/eDQDMQ>



有獎徵答：頒獎給誰、許願網

<https://reurl.cc/VN6WMR>



危機因應處理包：安全篇

本篇主要談安全有關的危機：例如學生受傷、打架、地震。其中學生受傷事件，應該也是實習學生最常見的危機事件，而意外發生時學生的安全是第一要務，此時需要個人與群體，共同協助解決危機。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 請實習學生或同學先帶受傷的學生到健康中心處理傷口。
- ☐ 實習輔導教師可以和實習學生了解關鍵細節—誰先引發這個受傷事件（引爆點）、前件（學生行為的目的）、當下的反應、當事者和旁觀者是否正確即時的反應或處理。
- ☐ 建立班級學生遇到事情的標準處理流程
 - 受傷事件處理流程（暫停遊戲→健康中心→回報給老師→聯繫家長告知情況，道歉或處理賠償事宜。）
 - 打架事件處理流程（暫停→求助學務處或輔導室→了解事情經過→學生了解自己的錯誤並提出補救之道→聯繫家長或寫聯絡簿）
- ☐ 後續反省及追蹤輔導：
 - 每次的危機也是機會教育的時刻
危機後，實習輔導教師示範對全班進行危機處理的宣導，另外也應該強調營造友善的校園環境，愛的語言多一點，衝突就會少一點。
 - 讓學生警覺自己的言行的影響性
從受傷事件也讓學生實際了解，自己的疏忽錯誤行為，可能造成影響。事後彌補都是亡羊補牢，多一些思考，少一些傷害。
 - 後續追蹤觀察和輔導
危機事件過後，可對學生進行個別輔導，除了讓學生明瞭錯誤的原因和如何改善，並給學生一段時間作為觀察，明確要求學生要表現哪些的正向行為，讓實習輔導教師和實習學生知道他有改變和進步。
- ☐ 其他事項：_____。



危機因應處理包：快樂篇

本篇主要談和快樂有關的危機：例如性平事件、家暴事件、學生憂鬱自殺自傷。這些事件和家庭有著極大的相關，但是也需要從法令上了解教育人員應盡的義務和責任。建議邀請實習學生結合行政實習，了解各項法令，作為處理的參考依據。

一、通報的責任

- (一) 學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依本法第二十一條第一項規定，應立即以書面或其他通訊方式通報學校防治規定所定學校權責人員，並由學校權責人員依下列規定辦理，至遲不得超過二十四小時。（校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第 16 條）
- (二) 醫事人員、社會工作人員、教育人員、保育人員、警察人員、移民業務人員及其他執行家庭暴力防治人員，在執行職務時知有疑似家庭暴力，應立即通報當地主管機關，至遲不得逾二十四小時。（家庭暴力防治法第 50 條）
- (三) 中央主管機關應建置自殺防治通報系統，供醫事人員、社會工作人員、長期照顧服務人員、學校人員、警察人員、消防人員、矯正機關人員、村（里）長、村（里）幹事及其他相關業務人員，於知悉有自殺行為情事時，進行自殺防治通報作業。（自殺防治法第 11 條）

二、實施課程的責任

- (一) 國民中小學除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。（性別平等教育法第 17 條）
- (二) 高級中等以下學校每學年應有四小時以上之家庭暴力防治課程。但得於總時數不變下，彈性安排於各學年實施。（家庭暴力防治法第 60 條）



參考文獻



- 自殺防治法（民國 108 年 06 月 19 日）。
<https://reurl.cc/WGzDLO>



- 性別平等教育法（民國 111 年 01 月 19 日）修正公布。
<https://reurl.cc/RzRv6Z>



- 家庭暴力防治法（民國 110 年 01 月 27 日）修正公布。
<https://reurl.cc/o7m0eM>



- 校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則（民國 108 年 12 月 24 日）修正公布。
<https://reurl.cc/01kEpl>

教學實習

看見實習學生有信心的
站在台上與孩子沉浸在探究的模樣，
提問、回應與串聯的聲音流動在課堂之間，
那一刻屬於實習輔導教師的驕傲油然而生！

做得最正確的決定是，您願意擔任實習輔導教師嗎？

Yes, I Do

國立臺北教育大學 吳佳娣助理教授





小教教學實習篇：教學超能力

實習學生的實習經驗是其社會化成為教師的重要階段 (Hoy & Woolfolk, 1990)，首先感謝各位熱心老師願意擔任實習輔導教師，共同承擔師資培育的重責大任，在師資培育的最後一哩路，溫暖地陪伴實習學生快速累積現場經驗，蛻變成為一位在國小現場能獨當一面的老師，是一件相當有意義與價值的事，再次感謝各位老師。

教育實習又分為教學實習、導師（級務）實習、行政實習以及研習活動，本篇以「教學實習」為主軸，教學為一名教師之根本，除了課程設計，教學的收放之間，每一個教學決定背後的因素與考量，都有賴實習輔導教師的經驗傳承與指導。再者，因應 108 課程綱要，實習學生如何在國小現場展現教學的素養力以及課程思維，提升專業能力，是我們共同的努力目標。

因此，本篇首先就法規面向，先讓實習輔導教師了解，實習學生在進行「教學實習」時有哪些規範以及要求；再來為了讓實習輔導教師能將寶貴的經驗能夠有系統的傳承，本篇會從不同的角度提供切點視角，讓實習輔導教師在輔導「教學實習」可依循、調整或參考。

一、「教學實習」法規面向

（一）教學實習以循序漸進為原則

《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》第 4 條

開學第一～三週：見習為主
開學第四週起：進行上臺教學

上臺教學節數¹：專任教師授課
節數六分之一以上二分之一以下

¹ 倘實習學生於實習輔導教師授課時協同教學，並欲納入教學節（時）數計算，其上臺教學節（時）數應達專任教師基本教學（授課）節（時）數或教保活動課程時數二分之一。

依據教育部《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》第4條規定：「教學實習以循序漸進為原則，開學後第一週至第三週以見習為主，第四週起進行上臺教學或實施教保活動課程。」因此在與實習學生討論教育實習計畫時，上臺教學之教學實習要安排在第四週起。那實習學生每週要上幾節呢？法規有明載：「國民小學應為專任教師授課節數六分之一以上二分之一以下。」以新北市國民小學為例，一位專任教師（導師）的授課節數正常狀況下為16節。因此，在新北市國小的實習學生第四週起，每週的上臺授課節數，會落在3節~8節。

Q1: 實習學生從什麼時候開始上臺教學，上臺教學有節數限制嗎？

A1: 第四週起上臺教學，上臺教學節數國民小學應為專任教師授課節數六分之一以上二分之一以下。

（二）教育實習的成績評定

《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》第18條

教育實習成績評定（三等第）

優良

通過

待改進

教育實習成績評定項目

教學演示

實習檔案

整體表現

實習輔導教師最後要協助評定實習學生的教育實習成績，評定項目除了實習輔導教師，會有誰一起參與評定呢？

² 實習指導教師指的是師資培育大學的教授。

³ 教育實習機構指的是實習學生實習之國民小學。

- 1.教學演示：實習指導教師²、實習輔導教師與一位具三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師共同評定。
- 2.實習檔案：實習指導教師與實習輔導教師共同評定。
- 3.整體表現：實習指導教師與實習輔導教師共同評定。

此三項評定結果，在評定項目之細項指標為優良或通過達六成以上者為及格，提教育實習機構³之教育實習輔導小組審查後，送師資培育之大學決定之。其中，教學演示評量為教學實習很重要的成果展現，教學演示評量表有四項指標，分別為：「設計適切的教學方案」、「掌握教學重點並善用教學技巧」、「適切實施學習評量」與「建立有助於學習的情境」，提供實習輔導教師輔導時參考。

Q2: 請問我可以先知道教學演示評量表或其他評定項目的表格或內容嗎？

A2: 可以，可至全國教育實習資訊平臺下載，也可掃描右邊 QR code 下載。



二、「教學實習」學到教學超能力

時常有實習輔導教師詢問：「我很願意與實習學生分享，但有時候不知從何開始？教學實習到底要教什麼？」為了讓實習輔導教師能具體的了解「教學實習」的指導方向，讓寶貴的教學經驗能有系統的傳承下去，以下以「實習學生」的學習需求出發，提供實習輔導教師參考，協助實習學生獲得滿滿的教學超能力。



(一) 學習力— 108 課程綱要下的教學現場面面觀

十二年國民基本教育之課程發展本於全人教育的精神，以「自發」、「互動」及「共好」為理念，強調學生是自發主動的學習者，培養以人為本的「終身學習者」。在這樣的理念下，各級學校紛紛都有了改變，若實習學生能了解，或實際參與教育實習機構實踐的過程，想必是難得且珍貴的經驗。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 讓實習學生至少一次參與學年／領域老師／校內老師，備課、觀課與議課之歷程（可搭配每位教師每學年至少一次公開授課之規定）。
- ☐ 經過校內／跨校社群老師同意，讓實習學生觀摩教師學習／專業社群研討。
- ☐ 與實習學生分享校訂課程，幫助實習學生對校訂課程有具體的了解。
- ☐ 若教育實習機構有一位以上的實習學生，鼓勵實習學生共備以及觀摩學習，建立學習的社群網絡。
- ☐ 其他事項：_____。

（二）素養力－素養導向教學與評量

十二年國教相較於九年一貫，重視學生核心素養的學習，更加強調素養導向的教學與評量，如何幫助實習學生建立正確的素養導向教學與評量概念，學習創造一堂有素養的課堂，與學生一起有素養的學習，值得期待！

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 輔導實習學生在進行教學設計時，務必先掌握領域綱要，對準學習重點。
- ☐ 以素養導向教學的角度出發，提點實習學生教案設計是否符合四原則：「整合知識、技能與態度」、「導入情境脈絡化的學習」、「強調學習策略與方法」與「注重活用實踐的表現」。
- ☐ 以素養導向評量的角度出發，與實習學生介紹或實作素養導向標準本位評量（SBASA）⁴。
- ☐ 鼓勵實習學生參加各縣市地方輔導團的公開授課研習 / 或各式增能研習，走出校外學習。
- ☐ 其他事項：_____。



⁴ 十二年國教課程綱要民國中小學素養導向本位評量（SBASA）國小評量標準
<https://reurl.cc/kaG1bK>

(三) 洞察力－教學新興議題與趨勢

教學新興議題與趨勢，或者重要教育法令，也是在教學實習階段中實習學生很需要學習的部分，實習輔導教師可以盤點自身的專業與實習學生分享，或者引薦資源協助實習學生有更多的機會可以廣泛地學習，對教學現場的脈動更敏銳，以下提供近三年來教學重要新興議題，提供實習輔導教師參考。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 與實習學生介紹或引薦資源提供實習學生參與學習：數位科技融入教學。
- ☐ 與實習學生介紹或引薦資源提供實習學生參與學習：跨領域課程設計。
- ☐ 與實習學生介紹或引薦資源提供實習學生參與學習：雙語教學。
- ☐ 與實習學生介紹或引薦資源提供實習學生參與學習：SDGs 融入教學。
- ☐ 與實習學生介紹或引薦資源提供實習學生參與學習：社會情緒學習 (SEL)。
- ☐ 其他事項：_____。

(四) 實踐力－觀摩見習／教學演示

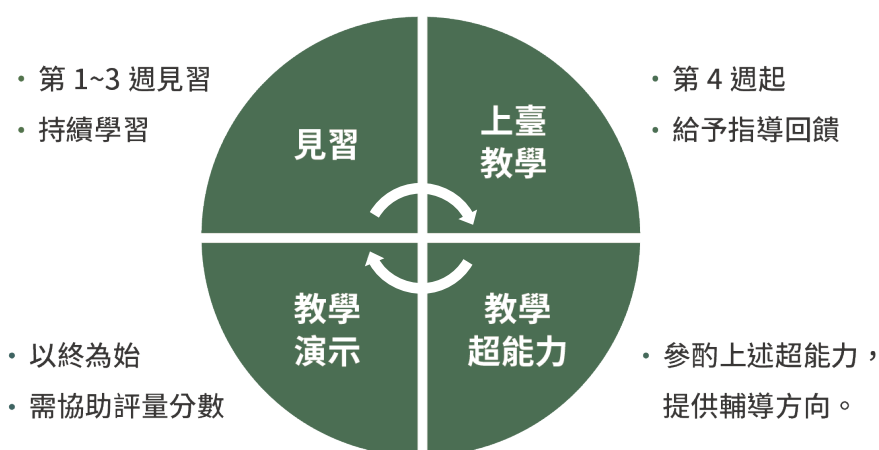
實習學生除了觀摩實習輔導教師的課堂以外，多見習其他教師的教學，對於教學策略與技巧，課程脈絡的鋪陳等，都能很快速的成長。此外，「教學演示」是實習學生在「教學實習」這個部分的重要評量之一，除了上述文章多元的輔導面向，實習輔導教師也可以從「教學演示評量表」的指標以終為始切入，給予最實質的指導。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 在與實習學生討論教育實習計畫時，協助／鼓勵實習學生安排觀摩見習其他教師的課堂。
- ☐ 提醒實習學生進班觀摩見習時，帶著明確的視角出發，才容易看到重點。建議實習學生可參考「教學演示評量表」的指標⁵入班學習；實習輔導教師也能參考以此角度，輔導實習學生。
- ☐ 進班觀摩見習時，學會從明確的角度看到重點之外，也要學習記錄，提供實習學生「實習學生任務表」⁶（教學見習），建議將每一次的見習都記錄下來，累積教學能量或進一步向授課教師請益。
- ☐ 實習學生上臺教學，或與我討論教學演示教案／教學設計時，盡量多給予實習學生鼓勵、引導與回饋，提升實習學生的自我效能。
- ☐ 其他事項：_____。

Q3：請問輔導「教學實習」這部分，有一定的步驟或流程嗎？我很怕漏掉什麼？

A3：沒有一定的步驟或流程，掌握右圖核心即可，老師不用擔心。



⁵ 教學演示評量表指標：A-1 設計適切的教學方案、A-2 握教學重點並善用教學技巧、A-3 適切實施學習評量、B-2 建立有助於學習的情境。

⁶ 「實習學生任務表」可至全國教育實習資訊平臺下載連結：<https://reurl.cc/QXNXD5>





實例：教學超能力實務挑戰篇

領域：數學

年級：六年級

單元：速率

學習表現：n-III-9 理解比例關係的意義，並能據以觀察、表述、計算與解題，如比率、比例尺、速度、基準量等。

學習內容：n-6-7 解題：速度。比和比值的應用。速度的意義。能做單位換算（大單位到小單位）。含不同時間區段的平均速度。含「距離＝速度 × 時間」公式。用比例思考協助解題。

教室情境：實習學生剛上完連續兩節的數學課，正值下課時間…

噹噹噹噹，上課鐘聲響起，由於下一節是音樂課，我請音樂小老師整隊帶學生前往音樂教室上課後回到教室，看到實習學生拉拉已經站在我教室位置旁邊等我，若有所思的低著頭，我笑著說：「拉拉還好嗎？感覺上完課心情不太美麗，是太累了嗎？」拉拉接著說：「是心累，哈哈。我感覺學生好像沒特別的反應，眼神感覺有點困惑，但問了又說沒問題？總覺得學生反應沒預期的好，上完課後，心情悶悶的…」面對拉拉的困擾，身為實習輔導教師的我們，可以怎麼做呢？

真心話不冒險

此篇實務挑戰篇是給予實習輔導教師一個輔導時的大方向參考，每個學科領域都有其學科本質與需掌握的核心要點不盡相同，都有賴實習輔導教師的教學專業。本篇輔導方向提供實習輔導教師參考，並調整成自己適合的輔導風格，期待我們大手拉小手，一起在師資培育路上種下種子，等待開花結果，讓孩子成為最大的受益者。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

1. 導入 4F 提問動態循環回顧再現課堂

先邀請實習學生說一說，讓實習學生先為自己的課堂先做後設，也可以透過此階段，了解實習學生對課堂狀況的覺察程度與掌握情形。接著進一步追問：**你剛剛提到學生的表情困惑，你有觀察到在哪個階段嗎？或者在講哪個概念的時候？那當下你的感覺是？後來你有發現可能的原因嗎？有了這次的經驗，下一次上課，可能會怎麼調整？**

2. 視實習學生的需求，從不同角度切入重點議課

學習重點的掌握、教學概念情境脈絡的鋪陳、學習策略與方法、多元評量、活用實踐的表現等都是教學的重要面向。可以鼓勵實習學生做得很棒的地方，也可以從實習學生的困難點切入，給予實習學生輔導。例如情境中，拉拉不知道學生到底聽懂了沒？我們可以引導拉拉思考：

你覺得要評量學生聽懂沒，除了口頭問：**你們聽懂嗎？還有哪些方法，可以真的讓你知道學生的學習情形？**帶入形成性評量與總結性評量的概念，持續的評量掌握學生的學習狀況，隨時調整教學節奏與方式，保有彈性，是教學藝術的展現。

（實習學生教的教學單元，習作與作業等建議給實習學生批改，第一手了解學生學得很棒的地方，以及迷思概念，調整教學。）

3. 給予實習學生鼓勵，並以實習輔導教師的觀察，給予輔導，教學相長。

實習學生在實習階段，也許一路上會遇到大大小小的挫折，都有賴於實習輔導教師的鼓勵與正增強，幫助實習學生從好的方向繼續前進。除此之外，在議課時，有些實習學生沒有發現的盲點，實習輔導教師可以直接輔導或經驗傳承。例如：**我有發現你很認真地根據課本範例想把速率的概念講清楚，但你覺得學生卻沒太大的反應，我建議下次可以多舉一些生活中的例子，幫助學生將數學與自身做連結，讓學生有感之後，再導入學習，也許會順利一些。**

導師實習

致我的愛徒們～

謝謝你們走進我的景深，豐富我的生命，

我們一起用專業、熱情、快樂與溫暖陪伴班上孩子，
一起創造課堂最美的風景。

嘉義市西區港坪國民小學 陳權滿老師





小教師實習篇：班級經營超給力

在小學階段，班級的靈魂人物當屬班級導師，身為包班制的小學導師，不僅需要具備班級經營的基本知識，也要有良好的觀察能力以及與學生相處的能力。吳清山（1998）認為班級經營乃是「教師或師生遵循一定的準則，適當而有效地處理人、事、物等各項業務，以發揮教學效果，達成教育目標的歷程。」班級經營的基本知識可以經由書本或課堂討論獲得，如何觀察學生了解學生的需要？如何讓學生願意與老師密切的合作，則需要經由班級現場觀察與實做中不斷的累積經驗來達成，這也是「導師（級務）實習」設計的核心精神。

因此，本篇首先就法規面向，先讓實習輔導教師了解實習學生在進行導師（級務）實習時有哪些規範以及要求；再來為了讓實習輔導教師能將寶貴的經驗有系統的傳承，本篇會從不同的導師（級務）實習面向提供想法，讓實習輔導教師在輔導導師（級務）實習可依循、調整或參考。

一、「導師（級務）實習」法規面向：

（一）依據《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》第4條規定：導師（級務）實習以班級經營、輔導學生及親師溝通為主，且以寒、暑假以外學期期間，每週三個半日為原則。

（二）「導師（級務）實習」輔導教師須完成二件事情：

1. 評定【實習檔案】：實習輔導教師須看完導師（級務）部分的作業再給予實習檔案的成績。
2. 與實習指導教師討論【整體表現】結果，統一由實習指導教師登錄討論結果。



二、導師（級務）實習項目評量指標：請見下表。

B. 班級經營與輔導	細項指標
B-1 輔導個別學生	B-1-1 秉持尊重的態度保護學生之隱私權，願意協助與輔導學生發展。 B-1-2 了解學生身心發展情形與個別差異，並給予適當的協助和輔導。 B-1-3 覺察學生的異常行為，適當處理偶發狀況。
B-2 建立有助於學習的情境	B-2-1 了解班級布置原則，並協助教師或學生布置適當的學習情境。 B-2-2 熟悉制訂與維護班級團體規約的技巧。
B-3 積極參與班級親師生活動	B-3-1 與實習班級導師討論班級學生狀況，並願意協助處理班務。 B-3-2 了解親師座談會的流程與規劃方式。 B-3-3 參與班級親職教育活動，並適時利用機會加強學習有效的親師溝通技巧。

三、「導師（級務）實習」：班級經營超給力

實習輔導教師和實習學生應該是在實習階段接觸最密切的班級經營夥伴，因此有較多的互動與溝通，在班級經營中接觸的教育股東最多：包含校內師生（含科任老師）、行政團隊及家長，因此我將導師（級務）實習的面向分為班級行政經營、班級環境經營、班級常規經營及親師關係經營等四個面向來介紹。

（一）班級行政經營

班級行政經營包括認識學生、座次安排、生活照顧、班會活動、班規訂定、校令轉達、各項競賽、學生問題處理等等，尤其是開學週的班級行政準備工作，更是實習輔導教師可以輔導實習學生學習如何有效的處理這些行政事務的好機會。



身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 開學初，實習輔導教師可以帶領實習學生一同了解班級學生的學習及生活狀況，例如：一起打電話給新班級的家長，一起認識學生。
- ☐ 開學初，配合學校行政需要，實習輔導教師可以帶領實習學生一起準備學生問卷，透過調查表來蒐集學生及家長的相關背景資料。例如：低收入戶、新住民、同校手足、身體健康狀況…等。
- ☐ 實習輔導教師可以輔導實習學生如何準備「給家長的一封信」。
- ☐ 實習輔導教師可以輔導實習學生準備班級代辦事項，例如：聯絡簿、教學用的簿本…等。
- ☐ 實習輔導教師可以輔導實習學生準備班級晨檢簿、潔牙登記管理等簿冊，同時確定掃地區域及學生清掃工作的安排等。
- ☐ 實習輔導教師可以輔導實習學生思考一個班級需要哪些班級幹部？這些班級幹部的職務內容？及如何選出班級幹部？
- ☐ 其他事項：_____。

（二）班級環境經營

班級環境經營包含教室物理環境管理（教室設備、教室布置、清潔衛生工作、座位安排、班級圖書）及教室心理環境管理（班級的氣氛）。實習輔導教師可以讓實習學生擔任班級環境經營的設計者，它含括著計畫、規劃、到設計的整合概念，對教學活動的配合以及班級風格的呈現，同時也是學生日常生活裡耳濡目染「潛在課程」的重要部分。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 可以輔導實習學生學習如何整理教室裡的物理環境。例如：教室櫥櫃要如何重新擺置、桌椅排放設計、圖書角、數位設備及充電車線路的安排等。
- ☐ 實習輔導教師可以結合實習學生的專長，在開學前一起規劃教室布置或是公布欄的布置、教室器材設備、動線安排等。
- ☐ 關於黑板書寫的設計、教學生如何整理抽屜或置物櫃、水壺的放置、個人物品排放有序等，都需要實習輔導教師輔導實習學生注意學習。
- ☐ 學生聯絡簿書寫內容及抄寫時間的規定，各項作業的繳交方式，都需要輔導。甚至聯絡簿的批改回饋，或各項作業的批閱給分，這些都需要讓實習學生了解或是實際練習批閱。
- ☐ 實習輔導教師可以提醒實習學生關於教室心理環境管理的重要。例如：班級氣氛、教師的教育理念、人格特質、領導方式、師生互動、學生同儕團體中的人際關係、學習風氣等都會影響班級的氣氛及學生的表現。
- ☐ 其他事項：_____。

貼心小叮嚀

有些班級導師會以主題式風格來佈置教室，讓實習學生帶著班上同學一起討論完成，讓每位學生都有參與的機會，也讓每位學生都有「這是我們的園地」的認同感。例如：陳老師以閱讀融入班級經營，佈置閱讀角落，充實班級圖書，並由實習學生發揮創意帶著班級學生一起完成屬於自己班級的教室布置，因為班級學生組成多元－有原住民的公主、新住民的混血王子及來自各階層的孩子，實習學生因此提出設計「覺宮」公佈欄。因為學校古稱「覺宮」，是個傳道、授業、解惑的莊嚴所在，因此結合班級代表色～藍色，設計能讓不同族群的學生一起學習的「覺宮」公佈欄，是個讓每一位孩子的作品都能展示的舞台，師生共同創作，讓孩子們更有歸屬感及成就感。

(三) 班級常規經營

班級的活動是以教學為主，但更重要的是生活教育的輔導及問題行為的處理。如果教室中發生學生偏差行為嚴重地干擾教學活動，不得不使用更多時間去維持秩序，而佔用太多教學時間；所以指導學生上課專心聽講、不亂丟垃圾、不打架、上課發言請先舉手、作業按時繳交、上課前先靜坐兩分鐘、不在教室跑跳、上課坐姿要端正等班級常規經營都有助於教學活動的進行。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 可以輔導實習學生了解班級常規如何建立，如何執行與調整。
- ☐ 可以輔導實習學生進行生活教育的輔導。例如：在校作息時間規定、服裝儀容規定、校園行動載具使用規範、請假規定等。也可以結合生活時事或是學生行為給予及時的法治教育觀念，或是透過健康及綜合課進行青春期的健康教育，如何保護自己，人際關係的界線、性平、人權、霸凌等議題。
- ☐ 可以輔導實習學生學習如何處理學生問題行為。例如：如何協助學生針對自己不良行為加以價值判斷、如何與學生共同訂定行為改變計畫、如何鼓勵學生形成友誼團體等。
- ☐ 可以輔導實習學生如何建立班級獎懲制度。
- ☐ 其他事項：_____。

貼心小叮嚀

關於班級學生的行為問題處理，可以先邀請實習學生說一說，讓實習學生先就課堂觀察實習輔導教師的處理方式做後設思考，也可以透過此階段，了解實習學生對班級學生問題有沒有其他處置方式。透過對話更能加深學習。輔導教師可以提醒實習學生應關注學生的問題行為起因，而不要貼上「問題孩子」的標籤。沒有想挨罵的孩子，因家庭環境的影響，讓每個孩子的起跑點都不一樣，學生的學習改變也無法一蹴可及，秉持每天 0.01 的進步，透過複利的累積，使學生知道只要他樂於改過，老師永遠與他同在。實習輔導教師也可以和實習學生分享處理學生不良行為之技巧，例如：運用肢體語言（摸摸頭、拍拍肩）、運用行為改變技術、揚善公堂規過私室、妥善運用增強物、顧及學生個別差異、瞭解學生需要及困難所在、賞罰分明、平時隨和親切，遇事恩威並施等，在處理班級學生問題後，可以讓實習學生將過去的知識實際運用在班級經營。

（四）親師生關係經營

班級經營就是人、事、物的管理，其中變化最多的是班級中各種人際關係——師生間、學生間、教師與家長間、教師與同事和校內行政人員的互動溝通。在導師（級務）實習中，與學生家長的聯繫溝通是相當重要的工作，家長是教育事業中重要的一環，尤其在此日趨開放的社會環境中，各式各樣的價值觀並呈的情況下，許多活動若能得到家長支持，將會更得心應手。另外，實習學生其實也是學校的新生，有時更是社會新鮮人，關於校園文化及校內同事間職場的互動，實習輔導教師也要特別輔導提醒實習學生。

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 實習輔導教師可以帶領實習學生認識校園、認識校內老師及學年夥伴。
- ☐ 可以輔導實習學生和家長接觸時的應對禮儀及應對技巧。例如：親師溝通孩子的問題最好採「三明治溝通法」，首先肯定讚美學生，再給建議，最後再提出對孩子的期望。教師應避免情緒性言語，才不致與家長產生誤解和心結。
- ☐ 可以輔導實習學生透過聯絡簿來進行親師生的情感交流。藉每日聯絡的事項，使家長瞭解子女每日在校情況、教學進度、家庭作業及常規表現。例如：每日的成長性思維金句、每週一次讚美學生的亮點表現或助人行為。
- ☐ 數位時代，可以輔導實習學生如何透過通訊軟體來進行班級經營與親師生溝通。
- ☐ 可以輔導實習學生建立班級網頁或臉書私密社團，可以分享班級活動照片、學生優秀事蹟。但要提醒實習學生注意網路上肖像權的使用及不要將學生姓名全部披露。
- ☐ 可以輔導實習學生如何準備班親會或是家長日活動。
- ☐ 可以輔導實習學生如何促進班級的凝聚力。例如：班服設計、儀式感、團體動力遊戲…等。
- ☐ 可以輔導實習學生善用教師的期望力量，例如：比馬龍策略等。
- ☐ 可以輔導實習學生一些營造班級和樂溫暖安全氣氛的策略，例如：小天使遊戲、生日牆…等。
- ☐ 其他事項：_____。

這一招用在處理學生的問題也很適合。請參考下圖 ORID 的步驟，例如：當學生沒有寫作業時（事實），導師覺得生氣難過（感受），導師這時會如何詮釋呢？是孩子不會寫呢？還是學生偷懶呢？不同的觀點詮釋，就會決定導師後續的處理方式（行動）。實習輔導教師引導實習學生看見對話的力量，又能進行有效溝通，更能化解親師生間因為對問題看法的分歧而產生的糾紛。

在處理學生事情時
發生了什麼事？
（客觀事實）

你對這件事有什麼
感受？
（主觀觀點）



您會採取何種方法或
策略來輔導學生解決
問題？
（決定行動）

學生為什麼會有這樣
的行為？對這件事你
有怎樣的看法？
（個人詮釋）

實習學生跟著輔導教師實習，要學的不只是班級導師如何處理班級的人事物，更會觀摩實習輔導教師的個人風格展現。擔任實習輔導教師後，我有更多的機會去審視自己的教學，面對實習學生的讚嘆、疑惑，我都要接受，而且要能客觀分析說明自己的教學脈絡、設計的重點，有時也會不順利，但憑藉著多年的教學經驗，急中生智，可以創造出不同的課堂教學，我也會和實習學生分享這樣的教學轉折。我認為實習輔導教師應該不只是傳授經驗和知識的 Teacher，更應該是位 Mentor，也是教學相長的夥伴。

教育的本質意味著：一棵樹搖動一棵樹，一朵雲推動一朵雲，一個靈魂喚醒一個靈魂，教育是生命感動生命的歷程。拉長時間軸來看待，實習學生只是教師生涯中最初的一小段，我們身為實習輔導教師，何其有幸可以在這個時間參與一位優秀老師的成長。我們常說老師是學生學習成長的引路人，愛的流轉，我們可以將這份老師的熱情、快樂與溫暖，持續傳遞下去，支持陪伴每一位未來的好老師，就是支持未來教育現場的每個孩子。



行政實習

我是一實習學生最早遇到的輔導教師
我要一媒合實習輔導教師與實習學生
我想一專業素養與情感支持實習學生

國立嘉義大學附設實驗國民小學 洪建楓主任



小教行政實習篇：行政輔導教師，你可以試試看這樣做

每年八月份的暑假，實習學生來報到時，行政輔導教師應該是實習學生最早遇到的實習輔導教師，初來乍到的陌生感，必須由實習業務的承辦單位或行政輔導教師適時地給予實習的指引與情感的支持，此時，行政輔導的工作便更顯重要，當然，未來的半年實習過程中，行政輔導教師，也是扮演著不可或缺的角色！以下就實習業務承辦單位、行政輔導教師及行政輔導教師應具有的基本素養進行分享。

一、實習業務承辦單位，建議這樣做：

（一）規劃實習相關輔導事項：依據教育部《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》，訂定校內輔導辦法、規劃相關輔導行程，讓導師輔導教師或教學輔導教師、實習學生有所依循，亦可幫助實習學生於撰寫實習計畫時，更有所遵循。實習輔導辦法內容建議包含：

1. 實習節數安排，包含教學、行政實習等節數或時數，以教學節數而言，每週實習節數應為專任教師基本節數 $1/6$ 以上、 $1/2$ 以下為原則；行政實習以寒暑假為主，學期間則以每週四小時為原則。
2. 鼓勵參與校內外教師觀議課，培養教學基礎，從觀摩老師們的教學安排、策略和班級經營，來增進自己的實力，進而發揮到個人未來的教學上。
3. 培植教甄能力：依據教育部《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》，實習學生應至少參與研習十小時以上，故應鼓勵參與教學、班級經營、教育精進等相關研習，亦可邀請校內老師進行經驗分享、邀請前幾屆實習的學長姐分享實習或教甄歷程等。

- (二) 媒合實習輔導教師與實習學生：依據實習輔導教師、實習學生意願、專長、人格特質及學校整體師生之考量，進行配對；須留意的是，實習輔導教師應為編制內教師，並具有三年以上之教學年資，及符合相關實習輔導能力者方適任。
- (三) 建立聯繫與溝通的管道：學校實習業務單位應與實習學生之實習指導教師、實習輔導教師及實習學生三方保持密切聯繫，了解實習學生實習狀況，適時給予支持、資源或協助問題解決，以期實習過程順利圓滿。
- (四) 心理輔導與關懷：半年的實習，對許多實習學生來說可能都是一個全新人事物的適應，若實習業務單位，可以適時的給予更多的關懷與支持，定能協助實習學生更快熟悉環境，減少內心的可能的焦慮或擔憂，全心投入實習生活。

二、行政輔導教師，建議這樣做：

- (一) 處室業務簡介：多數的實習學生，來到實習學校時，對行政業務大多所知甚微，故於行政實習之初，行政輔導教師可先就處室業務進行概略的介紹，並讓實習學生了解行政輔導教師業務內容，提供行事曆及告知未來可共同完成的行政實習事項。
- (二) 協助處室行政業務推展：實習學生於行政實習期間，可安排其協助處室活動之辦理，例如宣導活動等；也可以安排其協助處室資料彙整或基本的登打，但應避免涉及學生個人隱私的內容。另外，需特別留意的是，實習學生的行政實習並非是行政老師的業務直接轉由實習學生去完成，也並非是任由行政老師支配、使用實習學生這項人力，這點必須再次提醒擔任實習輔導的行政老師們。
- (三) 單一處室行政實習或輪流至各處室實習，各有優點。單一處室實習，可較深入的了解該處室的運作與業務規劃，並與處室師長建立較深遠的合作關係；各處室輪流實習，可學習到不同處室的業務內容與運作方式，對學校整體行政運作，有更全面性的認識與了解。

三、行政輔導教師的基本素養：

- (一) 具備專業知識，行政輔導教師需要熟悉學校行政管理的相關法規、政策和程序，並能夠對學生提供有關實習安排和問題解決的建議；也可以提供行政實習計畫在規劃上的建議或是行政經驗分享等，以幫助學生更易理解和掌握實習內容和技能。
- (二) 良好的溝通能力，能協助學校行政端、實習學生與導師輔導教師間，建立有效的溝通、解決問題與協調工作。
- (三) 開放多元的思維，協助實習學生認識、推展學校行政業務，並提供學習應用的機會，做得即使不盡理想，也是一種經驗的累積與學習的成長；過程中，應帶著實習學生一起完成一個活動、一個業務，而非多一個人力來利用的心態。
- (四) 給予情感支持，用開闊的心胸接納不同類型的實習學生，在多元的時代，修習學程、來實習的學生，在求學歷程、科系或心態上，或許不同以往的較為單一化，應用寬廣、彈性的胸懷，來面對實習學生，並以同理心的方式，適時適切地給予情感上的支持，協助問題解決。
- (五) 客觀的評分標準，實習的最後不外乎成績的評定，行政輔導教師應依據指標客觀的給予評分，或可以於行政實習過程中，針對需加強的部分，事先給予提醒與輔導，以期許實習學生能調整至更加符合評分項度。

行政輔導教師，雖未若教學輔導教師或導師輔導教師，會與實習學生有長時間的接觸或相處，但其同樣在實習過程中扮演著重要的角色，同樣有擴展實習視野、了解行政業務推展與情感支持等關鍵任務，以上提供淺見，盼與各位先進一同分享。

Q1: 實習學生可以從參與行政處室的活動中學到什麼？

A1: 行政處室的活動，通常可以分為計畫擬定、執行、考核三個部分，通常實習學生可以參與的通常是執行的部分，例如中秋天文闖關活動的關主、校慶迎新活動的戲劇表演、擔任瑞文氏推理測驗的襄試、整理捐助食物銀行的物資、擔任校慶運動會的裁判、分送運動會服裝、親師座談會的拍照者…等。

A2: 行政處室規劃活動計畫時，可以考量適合教育實習學習的部分，同時要考量讓實習學生是參與者、勞動者，更應該是學習者，行政考核時也可以納入實習學生的建議，並頒發給實習學生感謝狀，讓活動達到雙贏又雙樂的效果。

行政實習輔導指引與檢核表（小教篇）

學校行政人員和教師在學校的發展與變革中，扮演著重要角色，若彼此能相輔相成，學生才能成為學校教育的最大受益者。學校行政人員必須要有正確的認知，就是不能「為行政而行政」，行政應建立在「協助教師教學和幫助學生學習」的基礎上，做為師生強而有力的後勤支援，則學校行政人員必然會贏得師生和家長的支持，因而行政人員的正確心態、服務理念和專業知能顯得格外重要；而教師本身若具有一些行政的概念和知識，相信就更能體會行政人員的辛勞，以同理心看待行政。希望透過本書的內容，能增進學校行政人員和教師的專業知能，並能「為學生」而相互努力。

根據秦夢群 (2023) 教育行政理論與模式一書中，提到組織是由眾人組成，且以達成特定目標為職志的團體，因此在運作上往往必須面對以下六個課題：

- (1) 目標如何擬定？（目標）
- (2) 成員的選用與訓練方式為何？（人員）
- (3) 如何創造誘因使成員為組織效命？（激勵）
- (4) 組織內的權力系統如何設計？（倫理）
- (5) 如何獲取資源與創造高績效之產出？（任務）
- (6) 如何面對因應外界變化與影響？（環境）



依據師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法第4條第1項第3款規定，行政實習以認識、瞭解學校行政事務及全校性活動為主，並以於寒、暑假期間實施為原則；於學期期間實施者，每週以4小時為原則。因此行政實習輔導教師面對實習學生的行政實習的任務如下圖：



一、實習學生報到週應瞭解事項

【目的為協助實習學生適應學校生活及實習期間應注意事項】

項次	檢核欄	內容	說明
1	☐	說明每天到班時間	了解校園生活作息及學校出勤相關規定，並提供實習學生返校座談等請假所需之假卡。
2	☐	說明請假相關須知及表單	實習學生半年教育實習期間之請假別及日數，依師資培育之大學規定辦理。
3	☐	校園處室位置導覽	校園建物、科辦公室、行政辦公室之認識。
4	☐	中午用餐方式、團膳位置	校園是否有提供教師團膳、如何付款也須提供說明。
5	☐	進出校園識別證、車牌感應	若有需求，可洽校內相關處室協助辦理。
6	☐	行政實習輔導老師的規劃	實習輔導教師、實習指導教師和實習學生應在正式實習前，共同完成教育實習計畫，即可瞭解各項實習內容、方式及預定進度。
7	☐	導師實習輔導老師的規劃	依實習生意願、特質，以及實習輔導教師之專長做配對。
8	☐	教學實習輔導老師的規劃	國小階段導師和教學實習老師也可同一人擔任。實習學生公開授課時，須安排第三方教師共同觀課。
9	☐	半年制實習計畫說明	結合法規說明實習學生於實習期間應注意之事項。
10	☐	開立與學校薪資帳戶相同的存摺，以備相關費用入帳。	依學校出納組要求而定。
11	☐	安排實習學生精進研習	暑假期間，鼓勵參加校外研習，學期中安排固定精進研習的時段。
12	☐	其他	依各校的需求

二、實習學生報到週可參與的研習或會議

【以新進教師研習為例—目的為協助實習學生瞭解處室業務及相關規定】

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
教務處	師資與課程教學 教學圖書設備 註冊與評量	1. 新進暨實習學生研習 2. 編排課表與轉出入 3. 說書人活動	-
學務處	親師溝通協調 學生安全管理 性平霸凌事件處理	1. 性平研習 2. 社團活動和團練 3. 童軍活動	-
總務處	人、事、物管理 事務支援 採購招標	1. 招標案件 2. 期初校務會議 3. 花木修剪與建築安檢	-
輔導室	輔導業務 親職活動 特教教學活動	1. 新生入學典禮 2. 學習扶助 3. 編印親職手冊	-

三、實習學生可參與學習的處室活動

【以寒暑假活動為例】

處室	業務或活動項目	辦理事項	實習學生可以做什麼	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
輔導室	迎新活動	策畫迎新活動流程，協調各處室資源	1. 協助整理發放給一年新生家長資料與物品 2. 協助新生與家長報到事宜 3. 戲劇演出開學的一天，介紹學校作息與認識學校社團與獎勵活動	1. 透過迎新活動計畫，了解活動所需的人事物 2. 透過戲劇的演出，除了激發展現個人的專長和自信，也透過活動，溝通、團結合作，完成實習生們合作的目標和使命感 3. 透過觀摩校長和各處室與新生家長的溝通和說明，更了解學校願景與行政業務	1. 實習生學長姊的資料或影片 2. 過去演出的劇本

處室	業務或活動項目	辦理事項	實習學生可以做什麼	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
輔導室	親師座談會	擬定親師座談會活動計劃與執行	1. 協助印製與發放親之座談會議資料 2. 協助親師座談會拍照	1. 學習油印與裁切親師溝通單 2. 實習生當天以見習班級親師座談為主，透過班級的親師溝通，贏得家長們的信任，以及觀摩實習輔導教師的親師生班級經營 3. 透過觀摩行政說明會，更了解行政事務	1. 家庭教育法 2. 跟騷法 3. 家庭暴力防治法

備註：本指引檢核表屬工具性質，提供實習機構參考盤點校內適合實習學生參與的活動，以利實習學生藉由觀察與協助學校行政活動，認識及瞭解學校行政事務內容、目的，各實習機構可依其校內情形自行規劃。



Q1: 第一次帶實習輔導，是否有特別需要注意或協助的事項？

A1: 第一次帶實習學生，建議可以從以下面向著手：

一、了解相關法規：

知道學生實習過程中的任務與相關規定，比如授課節數、最終任務、請假規定等，實習輔導教師會比較容易掌握大原則，本手冊也有詳細的說明。

二、教學實習部分：

最主要為協助學生完成教學演示的任務。其餘方式與角度切入，可見本手冊國小實學實習部分，有詳細的說明。

三、導師實習部分：

最主要為協助實習學生培養班級經營的能力、與學生建立信任關係、以及良好的親師溝通。細節方式與說明，可見本手冊國小導師實習部分。

四、研習活動：

實習學生在實習期間，須完成至少 10 小時的研習活動，實習輔導教師可以推薦實習學生校內外不錯的研習，進行增能。

Q2: 請問實習輔導教師若教導新生班級，在與實習學生磨合期間，第一次段考前是否有餘裕讓實習學生練習上課呢？

A2: 以下從法規與實務面向來回覆：

一、從法規面向：

實習學生開學後第一週至第三週以見習為主，第四週起進行上臺教學。實習學生的授課節數，第四週起，每週應為專任教師授課節數六分之一以上二分之一以下。以新北市導師為例，正常授課節數為 16 節，因此實習學生第四週起，合理的授課節數，每週授課節數落在 3~8 節之間。

二、從實務面向：

一般小學現場的期中考，大部分落在第 10 週。前三週依法規規定，實習學生已見習為主，剛好為實習輔導教師班級常規與默契的建立期。第四週起，實習輔導教師可以依您的專業判斷，視班級學生與實習學生的準備程度，判斷適合給實習學生的授課節數為幾節，若以新北市為例，最低可以 3 節，最高為 8 節。另外除了從授課節數去考量，授課科目實習輔導教師也可以

斟酌，搭配組合出最適合目前班級狀況的安排，請實習輔導教師不用擔心，一般在實務上的操作，都是沒問題的。

Q3: 想了解實習輔導教師實務上如何帶領？

A3: 實習輔導教師實務上如何帶領實習學生，這裡提供兩種實務上的做法：

一、按表操課法

實習學校通常都會訂定實習計畫，裡面會規劃實習學生的教學節數，如果實習學生是在國小實習，實習輔導教師可以和實習學生共同討論其教學的節數和科目。有個實用的方法，就是從這學期每個領域的教學進度表作為討論的基礎，最好是以單元或是課次作為分割單位，讓實習學生有完整的教學實習體驗，而進度表上也會有每個領域的進度，所以方便協助實習學生調整備課的科目，並預定實習學生公開觀課的科目，及早做準備。

以下舉例，以月份來帶領實習學生的事項：

8 月：相見歡，認識彼此，帶領實習學生參與教室佈置、開學前準備、備課。

9 月：將實習學生介紹給班級學生，並讓實習學生見習實習輔導教師授課，以及班級經營指導，以及參與親師座談會。

10 月：規劃實習學生上社會課第二單元，和數學第三單元，每次教學後回饋及作業批改指導，鼓勵並推薦實習學生到其他班級觀課。

11 月：規劃實習學生上數學課第三單元，和國語第 8-9 課，每次教學後回饋及作業批改指導，邀請實習學生設計運動會進場舞蹈，帶領班上學生練習。

12 月：規劃實習學生上國語課第 10-11 課，社會課第二單元，實習學生公開授課國語第 10 課，有第三方教師及實習指導教師共同觀課和議課。實習學生參與運動會。

1 月：規劃實習學生上綜合活動課程，鼓勵實習學生整理個人實習檔案，並參與學校舉辦之模擬教甄，班級規劃舉辦實習學生歡送會。

二、穩定成長法

在按表操課法的基礎上，並參考本手冊國小教育實習中的四個部分：

- (一) 知己知彼樂益實習：從實習輔導教師書裡本身的優勢能力，並有機會帶領實習學生認識自我，開展教學生涯之旅，能轉變以實習學生為中心的輔導模式，以及危機處理的知能。
 - (二) 教學超能力：藉由教學演示的評量目標，結合108課綱，能以終為始，提供具體參考作法，培養實習學生的學習力、素養力、洞察力、實踐力。
 - (三) 班級經營超給力：藉由班級行政經營、班級環境經營、班級常規經營、親師生關係經營，提供具體參考做法，並且透過ORID 步驟實習輔導教師引導學生看見對話的力量，又能進行有效的溝通。
 - (四) 行政實習：不論是實習業務承辦單位，或是行政實習輔導教師，希望能透過專業的行政素養、良好的溝通能力、開放多元的思維、給予情感支持、客觀的評分，讓實習學生也能從支援活動中學習。
- (也可參考本手冊Q&A第一次擔任行政實習的指導老師，想了解相關需注意的事項)

當然實習輔導老師實務上的帶領方式也可以是多元的，也可以是掌握原則、法令後開放創意的做法，當您掌握實習輔導教師的精神和原則，相信您的專長和教學經驗，雖然您不一定說很多，但您會身體力行，告訴實習學生，教育是一件有意義的事情。

無論您是哪個類型的實習輔導教師，歡迎您留下輔導實習學生的隻字片語，作為教學生涯的美麗又有意義的紀念，推薦您參加實習輔導教師績優獎或卓越獎，將這樣的師徒傳承，點亮更多教育的未來。

Q4: 諮商輔導相關系所畢業實習生，可否【實習】接個案輔導？有甚麼該注意的事項？

A4: 諮商輔導系所的畢業生在實習機構也是實習學生，經詢問嘉義大學輔諮系，建議可以給他們簡易的學生個案練習，但還是要由學校專任輔導教師或是該實習學生的實習輔導教師協助督導。

Q5: 若諮商輔導組學生已在外面諮商輔導機構取得諮商輔導資格，可否安排在專輔或心理師的督導下接案？

A5: 因為不清楚「在外面諮商輔導機構取得諮商輔導資格」是哪一類的機構所認定的資格，所以無法回答這個問題。但諮商輔導系所的畢業生在實習機構也是實習學生，經詢問嘉義大學輔諮系，建議可以給他們簡易的學生個案練習，但還是要由學校專任輔導教師或是該實習學生的實習輔導教師協助督導。

Q6: 當實習學生實習意願不高時，如何鼓勵？

A6: 可以先了解實習學生實習意願不高的原因，針對可能的原因，實習輔導教師再給予適當的協助和鼓勵。

若原因是實習學生生涯目標已很明確，未來想從事非直接教學的工作，例如想考公職或其他職業，那可以和實習學生討論這半年實習的目標，如何創造雙贏，也就是學到的能力或技巧未來可以運用到其他的工作中。若原因是實習學生是擔心自己的表現或特質，可以參考手冊中常見Q&A問答集「如何根據實習學生的個人特質與生涯規劃給予更適切的指導？」來鼓勵。

過去也曾擔任實習輔導教師的過程中，遇到有實習學生在實習前，跟大學端的教師表示未來不會想要從事教職，半年實習後，這位實習學生向大學的教師表示，覺得自己對當老師的想法有一些期待和改變。因此花一些時間處理實習學生實習意願不高的問題，除了幫個人，也是幫未來的教育多營造更多善意與合作的種子。其實，所有的學習都是一種養分，將來會應用到生活中或是職場上都有可能。既來之則安之，最美的風景在路上，都是成長。

Q7: 面對實習學生準備教甄的過程，輔導教師應以什麼態度面對及應以何種方式提供協助？

A7: 這部份分兩個面向來談：

一、心態以及熱忱

當一位老師，除了專業能力之外，最重要的是要有健康的心態以及教學熱忱。除了協助實習學生教師甄試的準備之外，實習輔導教師可以透過經驗分享，傳承教學生涯中的動人故事，點燃實習學生的教學熱忱、建立自己的教師信念、持續學習豐厚

自己的教師專業與專長。若實習學生的心態正確，擁有教學熱忱，才能在教職這條路上，走得遠、走得久，走得快樂！

二、教師甄試準備

態度正確後，接著現實面學生需要面對教師甄試，實習輔導教師可以從以下面向協助，提供參考。

（一）鼓勵實習學生參加教甄讀書會

讀書會是讓實習學生有團體動力的一個好方法，鼓勵實習學生參加自己或鄰近學校實習機構所組成的讀書會，或者師培大學、學長姐、朋友介紹的任何管道都可以，讓自己有適切的壓力與共同前進的夥伴，目標通過教甄初試。

（二）善用資源協助實習學生做複試準備

1. 自我介紹：請實習學生先準備好1分鐘與3分鐘版本的自我介紹。
2. 口試練習：若實習學生積極，可請學校校長、主任們，或者長期有在協助指導教甄考試的同事們、考上的學長姐，協助實習學生做口試題目分類擬答，以及口試實戰練習，口條與回答的邏輯性，需要長時間的培養。
3. 試教模擬：請實習學生在實習過程，可以以一個目標縣市的複試範圍做準備，慢慢產出各單元 10~15 分鐘的教案，實習輔導教師可以邀請有經驗的同事一起指導教案，並且請實習學生實際試教，站上台試教才會有感。

（三）把握各縣市的加分條件

可以請實習學生研究各縣市去年的教師甄試簡章，先做準備與了解。

若有機會獲得加分門檻的條件，盡量去取得，讓自己握有更多的主控權。

CH.07

中等學校師資類科





優良師資的養成除了有賴與於師資培育之大學所給予的訓練，教育實習機構的實習輔導教師更扮演了將實習學生所學的理论與教學現場實務經驗接軌的催化劑。然而時代快速變遷，要在短短一學期的實習讓實習學生養成專業知能、激發熱情、培養面對未來的各項變革能持續不斷精進的能力，不是件容易的事。

即便如此，實習輔導教師對於教育實習輔導的付出，能透過養成一位優良的教師而發揮更多的影響力，回饋到社會之中，而實習輔導教師本身也在此過程中受惠；如同看見一面鏡子，回顧自己實習經歷的旅程，提醒教學的初衷、提醒保有當初實習時那樣積極學習的心態、看到許多值得學習的不同特質與創意、教學相長，砥礪彼此繼續精進。

為此，本單元將針對中等學校師資類科之「教學實習」、「導師實習」、「行政實習」三部分提供較共通性之具體輔導作法以及案例分享，盼能提供實習輔導教師作為參考使用，協助實習輔導順利推行。



教學實習

教好一位學生，可以影響學生一輩子，
教好一位老師，可以影響更多學生一輩子。

國立臺灣師範大學附屬高級中學 蔡義誠老師



一、實習學生應具備的專業能力

教學專業技能的養成，目的是讓實習學生在實習期間擁有像實習輔導教師一樣具備有效教學的能力，因此下方表列出實習學生應具備的專業能力，藉此來引導實習學生，有步驟性的增進實習學生的能力。

能力項目	要求細節
專業力－專業與實踐 熟悉課綱（現用 108 課綱）與課程內容	實習學生常會用以往中學所學之記憶來進行教學，但課綱的改變可能導致內容與其當初所學差異甚大。上課前須清楚了解上課內容，將課本的敘述、習題、隨堂練習、習作皆親自演練數遍，並準備補充資料如素養題、生活中的應用等，使上課內容更加豐富。
專業力－專業與實踐 教學流程與教具使用	課前需確認學生的起點能力與舊經驗，並進行連結，由學生熟悉的概念或題材切入以提高學習興趣。教學中適度讓學生上臺演練或念課文提高學生上課的專心度，並且能對於不同的單元選擇搭配適當的教具、ICT 資源，協助學生建構知識。
專業力－溝通與合作 課堂秩序的掌控	有效的教學有賴於穩定的秩序。課前教師需建立明確的課室規則，如禁止與課程無關的任意發言、玩手機、調換位置、隨意走動等。若出現違規行為應態度堅定的立即制止。
專業力－溝通與合作 良好的口語表達能力	良好的表達能力建立在流利的口說能力、以及語調的抑揚頓挫。可藉由多次朗誦課本次數並加快速度來練習，而在重要觀念或題型上要多加重音或放慢語速，加深學生學習印象。
專業力－探究與批判 思考多元評量能力	除了培養傳統測驗題型之命題能力之外，素養題型、過程技能的評量規準設計也應有實作的機會，並搭配學科或課程內容屬性，嘗試讓學生以口頭發表、實作等形式作為評量的一部分，讓學生的多元能力能被看見與開展。

二、實習學生應具備的進階未來力

能力項目	要求細節
未來力－創新與挑戰 創新多元的教學策略	教學上的創新是實習學生的一大優勢，因較少舊有的框架限制，因此常能提出令人驚豔的想法，但實習輔導教師應引導實習學生思考其必要性、可行性作調整。
未來力－文化與美感 發展在地特色與生活美學	可鼓勵實習學生參與校本課程或在地課程，並嘗試在其領域教學設計中結合在地特色或元素，連結學生的生活環境或情境。
未來力－跨域與國際視野 跨域整合教學	透過實習學生參與校內跨域課程，使其了解跨域課程設計的注意事項、跨域教師如何進行合作，並可鼓勵實習學生與不同領域之實習學生以議題為主軸嘗試設計小單元之跨域課程進行試行。

三、教學實習輔導過程

學期依實習學生之實習計畫分三階段，各階段可安排不同的訓練重點，協助實習學生建立教學風格並培養教學知能。

階段時程	訓練重點	訓練流程
第一階段： 導入時期 約 第 1 週 ~ 第 7 週（開 學至第一次 定期考查）	克服恐懼， 自信上臺	1. 建立良好師徒關係，了解實習學生在教學現場之 SWOT（優勢、劣勢、機會、威脅）為何，擬定接下來之教學實習輔導進度與策略。 2. 分享教材與教學資源，幫助了解課綱與課程內容，充分準備以增加自信心。 3. 引導運用優勢能力，找出適合自己的教學策略。

階段時程	訓練重點	訓練流程
		4. 鼓勵大量觀課，並記錄授課老師的課程架構、板書、說明與舉例技巧。 5. 嘗試講解課本習題或概念，增加上臺機會（3~5 分鐘亦可），讓班級逐步熟悉實習學生。 6. 分享備課方式提供實習學生參考，並與其討論是如何決定授課內容的深淺以及教學策略，嘗試編排一堂課的教案，實習輔導教師可給予引導與修改。
第二階段： 見習時期 約 第 8 週 ~ 第 14 週（第 一次定期考 查至第二次 定期考查）	聚焦觀念， 條理闡述	1. 選定一個重要概念，準備讓實習學生上臺講課，時間約 20~25 分鐘，著重與舊經驗的連結。 2. 試教過程協助進行照片或影片紀錄，作為教學回顧與討論之用。 3. 每一節實習學生試教後要求進行自我回顧與反思，並提供回饋與具體建議進行記錄。 4. 視實習學生狀況，逐步增加上臺時間至一整節課。此階段最後以能完整上完一個單元或章節為目標。
第三階段： 綜合實習 約 第 15 週 ~ 第 21 週（第 二次定期考 查至第三次 定期考查）	完整教學， 掌握進度與 班級秩序	1. 已熟悉課綱與各年段課程的內容，並了解其概念發展與呈現順序。 2. 以精準掌控進度，能依時間與進度調整教學內容為目標。 3. 鼓勵加入個人的教學策略，引導教學創新作法。 4. 若有相關專業增能書籍，可安排共讀時間，共同提升學科專業。 5. 掌握學生的學習狀況，並妥善利用評量進行學習診斷。 6. 能透過眼神、提問、活動與學生自然互動、課室氣氛融洽。 7. 以學習者為中心的教學，不只是教師單方面傳授知識。（如學會提出好問題讓學生思考與討論、設計探究活動等）

四、教學實習輔導示例

◎前述教學實習輔導過程三階段－以高中數學科為例：

階段時程	具體作為
第一階段：導入時期 約 第 1 週 ~ 第 7 週 (開學至第一次定期 考查)	1. 了解課程內容可從勤做題目開始。 2. 親自命題可從每小節的考卷開始。 3. 從講解題目訓練表達能力。 4. 嘗試引導實習學生利用課後，幫班級學生輔導。
第二階段：見習時期 約 第 8 週 ~ 第 14 週 (第一次定期考查至 第二次定期考查)	1. 選定每一小節課本所提及的一個重要概念，準備讓實習學生上臺講課，時間約 25 分鐘。著重與舊經驗的連結 2. 慢慢延長上臺時間到一整節課 (50 分鐘)，呈現的手法上盡量能用代數與圖形 (或表格) 兩種方式，以加深學生的學習印象。 3. 從試教中學習掌握時間。
第三階段：綜合實習 約 第 15 週 ~ 第 21 週 (第二次定期考查至 第三次定期考查)	1. 更加熟悉課本單元的內容，了解每一小節之間的關聯性。 2. 隨著內容的特性加入電腦、多媒體等的動態呈現 (如直線與圓的相交情形隨著圓心與直線距離而改變)，以幫助學生學習。

◎前述教學實習輔導過程三階段－以國中理化科為例：

階段時程	具體作為
第一階段：導入時期 約 第 1 週 ~ 第 7 週 (開學至第一次定期 考查)	1. 跟實習學生確認整個學期的時間規劃，包括試教內容與時程，以及試教的班級等。 2. 第一、二週可觀課實習輔導教師的任教班級，評估後最慢第三週要確認試教的班級。 3. 熟讀二上自然理化課本、習作、教師手冊，可選定一本講義做練習。

階段時程	具體作為
	4. 練習寫一節課（該節課為第二階段試教的內容）的教案。 5. 嘗試利用晨讀時間介紹自己專長項目的課程（例如八仙塵暴事件、分享讀書方式、分享成長過程、從打球我看到…等），時間約 25 分鐘，需準備簡報。 6. 嘗試引導實習學生利用課後，幫班級學生輔導。
第二階段：見習時期 約 第 8 週 ~ 第 14 週 （第一次定期考查至第二次定期考查）	1. 與實習學生確認試教一節課的單元內容，從動機、內容、學習單、上課模式都要於事前準備與討論。 2. 讓實習學生上臺講課，從試教中學習掌握時間。 3. 課中必須做好紀錄，優缺點都要不吝於指出。 4. 課後與實習學生充分討論，讓下一次試教能更好。 5. 再次確認公開授課的時間，以及邀請卡的製作、試教的服裝等。
第三階段：綜合實習 約第 15 週 ~ 第 21 週 （第二次定期考查至第三次定期考查）	1. 確認試教的內容（大約 3~4 節課，需含一節實驗課），通常第二節課為公開授課（實習指導教師蒞臨的那節），試教過程實習輔導教師必須全程參與，並記錄實習學生的優缺點，與課後充分回饋。 2. 實驗課前準備：學生分組、分工，確認器材、藥品的安全性，必要時需再次強調，實習輔導教師也可提供易發生的事件讓實習學生準備因應的措施。 3. 可依上課內容搭配多媒體的運用，例如平板電腦、電子白板、電子書、課程相關影片播放等的動態呈現，以幫助學生學習。

導師實習

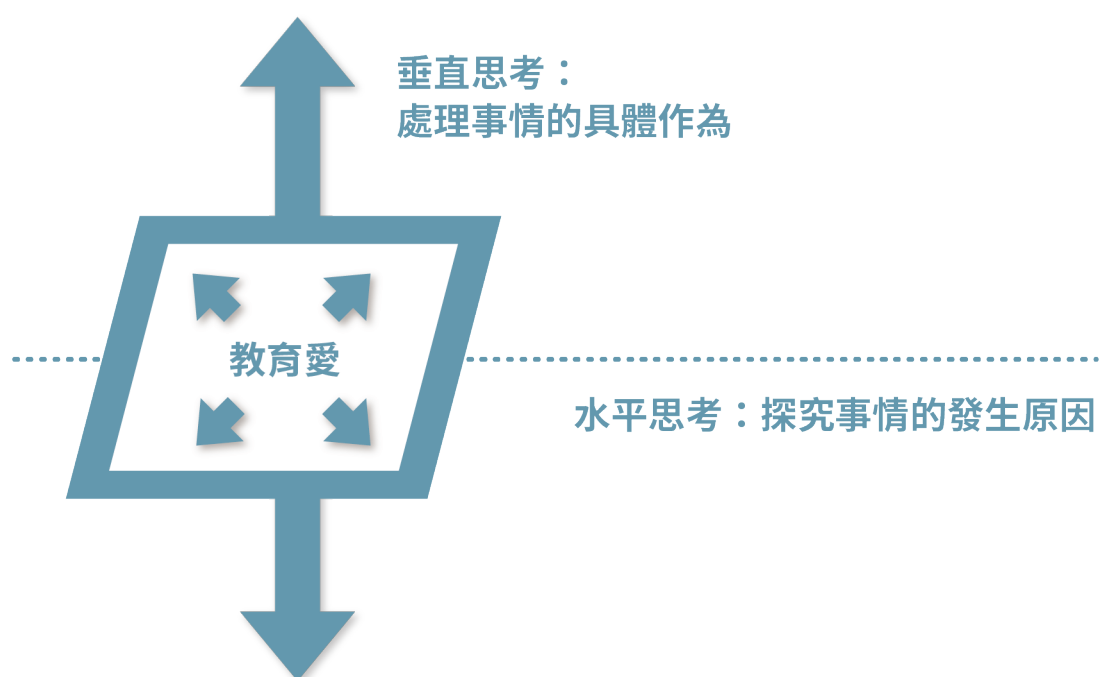
實習過程雖是短暫的陪伴，
但老師的一句話、一個榜樣、一份無私的愛，
皆能影響一個人，
唯有自信的把握每一個機會，迎接每一個挑戰，
才能在這個杏壇灼灼發光。

臺南市立復興國民中學 黃怡綸老師



一、實習學生應具備的專業能力

班級經營內容多如牛毛，難以用單一方法來處理。建議實習輔導教師可從水平思考與垂直思考的理論，來引導實習學生處理班務，也讓實習學生有遵循的依據，面對班級問題更能妥善處理。



能力項目	要求細節
教育愛—倫理與責任 垂直思考： 定義為處理班務的各種具體作為	1. 了解學生手冊中獎懲的相關資訊，釐清教師的權限為何。 2. 熟悉各種正向管教的方法，學習學生發生事件的處理方法。 3. 注意學生出缺席，掌握學生動態。 4. 每天觀察學生眼神，查看是否有異樣。 5. 善用幹部，培養班級自治能力。 6. 培養及時處理學生問題能力。

能力項目	要求細節
教育愛—熱忱與關懷、多元與尊重 水平思考： 定義為探究事情發生的原因	1. 探究事件發生原因，避免再次發生，必要時需增加自身輔導專業知能。 2. 處理偶發事件需要考慮不同面向：如對當事人、對當事人的家長，以及其他班上同學。 3. 平時可利用新聞、小故事、短文或活動，營造良好的班級風氣。

二、導師實習輔導過程

學生的性格與背景千百種，而由許多學生交織而成的班級又增加了其樣態的多樣性與複雜度，當中衍伸的種種班級與學生問題或許沒有最佳解，但有著可能解。其中獲得解決的關鍵或許在於擁有敏銳的觀察力以及一顆細膩的心，因此在此部分的重點著重在於如何讓實習學生學習教師看待事物所抱持的視角。以下提供了學期三階段之訓練重點參考。

階段時程	訓練重點	訓練流程
第一階段：導入時期 約 第 1 週 ~ 第 7 週（開學至第一次定期考查）	建立關係，讓學生信服	1. 了解學校作息時間，清楚掌握班務內容。 2. 翻閱學生資料卡，認識班級學生。 3. 引導實習學生指導班級學生整潔工作，並對未能確實做好的學生提出口頭糾正，立即回報讓實習輔導教師同步掌握，讓學生了解老師和實習學生的作法是一致的。 4. 善用班會課，可讓實習學生代為宣達學校行政事務，建立班級中的教師身分。 5. 運用實習學生的興趣與專長，舉辦班級活動，如小團體活動、減塑行動、球類比賽等，增加實習學生與班上學生的互動。 6. 透過學校主辦的班級活動，全程參與，如班親會、運動會、啦啦隊合唱比賽、拔河比賽等，培養與班級學生的相處時間與情感。

階段時程	訓練重點	訓練流程
第二階段： 見習時期 約 第 8 週 ~ 第 14 週（第 一次定期考 查至第二次 定期考查）	掌握班級經 營的三大核 心工作： 班級規定、 師生互動、 與家長溝通	- 落實班級規定： - 任何可能造成同學傷害的事情應嚴格禁止，例如在教室打球、互相推擠的遊戲或互丟東西等，均會依校規處分並知會家長。可善用幹部，如指派班長與風紀股長隨時注意班上狀況，隨時通知導師立即處理。 - 在先知會學生的狀況下讓實習學生翻閱導師批改後的週記（聯絡簿）或嘗試進行批閱。 - 實習輔導教師處理班上偶發事件時，可讓實習學生在旁觀摩與見習。導師以及實習學生所觀察到的事件應互相分享，確保對班級的掌握狀況能盡量一致，也瞭解導師預計採取的策略，使班級經營方向穩定。 - 增加師生互動：到班時用眼神注視每位同學，留意學生是否有異樣。利用非正式（如下課或打掃時間）的形式與學生聊天，了解其學習與交友、社團參與狀況。遇出缺席不正常的狀況立即連絡家長。 - 見習導師如何與家長溝通：利用家長座談會或班親會時，讓家長知道導師的帶班風格與要求重點，遇到學生有狀況時（如請假、遲到、出席不正常等）用電話立即聯絡，建立親師溝通的習慣。
第三階段： 綜合實習 約 第 15 週 ~ 第 21 週（第 二次定期考 查至第三次 定期考查）	利用所學處 理班務	- 上述階段教師解決學生問題時，實習學生從旁見習。問題解決後，讓實習學生了解整個過程中，教師如何進行思考（如上方所提供之兩種思考模式—水平思考與垂直思考）。 - 實習輔導教師可選定較合宜的個案或案例，在充分的掌握下指定實習學生解決學生問題。隨著處理個案的數量與實習學生的經驗增加，逐步提升其所涉及的層次，由個人至班級（如啦啦隊比賽、合唱比賽或拔河比賽等班級活動）。 - 練習批閱週記（聯絡簿），嘗試進行親師生三方溝通。

三、導師實習輔導示例

◎前述導師實習輔導過程三階段－以國中導師為例：

階段時程	訓練重點	訓練流程
第一階段： 導入時期 約 第 1 週 ~ 第 7 週（開 學至第一次 定期考查）	建立關係， 讓學生信服	1. 要求實習學生兩天內記熟導師班學生姓名及各項職務。 2. 熟讀學生手冊，以及了解班級規定，確認學生應盡的本分與獎懲規定，搭配獲取正向管教的相關資料。 3. 要求導師處理班務時間，實習學生都應見習，若遇行政必須處理的時候，需知會實習輔導教師。 4. 引導實習學生指導班級學生早晚的整潔工作、午餐工作等。 5. 引導實習學生批閱聯絡簿，可從一～兩次，增至一週，學會如何與學生或家長回應。 6. 可依照實習學生的專長，嘗試在晨讀時間或班會時間，分享 20~25 分鐘的個人經驗。 7. 舉辦班內球類比賽，例如籃球三對三、混雙羽球賽等，讓實習學生參與其中，增加與班上學生的互動機會。 8. 鼓勵實習輔導教師旁聽導師班其他科別的課程，例如綜合課、體育課等。 9. 實習輔導教師處理突發狀況時，讓實習學生在旁學習，事後再詢問其想法與可能操作的方式。
第二階段： 見習時期 約 第 8 週 ~ 第 14 週（第 一次定期考 查至第二次 定期考查）	掌握班級經 營的三大核 心工作： 班級規定、 師生互動、 與家長溝通	1. 落實班級規定 ▪ 利用空閒時間走動教室，上課巡視學生上課狀況，下課了解學生互動情形與交談內容，也可即時處理危險事件發生。 ▪ 實習輔導教師處理班上偶發事件時，讓實習學生在旁觀摩與見習。

階段時程	訓練重點	訓練流程
		2. 增加師生互動： ▪ 隨時用眼神關注每位同學，是否學生有異樣。 ▪ 嘗試批閱一週的聯絡簿（含週記），可適當的訂定書寫主題。 3. 見習導師如何與家長溝通： ▪ 實際參與家長座談會或班親會時，會後讓實習學生嘗試與家長互動。 ▪ 加入班級社群群組，了解實習輔導教師如何張貼訊息，如何與家長互動。
第三階段： 綜合實習 約第 15 週～ 第 21 週（第 二次定期考 查至第三次 定期考查）	利用所學處理班務	1. 讓實習學生實習擔任導師一週，實際處理學生一切事務，包括日常作息與偶發事件，實習輔導教師在旁觀察，事後並給予回饋與建議。 2. 批閱一週的聯絡簿，包括週記短文题目的製作，可選勵志小文，或由新聞時事切入，引導學生正向思考，也從學生寫作中了解他們的看法。 3. 引導學生填寫回饋表，針對實習學生的一週實習，給予肯定與建議，或者給予祝福。

行政實習

在實習學生報到時，
行政實習輔導教師往往是實習學生的第一個依靠。
對校園的熟悉、解決實習過程的疑難雜症、
增加對行政業務的了解，
都有賴行政實習輔導教師您的陪伴。

國立臺南第二高級中學 鄭富中老師



行政工作對於新手教師而言，常因不熟悉而感到壓力與負擔，但如果在教育實習階段對於行政業務與流程有更多的了解，也許這些陣痛期就不會這麼的漫長，而實習學生也能透過行政實習對學校整體的運作有更多的認識。對於行政實習的輔導，或許不是所有的業務都適合給予實習學生參與及執行，但從思考上的實踐以及反思，或許也能提供成長的空間。以下將提供行政實習輔導教師可辦理的輔導工作項目，實習輔導教師可依學校狀況以及規劃選擇進行：

一、初次見面：可於實習學生報到週進行下列說明

項次	內容	說明
1	說明每天到班時間	了解校園生活作息及學校出勤相關規定，並提供實習學生返校座談等請假所需之假卡。
2	說明請假相關須知及表單	
3	校園處室位置導覽	校園建物、科辦公室、行政辦公室之認識。
4	中午用餐方式、團膳位置	校園是否有提供教師團膳、如何付款也須提供說明。
5	進出校園識別證、車牌感應	若有需求，可洽校內相關處室協助辦理。
6	行政實習輔導教師的規劃	由於實習學生報到時間為寒暑假期間，可事先詢問實習輔導教師有無相關規劃或任務須於報到期間轉知實習學生。
7	導師實習輔導教師的規劃	
8	教學實習輔導教師的規劃	
9	半年制實習計畫說明	結合法規說明實習學生於實習期間應注意之事項。
10	開立與學校薪資帳戶相同的存摺，以備相關費用入帳。	依學校出納組要求而定。

二、新進教師研習

配合該學期校內新進教師辦理，邀請實習學生一同參加，其研習內容常包含以下項目。（各校的行政單位之編制與業務分責有所不同，所列內容僅供參考，研習目的著重於讓實習學生快速認識處室業務分工內容與相關行政資源）

項次	內容	相關參考資源
1	校長的話	-
2	秘書室工作業務報告（高中職） ▪ 內控機制、風險管理	-
3	教務處工作業務報告 ▪ 成員及各組工作報告 ▪ 課程諮詢師的角色與工作內容 ▪ 學習歷程檔案 ▪ 重要教務法規 ▪ 學生學習評量辦法	高級中等學校學生學習評量辦法（民國110年11月11日）修正公布。 https://reurl.cc/K09VD9 
4	學務處工作業務報告 ▪ 成員及各組工作報告 ▪ 班級經營 ▪ 重要學務法規 ▪ 學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項 注意事項 ▪ 兒童權利公約 ▪ 性別平等教育法 ▪ 跟蹤騷擾防制法 ▪ 校園霸凌防制準則	兒童權利公約（民國103年11月20日）。 https://reurl.cc/OvkDQX 性別平等教育法（民國111年01月19日）修正公布。 https://reurl.cc/945y0V 跟蹤騷擾防制法（民國110年12月01日）。 https://reurl.cc/M8kDW3   

項次	內容	相關參考資源
		學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項（民國 111 年 02 月 11 日）。 https://reurl.cc/IDY3AQ 
5	教官室工作業務報告 - 主任教官、生輔組、校安人力 - 工作內容	-
6	總務處工作業務報告 - 成員及各組工作報告 - 校園環境及空間配置 - 重要總務／實習處法規 - 職業安全衛生教育法	職業安全衛生教育訓練規則（民國 110 年 07 月 07 日）修正公布。 https://reurl.cc/y7eXW8 
7	輔導處工作業務報告 - 成員及工作報告 - 專輔教師及輔導空間介紹 - 親師讀書會、親職講座 - 升學輔導 - 重要輔導法規 - 學生輔導法	學生輔導法（民國 103 年 11 月 12 日）。 https://reurl.cc/945yyx 
8	圖書館工作業務報告 - 成員及工作報告 - 讀書心得及小論文寫作比賽 - 館藏與特色介紹 - 自主學習空間及實施	-
9	人事室工作業務報告 - 成員及工作報告 - 重要人事法規 - 教師法（最新修訂）	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法（民國 109 年 06 月 28 日）。 https://reurl.cc/AARDzd 

項次	內容	相關參考資源
	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法 - 教師的權利、義務 - 校事會議機制	教師法（民國 108 年 06 月 05 日）修正公布。 https://reurl.cc/qL1XXR  教師法施行細則（民國 109 年 06 月 28 日）修正公布。 https://reurl.cc/7k3lW9  教師法修正後之不適任教師處理機制（民國 108 年 03 月 07 日）。取自 https://reurl.cc/512aEG 
10	主計室工作業務報告 - 成員及工作報告 - 請購核銷基本原則 - 差旅費申請原則	-

三、各行政單位實習工作

行政實習的安排依各校作法而有所不同，常見做法有一

- (一) 全學期安排在某一處室或某一組。
- (二) 依期中考或特定週數，安排實習學生輪至不同處室。

兩種作法皆有其優缺點，前者可以了解該行政處室學期例行運作的業務，並且較為深入；後者則可見習到不同處室的業務。不論何種作法，實習輔導教師可嘗試鼓勵不同處室的實習學生彼此交流見聞，增進對各行政處室全學期工作的認識，也可鼓勵實習學生向不同行政單位之人員請益，積極參與跨處室活動之協助。以下提供常見行政實習內容以及實習學生可以協助的事項。

常見行政實習內容	備註
1. 活動類 ▪ 協助規劃與勘查場地與動線。 ▪ 動線指示與引導。 ▪ 報到處協助簽到與簽退、資料發放。 ▪ 場地布置與復原。 ▪ 活動記錄（拍照、攝影）。 ▪ 競賽活動計時、計分。 ▪ 秩序維護。	行政工作有其責任歸屬，故實習學生仍以觀摩與協助為主，例如資料填報、成果報告撰寫等，不宜交由實習學生進行。而實習學生協助行政工作時，也應盡量讓其了解脈絡，鼓勵反思，避免成為「打雜人力」。
2. 文書類 ▪ 協助統計人數、核對名單。 ▪ 製作簽到表、邀請函、海報等。 ▪ 影印與裝訂資料。 ▪ 資料發放與通知。	

四、活動辦理見習

承上述內容，實習輔導教師可透過處室辦理之活動，讓實習學生實際了解基本行政流程，以及辦理活動須注意之相關細節，以下分別以辦理導師工作坊（靜態）、校運會（動態）為例，提供基本活動流程或組織分工。

（一）導師工作坊辦理流程

項次	內容	說明
研習前準備		
1	利用線上表單蒐集導師需要增能的議題	辦理活動之前置作業，可透過此部分讓實習學生了解活動經費來源與編列、基本公文寫法與傳遞流程、相關處室職責。辦理前可先讓實習學生嘗試思考該如何辦理，再透過執行的過程進行檢核與修正。
2	媒合邀請講師	
3	學務處提出「導師工作坊」簽呈	
4	請教學組開立「導師工作坊」研習申請	
5	利用社群群組、公務電子信箱、紙本通知研習訊息	
6	講師課堂資料送印	
7	餐食預定	
研習當天		
8	報到處，進行簽到，領取講義	活動進行順暢，有賴於事前的規劃與推演。實習學生在此部分可協助簡單的庶務工作，並從中觀察是否有事前未考量到、可改善的地方。
9	簡報、麥克風、簡報筆、冷氣	
10	課堂活動照片記錄	
11	綜合座談，發放研習回饋單、QRcode	
研習結束		
12	場地復原、經費核銷	辦理活動後後續的相關工作最重要的是建立該活動之 SOP 以及 PDCA，以利未來辦理相關活動能有所考，也能使經驗進行傳承。

項次	內容	說明
13	分析研習回饋單	註：PDCA 為 Plan-Do-Check-Act 的簡稱，藉由循環式品質管理，針對品質工作按規劃、執行、查核與行動來進行活動，以確保可靠度目標之達成，並進而促使品質持續改善。
14	製作 PDCA	

(二) 校運會組織分工

因此部份為大型動態活動，流程較為繁瑣，故以不同組別的分工進行介紹；以此為例進行實習學生可協助事項之建議說明。

項次	工作職掌	說明
1	主任委員 副主任委員 總幹事	由校長、行政主管擔任。
2	新聞組	協助準備提供來賓資料袋及內容。
3	接待組	▪ 引導、接待來賓、長官。 ▪ 準備、書寫來賓單位、職稱等資料介紹單供司儀介紹。 ▪ 來賓、長官礦泉水之準備與供應。 ▪ 來賓簽到處設置與協助簽到。 ▪ 發送來賓資料袋及簽到。
4	簽到組	▪ 教職員工邀請函之發放。 ▪ 發放運動會紀念品。 ▪ 教職員工簽到處設置與協助簽到。
5	主計組	-

項次	工作職掌	說明
6	文書組	- 協製大會工作人員聘書。 - 友校、各界人士單位之請柬及感謝函製作與寄發。 - 資料建檔。
7	庶務組	- 配合典禮組布置會場、司令臺、來賓席及其還原。 - 大會工作人員、全體教職員工便當之發放。
8	獎品組	- 整理、遞送當日各項競賽得獎之獎狀、獎牌、獎品。 - 通知、辦理未領獎師生補領事宜。
9	典禮組	- 協助受獎同學之位置及程序指導。 - 協助擔任開閉幕典禮司儀及各項頒獎。
10	管理組	- 學生秩序之維持。 - 各管制點之規劃與執行。 - 協助比賽場地之淨空。
11	醫務衛生組	- 緊急傷害時協助通知。 - 校門口防疫檢測。 - 協助督導各班垃圾清潔。
12	班旗競賽組	- 協調製作場地開放時段。 - 各班製作教育。
13	紀錄組	協助彙整各項競賽名次。
14	成績組	- 登記各項競賽及得分。 - 印製各項獎狀。
15	推行組	- 班級進場介紹。 - 大會各項事項報告。 - 大會各賽程之廣播推行。
16	攝影組	- 班牌班旗、運動員進場攝影與拍照。 - 運動會活動競賽及賽事頒獎攝影。 開、閉幕式典禮攝影。
17	場地器材組	比賽各場地、器材整理及準備。
18	裁判組	協助擔任各項競賽裁判。

五、教師專業學習社群介紹

項次	內容	說明
1	各學科教學研究會、學科社群	在教師的專業成長中，參與專業社群是重要的一環，且 108 課綱中教師可能同時參與不同任務導向之社群，可透過專業學習社群的介紹，讓實習學生了解各社群的任務以及運作的模式；同時也可鼓勵實習學生組成同科別或跨領域教學設計之學習社群。
2	優質化計畫—子計畫社群	
3	均質化計畫—子計畫社群	
4	文教基金會—子計畫社群	
5	學科中心跨校社群	
6	教專中心學習社群	
7	實習學生讀書會	

六、教師年度重點研習須知

項次	內容	說明
1	性別平等教育研習，每年需 4 小時	除了學科知能專業提升之研習（如各學科中心與輔導團所規劃之研習），相關法規對教師有其他研習基本時數之要求，可向實習學生介紹說明，並鼓勵透過參加研習活動與競賽，提升相關知能。
2	環境教育研習，每年需 4 小時	
3	家庭教育研習，每年需 4 小時	
4	職業安全衛生教育，每三年至少 3 小時	參考文獻：教育部教育實習績優獎及獎勵要點（民國 112 年 05 月 08 日）修正公布。 https://reurl.cc/01n729
5	數位精進學習 A1+A2，112 年皆完成	
6	教師專業回饋人才 （鼓勵參加）	
7	教育部教育實習績優獎及獎勵 （鼓勵參加）	



七、實習學生實習歷程檔案發表會

項次	內容	說明
1	實習輔導教師於期初說明規劃： ▪ 行政實習 ▪ 導師實習 ▪ 教學實習	實習學生之總結性評定包含實習檔案，可透過期初報到時先行說明，並於期末辦理實習學生實習歷程檔案發表會（相關規劃與流程亦可由實習學生嘗試進行規劃）。此過程除了作為實習過程之紀錄，同時也讓實習學生在未來指導學生進行歷程檔案製作時，能從自身經驗給予相關建議。
2	平日歷程記錄： 檔案紀錄、相片、影片	
3	觀課三部曲的紀錄呈現	
4	實習歷程反思	
5	發表簡報製作	
6	正式發表	
7	實習輔導教師講評與回饋	





行政實習輔導指引與檢核表（中教篇）

學校行政人員和教師在學校的發展與變革中，扮演著重要角色，若彼此能相輔相成，學生才能成為學校教育的最大受益者。學校行政人員必須要有正確的認知，就是不能「為行政而行政」，行政應建立在「協助教師教學和幫助學生學習」的基礎上，做為師生強而有力的後勤支援，則學校行政人員必然會贏得師生和家長的支持，因而行政人員的正確心態、服務理念和專業知能顯得格外重要；而教師本身若具有一些行政的概念和知識，相信就更能體會行政人員的辛勞，以同理心看待行政。希望透過本書的內容，能增進學校行政人員和教師的專業知能，並能「為學生」而相互努力。

依據師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法第4條第1項第3款規定，行政實習以認識、瞭解學校行政事務及全校性活動為主，並以於寒、暑假期間實施為原則；於學期期間實施者，每週以4小時為原則。

一、實習學生報到週應瞭解事項

【目的為協助實習學生適應學校生活及實習期間應注意事項】

項次	檢核欄	內容	說明
1	☐	說明每天到班時間	了解校園生活作息及學校出勤相關規定，並提供實習學生返校座談等請假所需之假卡。
2	☐	說明請假相關須知及表單	-
3	☐	校園處室位置導覽	校園建物、科辦公室、行政辦公室之認識。
4	☐	中午用餐方式、團膳位置	校園是否有提供教師團膳、如何付款也須提供說明。
5	☐	進出校園識別證、車牌感應	若有需求，可洽校內相關處室協助辦理。

項次	檢核欄	內容	說明
6	☐	行政實習輔導老師的規劃	實習輔導教師、實習指導教師和實習學生應在正式實習前，共同完成教育實習計畫，即可瞭解各項實習內容、方式及預定進度。
7	☐	導師實習輔導老師的規劃	-
8	☐	教學實習輔導老師的規劃	-
9	☐	半年制實習計畫說明	結合法規說明實習學生於實習期間應注意之事項。
10	☐	開立與學校薪資帳戶相同的存摺，以備相關費用入帳。	依學校出納組要求而定。

二、實習學生報到週可參與的研習或會議

【以新進教師研習為例—目的為協助實習學生瞭解處室業務及相關規定】

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
校長室	秘書室工作業務報告(高中職)： 內控機制、風險管理。	-	-
教務處	教務處工作業務報告 1. 成員及各組工作報告 2. 課程諮詢師的角色與工作內容 3. 學習歷程檔案 4. 重要教務法規 5. 學生學習評量辦法	1. 學科能力競賽 2. 暑期課業輔導 3. 重補修 4. 選課說明會 / 選課 5. 學習歷程檔案認證 6. 編班作業 7. 書籍領用	高級中等學校學生學習評量辦法(民國 110 年 11 月 11 日)修正公布。 https://reurl.cc/K09VD9

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
學務處	學務處工作業務報告 1. 成員及各組工作報告 2. 班級經營 3. 重要學務法規 4. 學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項 5. 兒童權利公約 6. 性別平等教育法 7. 跟蹤騷擾防制法 8. 校園霸凌防制準則	1. 新生訓練 2. 社團動靜態展 3. 導師會議 4. 環境教育 / 健康促進 / 性平 / 急救教育訓練研習 5. 返校打掃	兒童權利公約（民國 103 年 11 月 20 日）。 https://reurl.cc/OvkDQX 性別平等教育法（民國 111 年 01 月 19 日）修正公布。 https://reurl.cc/945y0V 跟蹤騷擾防制法（民國 110 年 12 月 01 日）。 https://reurl.cc/M8kDW3 學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項（民國 111 年 02 月 11 日）。 https://reurl.cc/IDY3AQ
總務處	總務處工作業務報告 1. 成員及各組工作報告 2. 校園環境及空間配置 3. 重要總務 / 實習處法規 4. 職業安全衛生教育法	1. 校園環境維護與修繕 2. 考場外借	職業安全衛生教育訓練規則（民國 110 年 07 月 07 日）修正公布。 https://reurl.cc/y7eXW8
輔導室	輔導處工作業務報告 1. 成員及工作報告 2. 專輔教師及輔導空間介紹 3. 親師讀書會、親職講座 4. 升學輔導 5. 重要輔導法規 6. 學生輔導法	1. 新生親職說明會 2. 大學考試入學分發選填志願說明會 3. 分科測驗選填志願個別諮詢服務	學生輔導法（民國 103 年 11 月 12 日）。 https://reurl.cc/945yyx
圖書館	圖書館工作業務報告 1. 成員及工作報告 2. 讀書心得及小論文寫作比賽 3. 館藏與特色介紹 4. 自主學習空間及實施	1. 館藏盤點 2. 規劃資安研習 3. 閱讀心得比賽、小論文比賽	-

三、實習學生可參與學習的處室活動

【以寒暑假活動為例】

處室	業務或活動項目	辦理事項	實習學生可以做什麼	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
教務處	學科能力競賽	辦理各科學科競賽，選拔代表選手至分區競賽。	1. 協助彙整競賽選手名單與安排考生座位表。 2. 協助場地借用及佈置、監考。 3. 協助發印參賽證書與獎狀。	1. 透過前置作業瞭解公文製作及簽核流程。 2. 瞭解辦理考試及監考之注意事項。 3. 熟悉基本文書應運能力(如合併列印)。	普通型高級中等學校數理及資訊學科能力競賽實施計畫
教務處	教學研究會	推動各科社群教學研究會，落實課程規劃及研討等功能	1. 場地借用與布置 2. 會議記錄	透過參與該科教學研究會，能了解校內教師如何進行一整學期的規劃，以及相關課程設計。	國民中小學教學正常化實施要點

備註：本指引檢核表屬工具性質，提供實習機構參考盤點校內適合實習學生參與的活動，以利實習學生藉由觀察與協助學校行政活動，認識及瞭解學校行政事務內容、目的，各實習機構可依其校內情形自行規劃。



Q1: 第一次帶實習輔導，是否有特別需要注意或協助的事項？

A1: 1. 在教學或帶班的要求上須訂定明確的標準，讓實習學生有依循的方向。
2. 對實習學生表現未達到標準的地方，持續要求。
3. 適度肯定實習學生。

Q2: 請問實習輔導教師若教導新生班級，在與實習學生磨合期間，第一次段考前是否有餘裕讓實習學生練習上課呢？

A2: 依照每位實習輔導教師的輔導狀況，可以利用小考讓實習學生慢慢上手，若第一次段考前較為忙碌，也可著重於第二階段及第三階段。

Q3: 當實習學生實習意願不高時，如何鼓勵？

A3: 1. 將實習過程看成培養自身能力的歷程（如表達能力，演講能力，管理能力等），而不要視為非要當老師不可的壓力。
2. 實習是多年研修教育學程的最後一哩路，務必要走完，留下一個完整的結果。
3. 只要將實習輔導教師的交代事項完成（不須完美達成），成績不會為難他的！

Q4: 諮商輔導相關系所畢業實習生，可否【實習】接個案輔導？有甚麼該注意的事項？

A4: 諮商輔導系所的畢業生在實習機構也是實習學生，經詢問嘉義大學輔諮系，建議可以給他們簡易的學生個案練習，但還是要由學校專任輔導教師或是該實習學生的實習輔導教師協助督導。

Q5: 若諮商輔導組學生已在外面諮商輔導機構取得諮商輔導資格，可否安排在專輔或心理師的督導下接案？

A5: 因為不清楚「在外面諮商輔導機構取得諮商輔導資格」是哪一類的機構所認定的資格，所以無法回答這個問題。但諮商輔導系所的畢業生在實習機構也是實習學生，經詢問嘉義大學輔諮系，建議可以給他們簡易的學生個案練習，但還是要由學校專任輔導教師或是該實習學生的實習輔導教師協助督導。

Q6: 面對實習學生準備教甄的過程，輔導教師應以什麼態度面對及應以何種方式提供協助？

A6: 教育實習本身即為職涯試探的歷程，建議輔導教師可以先協助實習學生釐清是否真的有意願選擇教師作為職業，不須過度將實習學生是否考取正式教師作為績效指標讓自己與實習學生處在緊繃的狀態。

若實習學生有強烈的動機，但仍可能在甄試的期間受到挫折，因此在心理層面，輔導教師可以作為同理以及陪伴的角色，分享經驗以及鼓勵完成目標。在教學技術層面，則需透過輔導教師在實習過程中協助找到實習學生的亮點、給予具體的回饋建議，逐漸打磨成型。應試技巧層面，輔導教師可透過自身經驗，分享專業成長書單供實習學生參考，但這些專業知識仍需透過實習學生主動自發地進行累積，因此可鼓勵實習學生自行成立讀書會，以社群的概念共同成長，再由輔導教師擔任諮詢的角色，解答其準備期間所遇到的困惑。



CH.08

特殊教育師資類科





態度改變，化礙為愛，將會看到孩子無限的可能！
帶領特教實習將會看到更多希望！

桃園市立自強國民中學 李芷榕老師



特殊教育的發展水準是人類文明和社會進步程度的重要指標，由於零拒絕理念的落實及最少限制環境的推廣，特殊教育已由過去的冷門事業變成教育中的顯學。雖說特殊教育學生是少數族群，但是「拔尖與扶弱」、「常模的兩端」等詞某種程度上描繪了特殊教育的服務對象，包含資賦優異及身心障礙兩類，異質性高，因此教育需依據其特質提供個別化服務。在進行特殊教育科之教育實習之前，實習學生需先具備了解特殊教育與普通教育之差異的能力，以釐清角色定位與認知。

例如，特殊教育之實施方式及形態多元。除了與普通班類似的集中式特殊教育班，另有分散式資源班、巡迴輔導班、特殊教育學校、醫療機構等。接受特殊教育的學生，大部分是來自普通班中不同的班級，或是分散在不同的學校、機構裡，實習學生在因應不同的特殊教育學生之教育需求時，應保持彈性。其次，特殊教育在身心障礙類強調「個別化教育計畫（IEP）」、在資賦優異類強調「個別輔導計畫（IGP）」的重要性。實習輔導教師應能運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫，讓實習學生能從中揣摩，進而體會特殊教育個案管理的概念，特殊教育教師就像一條貫通南北的高速公路，在個案本人、個案家長、學校行政人員、相關教師與專業人員的合作中發揮功能，進行溝通、協調、設計、執行並檢討修正。最後，實習輔導教師應引導實習學生採取多元評量的方式理解特殊教育學生之鑑定議題。由於特殊教育服務對象類別多元，因此如何篩選鑑定疑似身心障礙、疑似資賦優異甚至是兼具雙重身份的學生是特殊教育教師需具備的心理評量能力，依學生個別狀況採取標準化評量、直接觀摩、晤談、醫學檢查、或參考身心障礙證明記載等方式蒐集個案資料並綜合研判，實習學生可從協助資料蒐集與分析的過程累積實務鑑定經驗，並為後續的教學設計奠定基礎。

「教育不是裝滿一壺水，而是點亮孩子心中的蠟燭，讓他發光發熱」，實習輔導教師在面對實習學生也是一樣，期望每個實習學生能夠利用短暫的實習期間讓自己發光發熱，帶走更多不一樣的經驗。隨著課綱的推動及特殊教育的趨勢，特殊教育的宗旨在資賦優異與身心障礙共存並進，透過各種特殊的教育機會，讓具備高智力的潛質或特殊才能的學生能夠發揮天賦，成為各個專門領域的傑出人才，而面對學習速度緩慢或是心智功能薄弱的學生，能透過環境和課程的調整，教導相關的學習策略，使之能夠融入多數學生的學習，造就對社會有貢獻的個體。特殊教育科實習學生的學習不僅僅只是了解特殊教育的部分，更應該要了解整個教育實習機構的運作，同時和師

資培育大學進行合作，筆者期許實習學生在半年的教育實習過程中可以達到以下三個目標：

- 一、能建構特殊教育教學實務技巧的經驗及知識。
- 二、不斷練習透過經驗結合知識與教學技巧至熟悉。
- 三、教學後反思，並自我突破。

俗話說：「教學相長」。通常願意擔任實習輔導教師的特殊教育教師具備願意貢獻所學並經驗傳承的熱忱，筆者回想當年的實習時光，還記得當時仍是一整年完整實習的年代，印象深刻經驗難忘，尤其是當年筆者的實習輔導教師曾說過：「每個特殊生背後都是一個故事，打開來陪他／她走一段人生的旅程，別忘了特殊生也是人，應該把關注焦點放在人的特殊需求而不是他／她身上的障礙標籤」。筆者至今也保持著和當時實習輔導教師的聯繫，甚至現在是職場競賽的同場較勁對手。當初的熱情延續到現在，筆者也從帶領實習學生的過程中發現自己的不足，這對實習輔導教師來說也是一個學習成長的機會，很感謝這一路來陪伴筆者的實習學生，一場實習、兩相成長，雙贏。

本單元將針對特殊教育師資類科之「教學實習」、「導師實習」、「行政實習」三部分提供具體的輔導做法，盼能提供實習輔導教師作為參考使用，協助實習輔導順利推行。



教學實習

彩虹之所以美麗，是因為有多色共存，
人們生活也因共融，而增加許多共好！

桃園市立自強國民中學 李芷榕老師、蕭秀蓓老師



教學實習在實習輔導中至關重要，是教學專業技能的基石，實習輔導教師與實習學生在第一次的見面除了認識及瞭解彼此，也需要共同了解師資培育大學相關需求，同步與實習學生師資培育大學的實習指導教師確認實習輔導計畫及合作的方式，共同協助實習學生學習，經驗上，在教學實習計畫上主要分成以下幾個方向。



一、準備期（方向溝通及計畫擬定）

每個人都是獨一無二的，包括實習學生，尤其特殊教育著重個別差異，而輔導實習學生亦是需視其人格特質與學習狀況，予以調整輔導方式，所以可以利用開學前的暑假確認實習學生對自己的期望以及想法，溝通彼此的方向，共同擬定教學實習計畫，同時亦針對實習學生的生涯規劃予以建議與規劃。另外，實習指標主要包括課程設計與教學、班級經營與輔導、專業精進與服務等面向，因此實習輔導教師除了共同擬訂計畫之外，也可以鼓勵身心障礙類特殊教育科的實習學生跟上腳步，於暑假準備期開始熟悉新學年特殊教育學生的資料及個別化教育計畫之擬定，確認特殊教育學生的特殊需求及設計安排所需要的服務，以下彙整筆者歷年來與實習學生討論的教學實習計畫，可以作為參考：

月份（上／下學期）	教學實習計畫
八月／二月	1. 認識教育實習機構、老師及夥伴、作息時間、行事曆、文化。 2. 熟悉學校各項設備借用辦法。 3. 認識實習班級、實習科目內容。 4. 了解特殊教育課程計畫的撰寫及內容。 5. 熟悉個別化教育計畫（IEP）的擬定與召開。
九月／三月	1. 和實習輔導教師討論教學單元，並開始蒐集資料設計課程。 2. 觀摩實習輔導教師的教學。 3. 觀察學生學習狀況及特殊需求，做觀察紀錄。 4. 特殊需求教材教具設計及研發。
十月／四月	1. 觀摩實習輔導教師教學，包括教學技巧、教學方法、師生溝通方式、班級經營措施、作業統計和多元評量方式。 2. 協助實習輔導教師閱讀學生作業。 3. 擔任學習輔導教師教學助理，協助個別指導學生。 4. 在實習輔導教師輔導下，擔任部分教學工作。 5. 撰寫實習日誌與蒐集實習相關資料建立實習檔案。
十一月／五月	1. 觀摩實習輔導教師以外之其他教師之教學。 2. 在實習輔導教師指導下，擔任部分教學工作，以不低於實習輔導教師基本授課時數之四分之一為原則。 3. 進行教學觀摩、教學演示及相關準備，蒐集資料並聆聽其他教師的輔導意見。 4. 撰寫實習日誌與蒐集實習相關資料。

月份（上／下學期）	教學實習計畫
十二月／六月	1. 完成教學觀摩及演示，做好紀錄並確實調整。 2. 撰寫實習日誌與蒐集實習相關資料。 3. 在實習輔導教師輔導下，擔任部分教學工作，以不低於實習輔導教師基本授課時數之三分之一為原則。 4. 撰寫並完成實習心得報告，檢討與修正實習計畫。
一月／七月	1. 完成第一學期自我評鑑報告（平時評量、實習心得報告）。 2. 繼續利用空餘時間觀摩其他班級或其他科教師的教學活動，精進自我的教學。

二、觀摩及協同合作（理論與實務的結合）

確認了實習計畫，開始進入觀摩還有協同合作的階段，除了觀摩見習外，逐步開始與學生互動，更期望實習學生能將書中的理論與實務結合進行對話，鼓勵實習學生開始記錄自己的實習手札，觀察特殊學生的行為並做紀錄，試著將書籍中的理論與方法套用於實際班級經營及教學中。

在教學前，實習學生應先與實習輔導教師討論課程內容，了解課程重點與方向，除了觀摩見習外，也開始協助教學，而且觀察特殊教育學生於課程中的反應及因應之道。實習學生亦可利用課後時間進行討論，逐步建構實習學生對於自己教學設計及課程構思的概念與想法，身為實習輔導教師，在這個階段有幾個方式是可以提醒實習學生需特別注意的地方：

（一）熟悉課綱及課程的內容

108課綱對特殊教育領域影響很大，特教教師必須要去了解八大領域的課程綱要，了解普通教育中學生每個領域的學習表現和學習內容，建議實習輔導教師可以帶著實習學生了解特殊教育領域的課程計畫還有課程的規劃及安排，課程的熟悉度對於未來教學實習的準備將會有很大的影響。

（二）特需課程的認識

特殊需求課程對一個特教教師是相當重要的，加上範圍很廣，有社會技巧、溝通訓練、學習策略、功能動作機能訓練、職業教育…等不同的課程，因學生需求不同，需做不同的安排，同時這也是特教教師所需的能力，可以安排實習學生除了 108 課綱之外也需針對特殊需求課程做教學設計，展現特教教師的能力。

（三）個別化教育計畫的擬定

透過特殊需求學生個別化教育計畫來了解每個孩子的特殊需求，同時可以藉由各種不同的評量方式了解特殊需求學生的優弱勢能力，更重要的是個別化學年學期目標的擬定，實習輔導教師可以試著讓實習學生一起進行目標的擬定與撰寫，有助於教學設計。

（四）教材教具的製作

特殊教育學生教材教具的設計是很重要的，在特殊教育的教學上常常會因為特殊需求的學習困難而使得在學習上缺乏動機，上課過程的教學策略及學習環境氣氛的營造就更顯得重要，加上學生個別化之差異，必須不斷的重新調整設計適合的教材教具，除了調整教材與學習單之外，也可以結合自己的創意發想，運用不同的方式引起學習動機，提升學習的參與及成效，每每有不同的構想，就會有不同的改變。

（五）科技媒體的使用

隨著疫情的爆發，特教老師及特殊需求學生也都必須具備各種不同科技媒體使用的技巧，不僅僅是特教教師需要善用科技媒體提升學生學習，學生也必須學會使用各種不同的科技產品幫助自己，可以多鼓勵實習學生善用科技輔助學生學習，也可以指導特殊需求學生使用科技產品解決自己的問題。

（六）實習檔案的建立

實習輔導教師可以鼓勵實習學生隨時做筆記及手札，善用手機相機做紀錄，不僅僅可以記錄自己的學習歷程，也可以檢視自己的成長，更是未來自己的作為教師甄試時一個很重要的資料。

三、實際執行

在教學實習上已經從之前的協助教學轉換為主教，準備開始獨當一面上戰場，從教案設計開始，事前多元的討論並設想可能遇到的問題，能自我修正並不斷的調整，結合不同的教學方式及教學策略進行應用，個別化及多層次的教學設計，並記錄評量及學生在課堂中的反應，反思與練習不外乎是成功的鑰匙，在這個階段可以提醒實習學生特別注意以下幾個方向。

（一）個別化課程調整

在課堂上很容易遇到學生能力上的落差，全方位課程設計的運用及個別化的調整將是關鍵性的技能，適時地提供簡化、減量、替代…等方式於教學設計，給予學生不同的協助，在教學時實習學生若能夠達到針對不同學生個別差異的調整，同時善用多元評量，針對不同能力不同需求的學生需使用不同的評量調整，將會是能力上很大的提升。

（二）素養導向的教學設計

配合新課綱教師在教學上開始著重於素養導向的教學設計，課程需與普通教育接軌，採用調整的方式協助學生學習，也期望透過教師之間共同的備觀議課來檢視自己的教學，增強自我能力，透過教師之間的交流可以激發更多的構想，在這過程與實習學生進行合作，一起分享觀課時應該著重的部分，除了教學設計須著重素養導向外，更需注意設計多元的課程，達到跨領域的結合，可以結合特殊需求及節慶活動融入於課程中，認識國際不同的文化，對於特殊需求學生而言增加生活經驗充實自己是很重要的，可以嘗試各種不同的活動設計，例如：肢體律動結合數字運算、影片拍攝當小小 Youtuber、帶領學生製作聖誕卡並學習書寫內容寄給聖誕老公公、結合課程製作餅乾 DIY…等不同的活動設計，給予學生更多的體驗達到更好的互動。

（三）反思

教學最重要的還有結束後自我省思的部分，這也是成為教師很重要的一個能力，每次的教學後一定要好好地進行評量及反思，每次的討論過程中也總有不同的刺激與火花，可以激盪出更多的構想，以利下一堂課的進行。

四、 走出自我

實習階段即將進入尾聲，實習學生對於自己的學生一定有一定的成長與想法，實習輔導教師可利用此階段與實習學生做個討論與回顧，也可以與師資培育大學實習指導教師聯繫及討論，回顧自己的實習計畫是否達到。

(一) 實習計畫的檢核

到了期末實習輔導教師可以和實習學生共同檢核最初擬定的目標及計畫是否達到了，也可以檢視實習學生的實習檔案，如有需要調整這個時段將是最好的時機。

(二) 教學活動及自我特色的展示

各種經驗的累積及自我的探索後，實習學生開始摸索出自己的特質與特色，培養自己台風、語調及應變能力，試著面對及解決問題，嘗試更多不同的教學階段及科目，試著不同的教學方法及策略，熟悉教學現場中常常遇到的問題與解決方法，能夠掌握多元評量並不斷的修正，進而時時能夠反思自我的表現，思考如何修正並且自我突破。

(三) 創新及活化自己的教學

發揮自己的創意融入於教學中，除了展現自己的能力外也可以發現學生的亮點，給予特殊需求學生不同的表現機會，鼓勵實習學生在最後可以創造出一些不同的回憶。



實例

實習學生安安大學時主修特殊教育，另有數學科第二專長。安安在實習期間，接觸許多資源班的特殊學生，經過一段時間的見習，有感覺到資源班接受直接教學課程的特殊學生常常是學習落後的孩子。安安的實習輔導教師會不定時指派一些小任務，像是陪學生練習乘方與方根計算等單元，然而讓安安感到奇怪的是，學生總是背不齊九九乘法、加減法進退位計算也偶爾出錯，或是明明在資源班教室已經熟練某某題型，但隔天再複習就忘光像船過水無痕般乾淨，最大的挫折是在說明一些安安自認為基本的概念如畢氏定理時，學生卻一臉茫然，先是好像腦袋放空飛到外太空，然後就開始分心搞怪，再加上特殊學生之間的氣質差異很大，有的學生天真熱情，而且會熱情過了頭，對自己講話沒大沒小，還會要求安安給餅乾糖果甚至跑腿買飲料，如果不從就放話會在課堂上搗亂，安安感到無比困擾…

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 花時間和實習學生討論目前遇到的狀況，有感受到什麼困難，讓實習學生嘗試列出問題並設定解決方式。
- ☐ 給予實習學生支持與協助，試著釐清問題，共同解決。例如，在進行畢氏定理的單元主題時，智能障礙 A 特殊生尚未能熟練分辨直角、銳角、鈍角三角形等，或是學習障礙 B 特殊生在標示出直角三角形中的兩股與斜邊有困難，實習輔導教師可提點一些生活中可連結 A 特殊生的經驗讓實習學生參考，像是早餐店三明治、公園裡溜滑梯的形狀中就隱藏直角三角形的設計，以及教導 B 特殊生「先找到三角形中 90 度直角→直角兩旁是股→直角對面是斜邊」的策略，實習學生可透過個別化的協助特殊生增進學習單元的理解能力。
- ☐ 實習輔導教師陪同實習學生討論建立師生規範、行為的準則，可善用增強系統，達到獎勵正向行為、削弱負向行為的效果。實習學生不僅是要學會如何與實習輔導教師相處，更要能掌握與特殊學生相處之道，以免過度的包容變成縱容、給予的彈性變成任性，實習學生需要透過足夠份量的見習與實際教學經驗讓自己學習與成長，如此才能順利進行教學、同時調整並針對特殊需求學生設定明確的學習目標及適合的評量方式。

導師實習

導師實習就像是拿到了遊樂園的門票，我們可以想想要怎麼做才能每項遊樂設施都玩到，值回票價，回憶無窮？

桃園市立自強國民中學 李芷榕老師、蕭秀蓓老師



特教導師實習篇

李芷榕 桃園市立自強國民中學 老師
蕭秀蓓 桃園市立自強國民中學 老師

導師實習的工作又多又雜，但導師實習就像是拿到了遊樂園的門票，我們可以想想怎麼做才能每項遊樂設施都玩到，值回票價，回憶無窮。實習輔導教師可利用暑假確認實習學生對自己的期望以及想法，溝通彼此的方向，共同擬定導師實習的實習計畫，熟悉班級經營的方向。經驗上，實習輔導教師與實習學生可以採用共同合作的方式進行，藉由「做中學」逐步了解導師實習的內容，實習輔導教師可以協助實習學生了解以下幾個方向，甚至試著在每個向度放手讓實習學生做一個規劃，以下是筆者與實習學生共同討論的導師實習計畫，提供參考。

月份（上／下學期）	導師實習計畫
八月／二月	1. 閱讀輔導班級的學生資料及輔導紀錄。 2. 閱讀導師手冊，以認識導師工作內涵。 3. 參與轉銜會議。 4. 和老師討論實習班級學生狀況。 5. 參與個別化教育計畫（IEP）會議。 6. 製作學生檔案卡夾。 7. 協助新生訓練並觀察特殊生校園適應。
九、十月／ 三、四月	1. 見習實習輔導教師親師座談班親會之活動。 2. 觀摩實習輔導教師班級經營。 3. 熟悉學生資料與能力，與學生建立關係。 4. 特殊需求學生各種需求服務的安排。
十一、十二月／ 五、六月	1. 觀摩實習輔導教師之導師實務工作。 2. 在實習輔導教師同意下，開始處理部分工作。 3. 協助特殊需求學生各式校內活動的參與。 4. 特殊需求學生個案問題處理、晤談。
一月／七月	1. 檢討當學期之班級輔導工作計畫並研擬下學期之輔導計畫。 2. 在實習輔導教師輔導下處理班級活動，從事導師實務工作。

一、師生關係

實習輔導教師可以於開學前和實習學生討論師生關係的建立，希望實習學生在班級經營中扮演怎樣的角色，可以藉由觀摩實習輔導教師與特殊教育學生的互動方式去摸索自己的角色及關係，實習學生應利用機會在溝通時合宜的運用正向語句，提升師生關係品質，讓實習學生更清楚知道自己教師的角色可以建立的互動模式。

溝通技巧—正向語言	實習學生做中學
1. 定義：根據心理學家羅森堡在「非暴力溝通：愛的語言」中說明，正向語言是一種因為說出感受、提出明確需求，而能讓雙方相互理解，解決紛爭的語言。 2. 透過個人的反思與實踐，或透過社群的共同練習與增強正向語言的使用效率。 3. 增加正向的語彙不僅可以協助溝通，還可以協助自己與他人平穩情緒。	☐ 利用筆記方式記下一些從書本上讀到的、或是觀察其他老師在與人言談中出現的正向語言，以便在適當的時機使用。 ☐ 可以試著講出特殊生在人際互動時會有的感覺，或協助特殊生自己說出來，再提出特殊生自己的要求（例如希望別人做什麼、或是希望自己做什麼）並反覆練習。 ☐ 連結周遭的大人與特殊生一起練習，透過持續的與特殊生討論、示範、互相練習，讓語句及概念互相支持。

二、班級活動規劃

實習學生始接觸特殊教育班導師的工作內容，例行的工作事項、班級常規建立、增強制度、座位安排、環境布置…等，除了觀摩實習輔導教師之外可以逐步的讓實習學生自己開始執行，也可以放手讓實習學生嘗試著做一些班級小活動的規劃，設計一些屬於自己特色的班級小活動，增進班級中同儕的互動關係及親師情誼。

班級活動舉例	實習學生做中學
1. 萬聖節活動、變妝、情境佈置。 2. 聖誕感恩派對、交換禮物。 3. 母親節活動。 4. 畢業生歡送會。	☐ 協助邀請卡製作、分送。 ☐ 協助海報製作、場地佈置。 ☐ 協助製作、分送活動通知、簽名、回條。 ☐ 協助準備餐飲、準備飲料、禮物。 ☐ 協助活動主持、攝影、帶活動。 ☐ 協助活動成果整理（照片）。

三、親師溝通

良好的親師溝通將有助於協助特殊需求學生，可以多讓實習學生有機會了解和特殊需求學生家長溝通時可能會遇到問題，除了同理特殊需求學生家長外，也需要知道親師溝通上需要注意的界線，並與家長建立良好合作的互助關係。

溝通技巧—同理心的運用	實習學生做中學
覺察負向同理心語言特徵： 1. 重點放在自己，不是對方。 2. 自以為是，用自己的世界，以為對方是這樣。 3. 否定對方的感受 4. 快速給建議，用對或錯、上對下來批判。 5. 直接命令行動，嘴巴說我是為你好，但口氣不太好。	善用正向同理心語言特徵： ☐ 接納對方的狀態，放下應該。 ☐ 重述對方的話，從事實開始。 ☐ 嘗試多說你，少說我，從對方感覺開始。 ☐ 用理解的心態詢問，從好奇開始。 ☐ 傾聽，別輕易給建議，安靜的陪伴無聲勝有聲。

四、融合教育及普特合作

讓實習學生了解在特殊教育班中普教老師與特教老師合作及親師合作的重要性，從旁觀察不同背景教師之間的溝通合作，以及普特合作可能會遇到的問題、角色不同可能會面臨的困難，如何建立良好的合作關係將有助於特殊需求學生校園的適應及未來社會的融入。

五、個案的管理

除了一個特殊教育班班級的經營管理之外，實習學生也要需要了解個案管理教師的工作，這角色不僅僅只是班級導師，工作內容除了個別化教育計畫（IEP）的撰寫外，還需要了解如何協助個案學校適應，各項資源服務整合及執行，亦包含提供個案適切的身心障礙學生考試服務，如針對閱讀障礙學生提供報讀服務、針對視覺障礙學生提供放大字體試卷、以及其他如延長考試時間、少人或單獨考場、代謄答案卡、作文電腦打字等，透過個案管理的角色全方位的了解個案特殊教育需求並設計提供合宜的服務。

個別化教育計畫（參考特殊教育法施行細則）	實習學生做中學
■ 個別化教育計畫，指運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫；其內容包括下列事項： 1. 學生能力現況、家庭狀況及需求評估。 2. 學生所需特殊教育、相關服務及支持策略。 3. 學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準。 4. 具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援。 5. 學生之轉銜輔導及服務內容。	☐ 協助整理開會討論事項。 ☐ 協助製作並發送開會通知單。 ☐ 協助安排、整理場地、準備茶水。 ☐ 協助會議當日簽到、導引。 ☐ 協助會議拍照攝影。 ☐ 協助會議紀錄、成果彙整。

個別化教育計畫（參考特殊教育法施行細則）	實習學生做中學
▪ 前項第五款所定轉銜輔導及服務，包括升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目。 ▪ 參與訂定個別化教育計畫之人員，應包括學校行政人員、特殊教育與相關教師，並應邀請學生家長及學生本人參與；必要時，得邀請相關專業人員參與，學生家長亦得邀請相關人員陪同。	

六、問題行為介入方案的設計與執行

於實習期間，實際參與班級運作，安排學生特殊需求及適應服務，了解班級運作的方式，從陪伴一個孩子開始互動，可以鼓勵實習學生找班上一位有問題行為的學生作為個案，進行個案研究。從觀察、晤談、查看資料紀錄等方式瞭解學生問題行為的背景及原因，並且針對特殊需求學生問題行為適時提出方法解決問題，試著進行 ABC 問題行為介入方案，再進一步針對此問題行為做階段性的處理，了解及觀察學生的行為並做紀錄，然後記錄這一連串的實施過程與結果，作成自己的個案研究檔案，這將會是很有幫助的一份資料。

行為功能介入策略 —行為分析 ABC	實習學生做中學
ABC 所指之中文意思分別為前事 (antecedents，簡稱 A)、行為 (behavior，簡稱 B)、後果 (consequences，簡稱 C)，主要目的在於診斷行為問題的原因、發生情境、行為功能，並且持續監控情境、目標以及結果，蒐集引起個體出現行為問題的個人、物和環境因素，並利用所蒐集的資訊作為行為問題是否會發生的預測內容，進而設計介入策略。	☐ 選定 1-2 位需要行為功能介入的特殊學生，並進行觀察一段時間。 ☐ 與實習輔導教師討論，利用行為分析概念擬定介入策略。 A 前事 ▪ 個體及環境背景因素情境、課程或工作。 B 行為 ▪ 替代（溝通、社會和休閒技能） ▪ 因應和容忍（情緒調整、自我控制、問題解決、等待和輪流） ▪ 一般適應（溝通、社會、做選擇和做決定的技能） C 後果 ▪ 減少行為問題 ▪ 增加正向行為 ▪ 提示正向行為 ☐ 執行策略，觀察並記錄行為出現的情況，與實習輔導教師討論與修正介入策略。

七、校外活動的規劃

校外教學及校外體驗對特殊需求學生而言是很重要的，是個將所學進行實際體驗及展現的機會，讀萬卷書不如行百里路，將班級活動安排結合課程所學實際帶學生走出戶外對於實習學生也是個難得可貴的經驗，但在規劃特殊需求學生校外活動需注意的眉眉角角又特別多，可以讓實習學生協助做部分的安排，對於整個組織活動規劃將有很大的提升。

校外活動舉例	實習學生做中學
1. 搭乘大眾交通工具，如火車、捷運、高鐵。 2. 餐廳點餐，如麥當勞。 3. 博物館參觀，如防災館、科學教育館。 4. 觀光工廠體驗 DIY。 5. 縣市舉辦之身心障礙運動會、嘉年華活動。 6. 戶外踏青、遊樂園（另外擬定雨天備案）。	☐ 協助製作活動通知及報名表。 ☐ 協助統計活動參加人數。 ☐ 協助觀察特殊學生特質，依特質及特殊需求進行分組。 ☐ 練習在平日課程中融入校外教學的主題，結合生活情境。 ☐ 協助活動當日攝影、臨時交辦事項。 ☐ 協助活動成果整理（照片）。

八、創造特殊需求學生的表現舞台

特殊需求學生容易長期處於弱勢，也較缺乏自信心，特教老師可以去發掘找到孩子的優勢能力，給予特殊需求學生表現的機會，有些孩子善於畫畫，有些孩子熱愛運動、也有熱心服務，實習輔導教師可以和實習學生合作，如近年的新興議題「適應體育」，陸續舉辦徵文比賽、微電影競賽等，都是很適合實習學生參與的平台，透過實習輔導教師及實習學生，再加上以特殊教育需求學生為主體，勝不驕、敗不餒，共同營造、協助孩子找到自己的舞台。

參考文獻



- 特殊教育法施行細則（民國 109 年 07 月 17 日）修正公布。
<https://reurl.cc/YeGGka>

實例

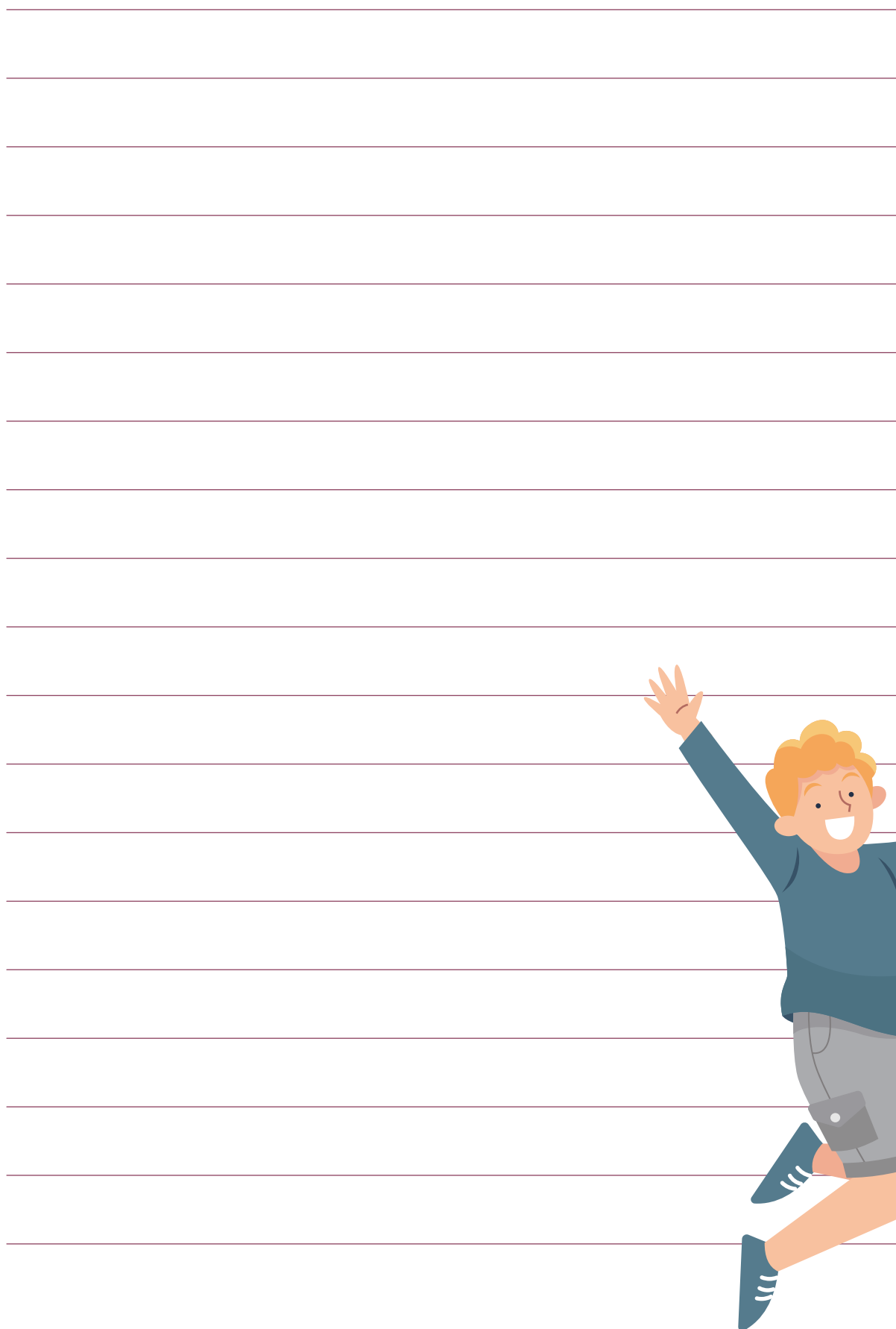


實習學生阿豪已經在特教班實習二個月了，每天的早自習和午休是入班協助實習輔導教師進行導師實習的時間，有一天早上，A 特殊生的家長氣沖沖的衝進班上找導師，但先在走廊遇到阿豪，A 生家長說是因為 B 特殊生常常欺負 A 特殊生，前幾天還把 A 特殊生的鉛筆盒藏到廁所裡，讓 A 生家長直接到校控訴霸凌，家長並表示已經到警局提告，請導師知會 B 特殊生家長，阿豪看著在氣頭上的 A 生家長，不知道該說什麼話才好…

到了午休時間，安頓完學生們趴下，C 特殊生竟然馬上呼呼大睡，睡到鐘聲響起都叫不醒，阿豪心想，可能是晚上偷玩手機遊戲熬夜，但還是耐心的把 C 特殊生喚醒，沒想到，C 特殊生起床氣發作，沒睡飽就生氣，開始推桌子、扭椅子、又哭又鬧，實習輔導教師見狀，指示阿豪先把 C 特殊生帶開，不要影響下午的課程，但是阿豪卻開始傷腦筋，他該把 C 特殊生帶到哪裡去？留他獨自一人面對哭鬧的特殊生，他感到手足無措…

身為實習輔導教師，你可以這麼做：

- ☐ 可以與實習學生討論班級常規的建立與推行，使用具體、明確的方式規範被鼓勵的行為及約束被禁止的行為，如有學生之間大欺小、強欺弱的行為，應明確制止，亦可採用 ABC 問題行為介入方案進行不當行為的削弱，以防止衍生為霸凌事件。
- ☐ 可以與實習學生討論與特殊生家長之間的親師溝通原則。就像特殊生各有不同的特殊需求，家長們也是有不同的氣質樣態，強勢型、逃避型、保護型、放任型…各式風格的家長比比皆是，實習學生可從日常觀摩實習輔導教師與家長們的應對中學習。
- ☐ 千萬記住：實習學生應在有實習輔導教師在旁的情境下進行協助，單獨的任務指派並不妥。實習輔導教師亦可請教師助理員提供支援，避免讓實習學生獨自面對特殊生，以免有突發狀況，應變有所不及，安全考量宜為優先要務。



行政實習

特教行政繁雜，卻是許多重要實務經驗的整合！
用心體會將會收穫無窮！

桃園市立自強國民中學 李芷榕老師、蕭秀蓀老師



特教行政實習篇

李芷榕 桃園市立自強國民中學 老師
蕭秀蓓 桃園市立自強國民中學 老師

特殊教育行政實習的重點在於特教組，特殊教育科實習學生與其他科別階段的實習學生不同處為特教組本身就好像一個小型的學校，學校裡的特殊教育教師最有機會擔任的行政工作便是特教組長，特教行政實習方面除了瞭解學校各處室之基本業務，協助學校大大小小的活動之外，更應熟悉掌握特教組長的相關工作內容。實習輔導教師可以協助實習學生了解特教組上下學期的主要業務分別有哪些（依階段不同會有所差異），例如：特推會、特教宣導、鑑定安置、轉銜、評鑑等等，對實習學生未來進入職場工作將會很有幫助。

在暑假準備期建議實習輔導教師能帶領實習學生先進行行政實習的認識與說明，由於行政工作都圍繞著學校行事曆而執行，因此需讓實習學生清楚知道在哪些時間點需要協助的事項，實習學生亦可從中學習在各項實習的時間比例安排。若能讓實習學生自己可以練習規劃並舉辦一場小型特教活動，從撰寫活動計畫、舉辦活動到製作活動檔案紀錄一手包辦，不但讓自己印象深刻，也更能體會特教組長的角色與工作，這些實務經驗未來在職場上行政工作中將十分受用，針對行政實習的部分，實習輔導教師應隨時充實專業知能，並可協助實習學生從實務工作中學習，以下列出數個重點工作項目作為參考。



一、特殊教育推行委員會的執行與功能

特殊教育推行委員會（簡稱特推會）是在特殊教育工作中是權力很大的一個會議，實習學生必須要了解特推會的功能，善用特推會在學校的影響力，實習學生雖不是委員，但可以請實習學生一同參加特推會議，了解會議的運作。

學校特殊教育推行委員會任務 (參考高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法)	實習學生做中學
1. 審議及推動學校年度特殊教育工作計畫。 2. 召開安置及輔導會議，協助特殊教育學生適應教育環境及重新安置服務。 3. 研訂疑似特殊教育需求學生之提報及轉介作業流程。 4. 審議分散式資源班計畫、個別化教育計畫、個別輔導計畫、特殊教育方案、修業年限調整及升學、就業輔導等相關事項。 5. 審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業服務及相關支持服務等事宜。 6. 審議特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援。 7. 整合特殊教育資源及社區特殊教育支援體系。 8. 推動無障礙環境及特殊教育宣導工作。 9. 審議教師及家長特殊教育專業知能研習計畫。 10. 推動特殊教育自我評鑑、定期追蹤及建立獎懲機制。 11. 其他特殊教育相關業務。	☐ 協助印製開會討論資料。 ☐ 協助印製並發送開會通知單。 ☐ 協助製作並張貼會議海報。 ☐ 協助場地借用及佈置。 ☐ 協助會議簽到及簽到表佈置。 ☐ 協助會議拍照攝影。 ☐ 協助統計會議過程中提案投票結果並記錄。

二、鑑定安置與評量

特殊生的鑑定與安置一直是很重要的一件事，目前是由心理評量教師協助進行完成特殊需求學生的鑑定評估工作，實習學生雖不具心理評量教師的資格，但可以了解

特殊教育學生在鑑定前所需要的宣導溝通，需要準備蒐集的資料、轉介前的輔導，也可以認識相關測驗評量工作，充實實習學生的專業知能。

特殊教育學生鑑定及就學輔導會任務（參考教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會組織及運作辦法）	實習學生做中學
1. 辦理特殊教育學生鑑定、安置、重新安置、輔導等相關事項。 2. 審議特殊教育學生鑑定、安置、重新安置、輔導之年度工作計畫等相關事項。 3. 提供建構特殊教育學生鑑定、安置與輔導工作資源配置之專業諮詢。	☐ 協助整理轉介表及疑似個案基本資料。 ☐ 協助通知疑似個案測驗時間。 ☐ 協助準備測驗工具及用品。 ☐ 協助主試施測、測驗得分計算。 ☐ 協助測驗結果彙整。

三、特教溝通的協調，如資源班群組區段排課

特殊教育工作中有很多的跨處室工作協調，在行政實習上溝通協調是很重要的，實習輔導教師可以安排實習學生進行一些簡易的跨處室工作，做一些資訊傳遞及資料整理等工作。

區段排課辦理方式（參考高雄市國民教育階段身心障礙分散式資源班班群編班／區段排課實施要點）	實習學生做中學
1. 特殊教育教師提供須安排同一組群之班級及學習領域課程給教務處，教務處安排「全校課程配課總表」時，錯開同一班群班級之任課教師，避免任課教師重疊。 2. 教務處依特殊教育學生年級、班級、領域課程、預排課表等作為班群優先排課。 3. 由教務處依照班群配課之任課教師設定同時上課條件，進行排課作業。	☐ 協助取得並列印教務處之全校教師課表。 ☐ 協助特殊教育教師排課，選定安排合適的時段。 ☐ 協助製作資源班總課表。 ☐ 協助製作資源班學生課表。 ☐ 協助製作資源班教室課表。

區段排課辦理方式（參考高雄市國民教育階段身心障礙分散式資源班班群編班／區段排課實施要點）	實習學生做中學
4. 特殊教育教師製作資源班教室課表、學生課表、教師授課課表（包含授課學生組群班級名單）。 5. 教務處統整全校總課表，包含資源班班級課表及資源班教師課表。	☐ 協助製作並發放資源班學生聯絡簿。 ☐ 協助製作資源班學生資料夾。

四、辦理特教宣導及特教知能研習

特教宣導在行政工作中算是很重要的一個大項，也是對於實習學生最能勝任的挑戰，實習輔導教師可以和實習學生討論對特教宣導有什麼樣的想法，鼓勵實習學生做一些創新的宣導活動，不僅僅只有環境上的布置，對於學生可以安排不同的宣講、甚至是各式的體驗闖關活動，以及教師研習的辦理，讓實習學生跟著做就可以體驗學習。

特殊教育宣導活動方式	實習學生做中學
1. 海報比賽、標語設計競賽、主題作文比賽。 2. 主題式（如漫畫、繪本）學習單、回饋單抽獎。 3. 分組闖關活動。 4. 主題簡報式宣講。 5. 傑出身心障礙人士演講。 6. 參與校外身心障礙活動（如園遊會、嘉年華會）。	☐ 協助製作活動說明。 ☐ 協助發放活動通知。 ☐ 協助統計參加人數，並製作行前通知。 ☐ 協助宣導活動場地佈置，準備所需設備器材。 ☐ 協助活動過程攝影記錄。

五、特殊教育學生的福利及補助

特殊需求學生有一些相關福利補助是特教老師需要清楚知道的，例如常態性辦理的教科書籍費補助、交通補助費申請及輔具借用申請。在學期開始可以讓實習學生了解概況，對於未來和家長溝通合作上也很有幫助。

身心障礙學生支持服務 (參考身心障礙學生支持服務辦法)	實習學生做中學
1. 教育輔助器材包括視覺輔具、聽覺輔具、行動移位與擺位輔具、閱讀與書寫輔具、溝通輔具、電腦輔具及其他輔具。 2. 適性教材包括點字、放大字體、有聲書籍與其他點字、觸覺式、色彩強化、手語、影音加註文字、數位及電子化格式等學習教材。 3. 學習及生活人力協助包括錄音與報讀服務、掃描校對、提醒服務、手語翻譯、同步聽打、代抄筆記、心理、社會適應、行為輔導、日常生活所需能力訓練與協助及其他必要支持服務。	☐ 協助發放補助費、輔具申請表。 ☐ 協助輔具評估事宜。 ☐ 協助在班級教室中設置輔具。 ☐ 協助特殊生熟悉使用輔具。 ☐ 協助管理適性教材如大字書、有聲書等。 ☐ 提供臨時的學習及生活人力協助如提醒、報讀、行為輔導等。

六、專業團隊治療介入

專業團隊治療師的專業知能一直是特殊教育教師很需要學習的範疇，實習輔導教師可以鼓勵實習學生一起陪同參與，其實可以從各種不同的專業治療師身上學到領域專業知識，一起了解專業團隊合作對特殊學生的重要性，如何透過團隊的合作一起協助特殊需求學生將是很重要的一部分。

特殊教育相關專業團隊 (參考特殊教育支援服務與專業團隊設置及實施辦法)	實習學生做中學
(節錄第 4 條內容) 各級學校對於身心障礙學生之評量、教學及輔導工作，應以專業團隊合作進行為原則，並得視需要結合衛生醫療、教育、社會工作、獨立生活、職業重建相關等專業人員，共同提供學習、生活、心理、復健訓練、職業輔導評量及轉銜輔導與服務等協助。前項所稱特殊教育相關專業人員，指醫師、物理治療師、職能治療師、臨床心理師、諮商心理師、語言治療師、聽力師、社會工作師及職業輔導、定向行動等專業人員。	☐ 協助製作各項治療入校服務時間通知單。 ☐ 協助提醒及發放通知單。 ☐ 協助準備治療服務場地，所需設備器材。 ☐ 協助治療師服務過程拍照或攝影記錄。 ☐ 協助治療資料成果彙整。

七、特教評鑑

目前各縣市仍持續有在透過不同方式進行特教評鑑，若有機會在實習期間遇到評鑑，對於實習學生建全整個特教業務的樣貌將是很難得的一個機會，但實習輔導教師也應特別注意避免將太多的評鑑業務加諸於實習學生上，而是採用共同協助認識了解的方式。

八、主動參與研習充實自我

每年各大專院校及地方縣市特教均會舉辦無數的特教知能研習，實習輔導教師可以鼓勵實習學生多搜尋相關資訊，自我充實專業知能。

參考文獻



- 身心障礙學生支持服務辦法（民國 102 年 09 月 27 日）修正公布。 <https://reurl.cc/zYoXgN>



- 特殊教育支援服務與專業團隊設置及實施辦法（民國 104 年 07 月 03 日）修正公布。 <https://reurl.cc/659kgr>



- 高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法（民國 102 年 12 月 04 日）修正公布。 <https://reurl.cc/4oq8yL>



- 高雄市國民教育階段身心障礙分散式資源班班群編班／區段排課實施要點（民國 100 年 01 月 12 日）。 <https://reurl.cc/YeGQj0>



- 教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會組織及運作辦法（民國 101 年 05 月 31 日）。 <https://reurl.cc/zYoXZ6>



行政實習輔導指引與檢核表（特教篇）

學校行政人員和教師在學校的發展與變革中，扮演著重要角色，若彼此能相輔相成，學生才能成為學校教育的最大受益者。學校行政人員必須要有正確的認知，就是不能「為行政而行政」，行政應建立在「協助教師教學和幫助學生學習」的基礎上，做為師生強而有力的後勤支援，則學校行政人員必然會贏得師生和家長的支持，因而行政人員的正確心態、服務理念和專業知能顯得格外重要；而教師本身若具有一些行政的概念和知識，相信就更能體會行政人員的辛勞，以同理心看待行政。希望透過本書的內容，能增進學校行政人員和教師的專業知能，並能「為學生」而相互努力。

依據師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法第4條第1項第3款規定，行政實習以認識、瞭解學校行政事務及全校性活動為主，並以於寒、暑假期間實施為原則；於學期期間實施者，每週以4小時為原則。

一、實習學生報到週應瞭解事項

【目的為協助實習學生適應學校生活及實習期間應注意事項】

項次	檢核欄	內容	說明
1	☐	說明每天到班時間	了解校園生活作息及學校出勤相關規定，並提供實習學生返校座談等請假所需之假卡。
2	☐	說明請假相關須知及表單	-
3	☐	校園處室位置導覽	校園建物、科辦公室、行政辦公室之認識。
4	☐	中午用餐方式、團膳位置	校園是否有提供教師團膳、如何付款也須提供說明。
5	☐	進出校園識別證、車牌感應	若有需求，可洽校內相關處室協助辦理。

項次	檢核欄	內容	說明
6	☐	行政實習輔導老師的規劃	實習輔導教師、實習指導教師和實習學生應在正式實習前，共同完成教育實習計畫，即可瞭解各項實習內容、方式及預定進度。
7	☐	導師實習輔導老師的規劃	-
8	☐	教學實習輔導老師的規劃	-
9	☐	半年制實習計畫說明	結合法規說明實習學生於實習期間應注意之事項。
10	☐	開立與學校薪資帳戶相同的存摺，以備相關費用入帳。	依學校出納組要求而定。

二、實習學生報到週可參與的研習或會議

【以新進教師研習為例—目的為協助實習學生瞭解處室業務及相關規定】

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
校長室	推動校務，整合運作。	-	-
教務處	落實十二年國教課程，發展學校本位課程。	1. 教師配課、課表安排 2. 常態編班 3. 代理教師甄選 4. 新生報到及測驗	1. 公立高級中等以下學校教師甄選作業要點。 2. 國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則國民教育階段身心障礙資源班實施原則。
學務處	擬定學務年度工作計畫、學期學務工作重點。	1. 新生訓練、制服購買等活動 2. 學生安全教育等相關活動	-

處室	重點業務內容	寒暑假重要活動	相關法規或資源
總務處	規劃校舍營繕修建、設備添置修理、校園美化及分配事項。	1. 校園空間、工程規劃等相關事項。 2. 物品領取管理。	-
輔導室	擬定各項輔導工作計畫推行規章。	1. 學生資料建立。 2. 高關懷及特殊個案認識。 3. 規劃相關宣導活動。	-

三、實習學生可參與學習的處室活動

【以寒暑假活動為例】

處室	業務或活動項目	辦理事項	
輔導室	學校特殊教育推行委員會	審議及推動學校年度特殊教育工作計畫。	
輔導室	身心障礙宣導	1. 海報比賽、標語設計競賽、主題作文比賽 2. 主題式(如漫畫、繪本)學習單、回饋單抽獎 3. 分組體驗闖關活動 4. 主題簡報式宣講 5. 傑出身心障礙人士演講 6. 參與校外身心障礙活動(如園遊會、嘉年華會) 7. 教師及家長特教知能研習	

	實習學生可以做什麼	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
	1. 協助印製開會資料。 2. 協助場地借用及佈置。	1. 透過前置作業瞭解公文製作及簽核流程。 2. 透過協助庶務工作，瞭解處室溝通合作機制。 3. 透過參與會議，瞭解會議運作。 4. 透過觀察及事後檢討累積辦理經驗。	1. 特殊教育法。 2. 高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法。
	1. 協助製作活動說明 2. 協助發放活動通知 3. 協助統計參加人數，並製作行前通知 4. 協助設計體驗活動並擔任體驗闖關關主 5. 協助宣導活動場地佈置，準備所需設備器材 6. 協助活動過程攝影記錄	1. 了解活動規畫的流程及準備事項。 2. 了解處室協調及溝通方式。 3. 實際執行宣導活動，累積經驗。 4. 透過觀察及事後檢討累積辦理經驗。	-

備註：本指引檢核表屬工具性質，提供實習機構參考盤點校內適合實習學生參與的活動，以利實習學生藉由觀察與協助學校行政活動，認識及瞭解學校行政事務內容、目的，各實習機構可依其校內情形自行規劃。

Q1: 第一次帶實習輔導，是否有特別需要注意或協助的事項？

A1: 對於實習相關法規要有基本的認識與了解，與實習學生及實習指導教師溝通合作，了解彼此未來規劃及期望，建立良好合作模式，定期給予回饋。

Q2: 請問實習輔導教師若教導新生班級，在與實習學生磨合期間，第一次段考前是否有餘裕讓實習學生練習上課呢？

A2: 特殊教育階段應視學生需求彈性調整實習學生教學實習之安排。

Q3: 當實習學生實習意願不高時，如何鼓勵？

A3: 明確的讓實習學生知道正確的工作態度，即使意願不高仍須完成現階段任務，是負責任的表現，可以透過實習學生有興趣的事物來帶領學生進行，適時給予協助。

Q4: 面對實習學生準備教甄的過程，輔導教師應以什麼態度面對及應以何種方式提供協助？

A4: 筆試上應有十足的把握，能掌握各階段不同的需求，對於特教法規修法等應特別注意，試教則需特別注意對於學生需求上的調整，掌握流程及教學策略的介入。



教育實習成績評定

依據《師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法》第十八條規定：教育實習成績評定，分為優良、通過及待改進三種等第；依序評定下列項目：

- 一、教學演示：由實習指導教師、實習輔導教師及具三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師共同評定。
- 二、實習檔案：由實習指導教師及實習輔導教師共同評定。
- 三、整體表現：由實習指導教師及實習輔導教師共同評定。

前項成績評定項目之細項指標為優良或通過達六成以上者為及格。

實習學生的實習成績須通過三個階段，以降低成績評量過程的不準確風險：

- 一、第一階段：為實習輔導教師及實習指導教師各自登入教育實習平臺評定【教學演示】及【實習檔案】成績，並共同討論【整體表現】成績後，統一由實習指導教師登錄整體表現的成績。
- 二、第二階段：教育實習成績提教育實習機構之教育實習輔導小組審查後，最終成績將送給師資培育大學。（實習輔導教師也可在此階段針對實習成績提出異議）
- 三、第三階段：師資培育大學收到教育實習成績後，將召開相關會議決定。

有關【整體表現】歷程評量分為五個階段，分別如下：



另實習輔導教師分為三種身分，分別為「教學」實習輔導教師、「導師(級務)」輔導教師以及「行政」實習輔導教師，以下分別介紹各自須完成的事情：

一、「教學」實習輔導教師須完成 3 件事情：

- (一) 評定【教學演示】：當實習學生進行教學演示時，須線上評定或上傳紙本教學演示評量表；另可協助第三方教師上傳紙本評量表。
- (二) 評定【實習檔案】：實習學生依照師資培育大學規定繳交實習作業，實習輔導教師須看完**教學部分**的作業再給予實習檔案的成績。
- (三) 與實習指導教師**討論**【整體表現】結果，統一由實習指導教師登錄討論結果。

二、「導師(級務)」實習輔導教師須完成2件事情：

- (一) 評定【實習檔案】：實習輔導教師須看完導師(級務)部分的作業再給予實習檔案的成績。
- (二) 與實習指導教師討論【整體表現】結果，統一由實習指導教師登錄討論結果。

三、「行政」實習輔導教師須完成2件事情：

- (一) 評定【實習檔案】：實習輔導教師須看完行政部分的作業再給予實習檔案的成績。
- (二) 與實習指導教師討論【整體表現】結果，統一由實習指導教師登錄討論結果。

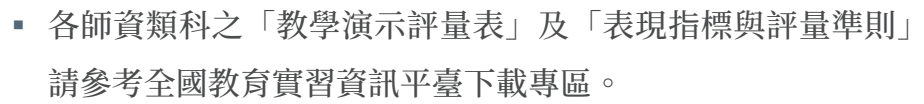
Q：如果我同時擔任「教學」及「導師(級務)」實習輔導教師，我該做哪些事情？

A：若您同時擔任雙重身分，例如同時擔任實習學生的教學及導師(級務)實習輔導教師，您必須完成的事項則為：

- 1. 評定教學演示
- 2. 評定實習檔案
- 3. 與實習指導教師「討論」整體表現結果

第三方教師不是實習輔導教師，而是另一位具三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師，只會參與【教學演示】評定，所以第三方教師為手寫紙本教學演示評量表，並交由教學實習輔導教師或由實習學生代為上傳。

實習輔導教師如何評定成績		
身分	評定教學演示	評定實習檔案
教學	○	○
導師(級務)	×	○
行政	×	○
第三方教師 (非實習輔導教師)	○	×



一、教育實習辦法規範的人員有哪些呢？

- 實習指導教師：指師資培育之大學聘任指導實習學生之教師。（於師培大學任教之教授）
- 實習輔導教師：指師資培育之大學聘任輔導實習學生之編制內專任教師。（例如：於中小學、幼兒園任教之正式教師）
- 教學實習輔導員：指師資培育之大學聘任協同實習輔導教師實施教學實習之人員。（例如：各校本土語教學支援人員）
- 實習學生：指通過教師資格考試，修習半年全時教育實習之學生

第 2 條

二、實習學生教育實習總共分為哪些類別呢？

- 教學實習：正式教學活動或教保活動課程。開學一至三週以見習為主，第四週開始進行教學活動。
- 導師（班務）實習：包含班級經營、輔導學生及親師溝通為主。寒、暑假以外，學期期間應以每週三個半日為原則。
- 行政實習：包含認識、協助學校行政事務以及全校性活動為主。於寒、暑假實習為原則，學期期間應以每週 4 小時為原則。
- 研習活動：參加校內外所辦理之教學、班級經營、學生輔導、教育政策及精進專業之能知研習活動。參加時數總計至少 10 小時。

第 4 條

三、如何規劃實習學生教學節數呢？有什麼注意事項呢？

第 4 條

- 開學一至三週以見習為主，第四週開始進行教學活動。
- 高級中等學校：應為專任教師基本教學節數 1/6 以上，1/2 以下。
- 國民小學及國民中學：應為專任教師授課節數 1/6 以上，1/2 以下。
- 幼兒園、社區互助教保服務中心及部落互助教保服務中心：應為專任教師教保活動課程實施時間 1/6 以上，1/2 以下。
→例如：以每週基本教學節數 12 節課的教師而言，實習學生上臺教學節數應以每週 2 至 6 節為原則。以確保實習學生能在教學實習期間有最基本之教學經驗。

第 15 條

- 實習學生修習教育實習時，應有實習輔導教師或專任教師或教學實習輔導員在場指導。→學生進行教學、導師、行政實習時，都必須要有指導教師在旁唷！

四、實習輔導教師之權利、義務規定在哪裡呢？

第 7 條

- 實習輔導教師之資格、遴聘、職責及權利與義務，皆由師資培育之大學訂定教育實習實施規定之。→請參閱各師資培育之大學校內訂定之實習辦法。

第 18 條

- 教育實習成績評定；依序評定下列項目：
 - 一、教學演示：由實習指導教師、實習輔導教師及具三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師共同評定。【教學】
 - 二、實習檔案：由實習指導教師及實習輔導教師共同評定。【教學、導師、行政】
 - 三、整體表現：由實習指導教師及實習輔導教師共同評定。【教學、導師、行政】

※ 自 111 學年度第 1 學期起，凡擔任教育實習輔導教師表現優良者，教育部每學期結束時函請各級學校主管機關核予每位嘉獎 2 次，以資嘉勉。

五、實習學生之師培大學指導教師應到校指導幾次呢？

第 9 條

- 實習指導教師前往教育實習機構指導每位實習學生次數不得少於二次。

六、擔任實習輔導教師有哪些限制呢？

第 12 條

- 實習輔導教師應具有三年以上教學年資之編制內專任教師。
- 每人每學期輔導實習學生一人為限，除稀有類科或偏遠、偏鄉、境外學校除外。
- 實習輔導教師應依實習契約及實習計畫進行實習輔導。
- 教學實習採協同輔導者，實習輔導教師應輔導實習學生進行上臺教學至少三節。

七、擔任教學演示輔導之第三方教師資格？

第 18 條

教學演示：由實習指導教師、實習輔導教師及具三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師共同評定。

- 擔任教學演示輔導之第三方教師須符合三年以上教學經驗之編制內專任教師或退休教師之資格。

實習學生之權利義務與規範，您不可不知



一、實習學生可否獨立執行教師業務呢？

第 15 條

實習學生修習教育實習時，應有實習輔導教師或專任教師或教學實習輔導員在場指導。

- 實習學生身份為學生，故不得獨立執行教師業務（例如：代理導師、擔任交通導護、單獨帶學生參加校外活動），爰進行各校教育實習活動時應有專任教師在場指導。
- 情境舉例：實習學生是否可以出段考試題？依上開規定，實習學生不宜獨立從事教師業務，但可以在實習輔導教師或教學輔導員的指導下，以學習及協助的角色與教師共同討論評量題目的設計。

二、實習學生可以進修、兼職或進行有勞務給付的教學活動嗎？

第 16 條

全時教育實習旨實習學生應於教育實習機構日間辦公時間內全程修習教育實習，不得進修、兼職或從事其他業務。

第 23 條

經師資培育之大學同意者，得於教育實習期間，配合教育實習機構進行教學活動。

- 僅限實習學生所在之教育實習機構。
- 教學活動包括：補救教學、社團活動指導、監考或其他教學活動。
- 擔任未滿三個月之代課或代理教保服務。
- 教學活動每週最高 10 節（時）；代課或代理教保服務每月最高 20 節（時）；且不得列入本法第 4 條規定實習學生上臺教學節數。

三、實習學生發生什麼狀況會被撤銷實習資格？

第 17 條

(重點摘述，細節請依原條文說明)

- 請假累計超過 40 天。
- 經有期徒刑、拘役以上之執行。
- 違反毒品危害防制條例者。
- 犯性侵害犯罪防治法有罪判決、性侵害行為屬實、確認有情節重大性騷擾或性霸凌行為、受兒少性剝削防制條例規定處罰且經確認、受兒少福利與權益保障法第 97 條規定處罰且經確認。
- 實習前發現，撤銷實習資格；實習期間發現，終止實習；實習成績公布前發現，不予計分；實習結束後發現撤銷實習及格資格；以取得教師證書者，撤銷教師證書。

四、實習學生請假規範？

第 16 條

- 全時教育實習期間之請假別及日數，依師資培育之大學規定辦理。實習學生請假八小時，以一日計算；應請假而未請假者，以二倍時數計算。

第 4 條

- 研習活動：以參加校內、外教學、班級經營、學生輔導、教育政策及精進專業知能之研習活動為主；參加時數，總計應至少 10 小時。
112 年 4 月 17 日臺教師(四)字第 1122601259 號函釋
- 實習學生參加與教育實習相關之研習、活動或座談始得核予公假，並不列入於核發教育實習獎助金、清寒實習學生助學金，以及終止教育實習之請假日數計算。

五、實習學生因故中斷實習如何處理？

第 5 條

- 實習學生應在同一教育實習機構連續實習半年。但有下列情形之一者，不受在同一教育實習機構**連續實習**之限制：
 - 一、 因重大傷病取得醫院證明，並經師資培育之大學核准。
 - 二、 **不可歸責於己之事由，並經師資培育之大學核准。**
 - 三、 申請於境內、外累計半年教育實習，並報經中央主管機關核准。
- 經由師資培育之大學召開教育實習相關會議確認事件屬實，實習學生得暫時中斷實習於前述干擾實習原因消滅後，再接續實習，不受實習起訖時間及在同一教育實習機構實習之限制。



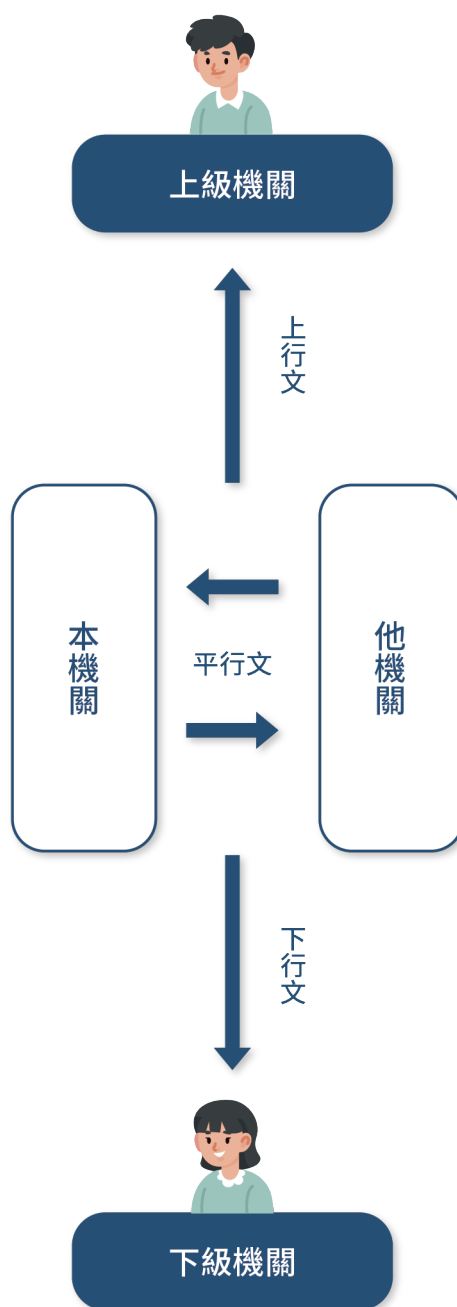
常見Q & A問答集

Q1: 各師資類科實習學生共同可參與學習的行政工作？

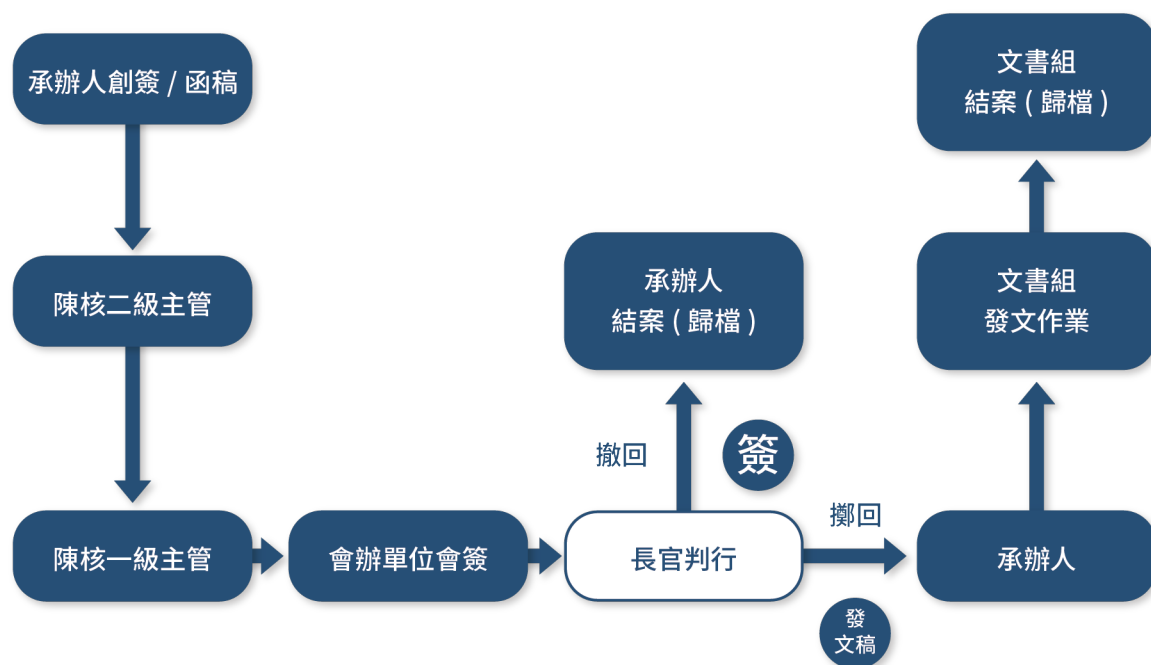
A1: 實習學生可參與下列事項：

1. 瞭解公文製作與簽核流程

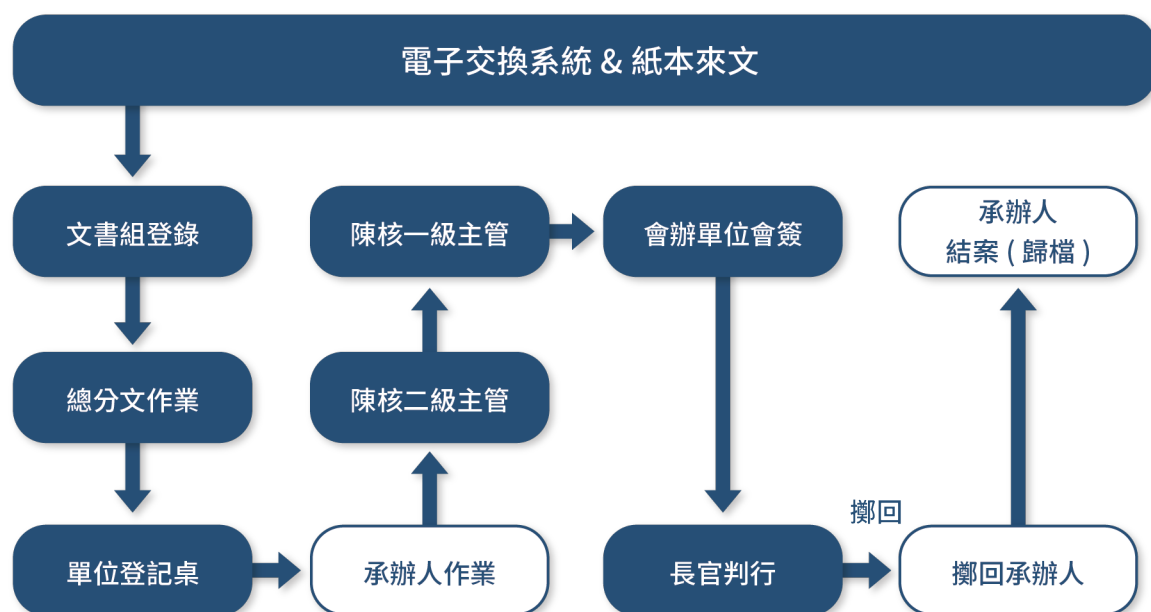
▪ 行文系統分類



■ 電子公文創簽流程



■ 電子公文收文流程



▪ 電子公文創稿暨發文流程



▪ 簽稿之撰寫



- ## ■ 簽辦 / 會簽規範

簽辦單簽辦 / 會簽規範



公文簽辦，以「**簽辦單**」方式辦理者，其簽辦 / 會簽規範如下：

- ★「主旨段」一定要有
- ★會簽方式統一以：
承辦單位、敬會單位、陳核單位「由上而下」之順序排列。
- ★承辦單位、敬會單位、陳核單位一定要列出，以利遵循用章。



2. 公文閱讀理解

- 簽稿並陳—公文範例 1 解說：攤販管理科審核張君資格符合，請示長官同意核發攤販營業許可證。

簽稿併陳

簽於攤販管理科

主旨：有關張○○君申請攤販營業許可證一案，經核符合規定，擬同意核發，請核示。

說明：

- 一、依據張君○○○年○○月○○日申請書辦理。
 - 二、查本市攤販管理自治條第 6 條規定：「申請攤販營業許可證，應在本市設籍 6 個月以上，並符合下列規定之一者為限：一、經核准接受救助之低收入戶。二、原發證或登記有案之攤販。三、身體殘障。……」
 - 三、本案據查，張君原為○○食品工廠作業員，因機械操作不當，造成身體障礙而辭去工作，並搬遷至本市設籍且已滿 1 年，嗣為求生計，擬於本○○市場設攤販賣水果，爰向本處申請攤販營業許可證。
 - 四、本案經核，張君設籍本市 6 個月以上，且確為身心障礙者，符合上開自治條例規定，擬同意核發。
- 擬辦：以上所擬如奉核可，擬據以核復張君，請其依規定程序領取攤販營業許可證，附處函稿，併請核判。

- 函稿—公文範例 2 解說：市場管理處發文給張君，同意核發攤販許可證與辦理資料和費用。

○○市政府市場管理處 函（稿）

地址：○○○○○○○○○○○○○
承辦人：○○○
電話：○○-○○○○○○○
傳真：○○-○○○○○○○
電子信箱：○○○○○○○○○○○

受文者：如正、副本收受者

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日
發文字號：○○字第○○○○○○○○○○○號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：台端申請攤販營業許可證一案，同意核發，並請於文到 2 週內至本處領取，請查照。

說明：

- 一、復臺端○○○年○○月○○日申請書。
- 二、本案經核，臺端設籍本市 6 個月以上，且為身心障礙人士，符合「○○市攤販管理自治條」第 6 條規定。
- 三、領件時請攜帶身分證正本，並繳交○○○元規費，如有疑義，請洽本處攤販管理科，聯絡電話：(○○)○○○○-○○○○分機○○○○。

正本：張○○君

副本：

抄本：本處攤販管理科

處長 ○○○（簽字章）

- 簽—公文範例 3 解說：○○室調查統計各單位公文處理時效，請各單位加強公文處理的時效。

簽於○○室

主旨：本局各單位本（○○○）年○○月份公文處理時效情形，經調查統計及檢討分析如說明，擬陳閱後提報下（○○）月主管會報，請各單位加強依限辦理，簽請核示。

說明：

- 一、依行政院訂頒之「文書處理手冊」規定，各機關對於公文處理時效，應定期檢討分析，簽報機關首長核閱。本局每月公文處理時效及檢討分析情形，例由本室簽請鈞長核閱後，列為本室主管會報報告案。
- 二、本（○○○）年○月公文時效調查檢視結果如下（詳如附件）：
 - (一)本月份承辦件數為 0 件，與前月相較無差異。
 - (二)按單位別檢視承辦件數，應辦公文件數1科30件、2科15件、3科10件。
 - (三)○○月公文未辦結件數以○○科最多、處理時效以○○科較慢；另暫存續辦件數共○○件，以○○科最多。

擬辦：如奉核可，擬請各單位加強依限辦理，並列入下（○○）月主管會報報告案，文存。當否？敬陳

核示

- 以稿代簽—公文範例 4 解說：○○縣政府轉教育部公文，公告宣導臺灣閩南語語言能力考試訊息。

以稿代簽

○○市政府市場管理處 函（稿）

地址：○○○○○○○○○○
承辦人：○○○
電話：○○-○○○○○○
傳真：○○-○○○○○○
電子信箱：○○○○○○○○○

受文者：如正、副本收受者

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日
發文字號：○○字第○○○○○○○○○○號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：函轉教育部○○○年臺灣閩南語語言能力認證考試訊息（詳如附件），請協助公告宣導，請查照。

說明：

- 一、依據教育部○○○年○○月○○日臺教社字第○○○○○○○○○○號函辦理。
- 二、教育部為鼓勵全民學習閩南語，並加強教師專業素養及學生語言能力，訂於○○○年○○月○○日（星期○）舉行○○○年臺灣閩南語語言能力認證考試。考試報名日期自○○○年○○月○○日至同年○○月○○日，採網路報名，並提供團體報名服務。
- 三、檢附教育部原函及附件影本各 1 份。

正本：本縣各鄉鎮市公所

副本：本府民政處

縣長 ○○○（簽字章）

- 收文—公文範例 5 解說：○○市衛生局發文給○○小學，推薦校內人員參加自殺防治教育訓練。

○○市政府衛生局 函

地址：○○○○○○○○○○○○○
承辦人：○○○
電話：○○-○○○○○○○
傳真：○○-○○○○○○○
電子信箱：○○○○○○○○○○○

受文者：○○○○國民小學

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日
發文字號：○○字第○○○○○○○○○○號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨

主旨：檢送本市112年度「玩心更Young—校園自殺防治計畫」教育訓練簡章，請貴校薦派至少3名人員參訓，請查照。

說明：

- 一、為減少危機事件對青少年的傷害，本局委託嘉義大學輔導與諮商學系家庭教育中心辦理112年度「玩心更Young—校園自殺防治計畫」，提升本市教育人員處理青少年危機事件之敏感度及能力。
- 二、旨揭課程資訊如下：
 - (一) 參加對象：行政主管、教師、科任老師、行政職員、輔導人員等。
 - (二) 課程地點：國立嘉義大學林森校區國際會議廳2樓。
 - (三) 課程時間：
 - 1、國小場：8月24日(四) 9:00-11:00。
 - 2、國中場：8月17日(四)、8月18日(五) 9:00-11:00。
 - 3、大專院校、高中職場：8月21日(一)、8月22日(二) 9:00-11:00。
 - 4、報名表單：<https://forms.....>。
- 三、為確保課程內容與授課現況相符，請依現職學校報名對應場次，若該場次額滿，得由承辦單位協調報名其他場次。
- 四、本教育訓練提供教師研習時數，參訓人員請務必全程參與完成簽到退。
- 五、檢附活動簡章1份。

- 開會通知單一公文範例 6 解說：邀請○○教師 112 年 9 月 15 日公假派代，參加行政實習輔導諮詢會議。

教育部 開會通知單

受文者：○○○教師

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○字第○○○○○○○○○○號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：會議議程 (○○○.pdf)

開會事由：行政實習輔導精進作法諮詢會議

開會時間：○○○年○○月○○日 (星期○) 上午 10 時至中午 12 時

開會地點：線上會議室 (會議網址：<https://.....>)

主持人：○○○

聯絡人及電話：○○○

出席者：○○○

列席者：○○○

副本：○○○

備註：

- 一、請服務機關 (單位) 惠予同意所屬人員上午半天公假課務排代上線出席本會議。
- 二、本會議採Teams視訊方式辦理，請於會議開始前15分鐘上線測試，以確保會議順利進行。另本部出席人員請於中央聯合辦公大樓12樓第1207會議室與會。

3. 校園事件處理流程

類型	處理流程	實習學生可以做什麼	
性平事件	1. 獲知疑似事件 / 申請調查獲檢舉，需於 24 小時內進行校安通報。 2. 3 日內移送性別平等委員會。 3. 獲調查申請或檢舉後 20 日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。若受理則成立調查小組，訪談、撰寫調查報告。 4. 性平會於議決調查報告後，將處理情形及上列處理程序之檢核情形、調查報告及會議紀錄報所屬主管機關。	性平事件有其特殊性，內容須進行保密，而實習學生非性平會委員，因此不建議讓實習學生參與會議紀錄、逐字稿等工作。若有需實習老師協助，建議在不透漏事件內容的情況下，讓實習學生了解目前正在何種階段，並請其協助簡單庶務工作（例如會議場地借用與準備等）。	
霸凌事件	1. 學校應組成防制校園霸凌因應小組。 2. 由霸凌行為發生時所屬學校進行調查，調查隔日起 2 個月內要完成調查。 3. 學校啟動輔導機制，就當事人及關係人訂定輔導計畫，列出懲處或管教方式、分工、期間，並定期評估是否改善。	1. 了解霸凌事件處理流程。 2. 協助資料整理。 3. 認識適當轉介程序。	
傳染病 (以腸病毒為例)	1. 幼童腸病毒確診，於規定時間內通報。 2. 依規定判斷是否啟動停課機制 / 成立防疫小組。 3. 追蹤確診幼童健康狀況 / 留意班級幼兒健康狀況。 4. 相關流程請參考行政實習 - 幼兒園腸病毒通報及停課作業流程。	■ 協助即時校內通報至負責處室 ■ 協助進行環境及教 / 玩具清潔與消毒 ■ 協助進行幼兒衛教宣導 ■ 協助追蹤（如電話聯繫）/ 觀察並掌握幼兒健康狀況	
不當對待事件	1. 接獲疑似事件後，進行責任與校安等通報作業。 2. 由主管機關進行調查。 3. 評估幼兒是否需進行輔導與安置。 4. 待調查報告後進行後續相關作業流程。	■ 觀察班級教師或幼兒園主管處理的流程 ■ 協助會議紀錄與閱讀相關的法規和通報表件	

	實習學生可以學到什麼	相關法規或資源
	在學習的過程中也應讓實習學生了解其也在性平法規範的對象中；在教學場域裡，要特別謹慎「師對生」的樣態。	性平法、校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則（詳細處理流程與程序檢核表可參閱教育部性別平等教育全球資訊網 https://reurl.cc/y6RgMy)
	1. 學校接獲檢舉或知道疑似霸凌事件的發生，最遲 24 小時之內要向學校主管機關通報。 2. 資源的整合。	1. 校園霸凌防制準則 2. 霸凌事件嚴重的話，學校可以依據《少年事件處理法（少事法）》、《兒童及少年福利與權益保障法（兒少法）》、《社會秩序維護法（社秩法）》等相關規定處理。
	▪ 了解傳染病通報類別 ▪ 了解傳染病通報流程 ▪ 了解傳染病防治作業流程 ▪ 了解清潔與消毒原則與做法 ▪ 知道停課期間與家長溝通之方式及內容	▪ 傳染病防治法 ▪ 各縣市校園傳染病通報網 ▪ 各縣市校園傳染病防治指引
	▪ 了解班級教師或幼兒園主管處理的流程，以及過程要留意的細節 ▪ 熟悉相關的法規和通報表件，以利為遇到相關事件時的應對	▪ 幼兒教育及照顧法相關法規和施行細則等 ▪ 教保服務人員輔導與管教幼兒注意事項

Q2: 如何根據實習學生的個人特質與生涯規劃給予更適切的指導？

A2: 無論什麼特質的實習學生，相信終能在生涯的舞台上發光發熱。

首先可以先瞭解實習學生的生活、興趣及個性，針對其個人特質及在實習上的優弱勢給予建議，讓實習學生的個人特質成為生涯發展的助力。如果實習學生未來想從事教職，可以適時地和實習學生分享實習輔導教師的教職生涯經驗，並聆聽實習學生對於未來的規劃與想法，進一步理解需要提供的協助或陪伴實習學生面對其生涯選擇的難題，釐清與分析困境產生的原因與利弊，提供實習學生有更多元的看見和視野的拓展。

其次要視實習學生對生涯目標動機的強弱，發揮實習學生優勢能力為主力，可讓實習學生在班級活動中發揮其專長，例如善用實習學生的專長來結合教室布置等。另外針對實習學生弱勢能力給予適當強化的機會，其中外向活潑的實習學生要提醒注意師生分際，內向的實習學生則可以多安排上臺講話的機會。

最後是教學的舞台豐富厚實的展現基礎，在於不斷的精進和練習，例如請實習學生觀摩相同領域或專長的課程，參加學校的各項活動，從教學和活動中更了解自己的潛能，也能在這半年實習期間，以生命影響生命的珍貴實習記憶。

Q3: 第一次擔任行政實習的輔導教師，想了解相關需注意的事項？

A3: 謝謝您願意擔任行政實習輔導教師，在尚未接任實習輔導教師時，行政教師其實就有兩種身分 - 行政人員、科任教師，當您第一次擔任行政實習輔導教師，就同時要具備三種身分 - 行政人員、科任教師、行政實習輔導教師。因此第一次擔任行政實習的輔導教師，有以下需注意的事項：

(1) 熟悉行政業務與職掌

行政實習輔導教師先熟悉處室行政業務的內容，才能讓實習學生通盤了解行政業務的內涵，當實習學生可能不清楚各校處室業務的分工，所以可以在實習學生第一次到行政處室實習時，先介紹處室的環境、設備、人員，並簡單說明處室組別的業務與職掌內容。

(2) 了解行政程序及行政倫理

行政的處理要依照行政程序，例如輔導室規劃辦理親師座談會，那就要有實施計畫，依據實施計畫來進行會議和活動。例如學務處接到通報要處理性平或霸凌案件，都需依照法令、交由委員會來調查或處理。例如教室要修繕，依照程序要先報修，請廠商估價，確定經費可以動支，那就請廠商維修。如果要採買物品，超過 15 萬元，依照採購法必須招標，依法要上網招標等程序，實習學生雖未參與招標，但或許可以請其協助填寫退押標金的文書作業，讓其更快熟悉行政程序的處理，另需特別注意行政實習的時間掌控。行政倫理也是需要注意的一環，行政有層級，公文用語也有分別，行政在溝通時，也須留意態度尊重、禮貌、和諧，共創多贏的目標。

(3) 適當傳授校園組織文化及氣氛

學校會有潛在校園組織文化及氣氛，行政處室之間，或是行政及導師之間，又或者校（園）長的領導風格，都會影響著行政的運作，雖然可能行政實習輔導教師認為校園文化很普通，應該大家都知道，但是關於行政組織文化氣氛，這是屬於行政工作的後設認知，行政實習輔導教師可以適當提點，實習學生會更知其所以然。當然前提是行政實習輔導教師也要認同自己的學校，有意見大家可以提出討論，但彼此合作並相互尊重，這樣未來實習學生有機會接任行政工作，在心態上是比較積極主動的。

(4) 實習學生非協助行政業務，而是共同合作的學習者

行政實習輔導教師要有體認，實習學生非協助行政業務，因為一旦有這樣的想法，可能會將一些行政工作直接交給實習學生，他們在沒有指導，只有執行指令的情況下，猶如高階工讀生，這樣就失去了安排實習學生進行行政實習的美意。比較適合的行政實習的狀況，是行政組長或主任一起帶著實習學生共同合作，例如彩排戲劇，或是共同設計闖關活動，或是擔任注音符號闖關的關主，行政實習輔導教師明確揭示實習學生參與的學習目標，這樣的行政實習，對實習學生而言也是學習成長的機會。

Q4: 請問如果實習學生有性平事件，我們當實習輔導教師的知道後，要立即通報嗎？

A4: 依據性別平等教育法之第 3 條，適用對象與教學實習相關者包含實際執行教學之教育實習人員、實習場域之實習指導人員之教師以及教育實習學生。依同法第 22 條規定，學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性別事件，應立即通報學校防治規定所定學校權責人員，並由學校權責人員依下列規定辦理，至遲不得超過二十四小時。

因此首先要先確認疑似與實習學生發生性平事件的人，另一方身分是否為教職員工生，若是的話，若知悉，24 小時之內則需要進行校內通報。

但更重要的是，如何預防實習學生校園性平事件的發生，可從以下面向來著手：

一、提醒實習學生拿捏與國小學生互動的距離：

距離包含空間上的距離以及關係上的距離，實習輔導教師可以從經驗上與實習學生分享，如何拿捏到恰到好處。

二、鼓勵實習學生參加性平研習，建立健全的性平概念：

在實習期間，實習學生被規定須參加 2 個小時的性平研習，部分師培大學已安排在回流時的課程，進行這部分的增能。或者大部分小學也都會在上學期安排性平教育相關研習，若有相關研習資訊，邀請實習學生參加。

三、提醒實習學生要有性平的敏感意識，清楚通報流程與單位：

保護現場學生，也要保護自己，實習學生若在實習機構，與教職員工生互動過程中，有任何關於性或性別不舒服的感覺，都可以在 24 小時內，與相關受理單位進行通報（以下說明為大部分的情況，詳細受理單位依各校規定）。

* 實習學生—國小學生：24 小時之內，學務處通報。

* 實習學生—校內教職員工：24 小時之內，人事室通報。

最後，須檢視校園內教職員是否有正確的性平概念，以及是否落實性別教育，尤其是身體自主權的部分。

Q5: 學期中有問題的聯絡管道？

A5: 從實習簽約開始，實習學生會接觸三方—實習學校負責實習的單位與行政單位、班級實習、大學端的實習指導教師，因此學期中有問題的聯繫管道，可先就近反映給校內負責實習的單位，例如若為實習學生的出勤問題，可以請校內負責實習的處室與學生溝通協調，或是學生在中途要終止實習，也是需要和校內實習處室聯繫，而大學端的實習指導教師也會定期到實習學校看實習學生，因此實習指導教師也是可以聯絡的管道，畢竟實習成績的評定也是需要相互合作。

Q6: 擔任教育實習輔導教師是否能減授鐘點？

A6: 依「教育部補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作實施要點」第5點規定，教育實習機構以每位實習學生新臺幣6,000元編列業務費，支用項目包含實習輔導教師之減授鐘點費或指導費……等，目前各師培大學都採給予指導費（每位輔導教師2,000~6,000元），因為減授鐘點涉及到各縣市教育行政機關訂定減授節數之基準，操作上較為複雜。若校內能提供輔導教師減授鐘點，可請師培大學於本部補助經費額度內提出申請。相關經費部分師培大學與教育實習機構可逕行討論規劃。

Q7: 實習學生上臺進行教學實習之時數規定為何？是否有時數限制？公費生是否有不同規定？

A7: (1) 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第4條，有關教學實習規定，簡述如下：

- 開學後第一至三週以見習為主，第四週開始進行教學活動。
- 高級中等學校：應為專任教師基本教學節數1/6以上，1/2以下。
- 國民小學及國民中學：應為專任教師授課節數1/6以上，1/2以下。
- 幼兒園、社區互助教保服務中心及部落互助教保服務中心：應為專任教師教保活動課程實施時間1/6以上，1/2以下。

→例如：以每週基本教學節數12節課的教師而言，實習學生上臺教學節數應以每週2至6節為原則。以確保實習學生能在教學實習期間有最基本之教學經驗。

- (2)有關實習學生教育實習之各類實習規定並無區分公費學生與一般學生之差別。
- (3)有關教學時數之規定為原則性規範，實習輔導教師請依實習學生狀況與教學需要彈性安排。

Q8: 實習學生每周的三節課可以是在不同班級上課嗎？

A8: 「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」僅就實習學生每週上臺教學節數或實施教保活動課程之時數訂定原則性規範，至教學之班級，實習輔導教師可視實習輔導需求逕行安排。

Q9: 實習學生可否獨立執行教師業務呢？

A9: (1)依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第15條規定，實習學生修習教育實習時，應有實習輔導教師或專任教師或教學實習輔導員在場指導。

實習學生身份為學生，故不得獨立執行教師業務（例如：代理導師、擔任交通導護、單獨帶學生參加校外活動），爰進行各校教育實習活動時應有專任教師在場指導。

(2)另依同辦法第23條規定，經師資培育之大學同意者，得於教育實習期間，配合教育實習機構進行下列教學活動：

- 一、擔任高級中等以下學校學習扶助、社團活動指導、監考或其他教學活動。
- 二、擔任高級中等以下學校未滿三個月之代課及幼兒園未滿三個月之代理教保服務。

前項教學活動，每週累計總節（時）數最高為十節（時），前項第二款代課或教保服務，每月最高為二十節（時）；上開節（時）數，均不得計入第四條節（時）數及日數。

Q10: 實習學生在校代課時數是否合併計算學習扶助、課後照顧及正課？

A10: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第23條規定，實習學生符合法令規定資格，並經師資培育之大學同意者，得於教育實習期間，配

合教育實習機構進行下列教學活動：

- 一、擔任高級中等以下學校學習扶助、社團活動指導、監考或其他教學活動。
- 二、擔任高級中等以下學校未滿三個月之代課及幼兒園未滿三個月之代理教保服務。

前項教學活動，每週累計總節（時）數最高為十節（時），前項第二款代課或教保服務，每月最高為二十節（時）。

Q11: 實習學生是否能於園內教師／教保員請假時，進入該班作為維持師生比的一員，或者請假作為代課人力請領代課費等。

A11: 教育實習之身份定位為實習學生，不屬專任教師。

Q12: 擔任實習輔導教師之三年以上教學年資如何計算？

A12: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 12 條規定，實習輔導教師應為具有三年以上教學年資之編制內專任教師。即實習輔導教師應為該教育實習機構之編制內專任教師，且具有 3 年以上教學年資。

Q13: 實習學生因故（如懷孕、重大傷病等）中斷實習，有何相關規定？

A13: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 5 條規定，實習學生應在同一教育實習機構連續實習半年。但有下列情形之一者，不受在同一教育實習機構連續實習之限制：一、因重大傷病取得醫院證明，並經師資培育之大學核准。二、不可歸責於己之事由，並經師資培育之大學核准。三、申請於境內、外累計半年教育實習，並報經中央主管機關核准。

若經由師培大學召開教育實習相關會議確認事件屬實，實習學生得暫時中斷實習於前述干擾實習原因消滅後，再接續實習，不受實習起訖時間及在同一教育實習機構實習之限制。

Q14: 可否邀請實習學生於平日參與校外研習？若可，是否可用公假方式前往？

A14: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 16 條規定，全時教育實習期間之請假別及日數，依師資培育之大學規定辦理。實習學生請假八

小時，以一日計算；應請假而未請假者，以二倍時數計算；第 4 條規定，研習活動以參加校內、外教學、班級經營、學生輔導、教育政策及精進專業知能之研習活動為主；參加時數，總計應至少十小時。本部於 112 年 4 月 17 日臺教師（四）字第 1122601259 號函釋，實習學生參加與教育實習相關之研習、活動或座談始得核予公假，並不列入於核發教育實習獎助金、清寒實習學生助學金，以及終止教育實習之請假日數計算。

Q15: 導師（班務）實習包含班級經營、輔導學生及親師溝通為主。寒、暑假以外，學期期間應以每週三個半日為原則。那其他時間呢？

A15: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 4 條規定，導師（級務）實習：包含班級經營、輔導學生及親師溝通為主。寒、暑假以外，學期期間應以每週三個半日為原則。前述教學時數之規定為原則性規範，實施方式請實習輔導教師請依實習學生狀況與教學需要安排。

Q16: 實習有疑義可以申訴救濟嗎？

A16: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」20 條規定，實習學生對教育實習終止、實習成績評定結果不服者，得向師資培育之大學提起申訴，其申訴應自收受通知之次日起三十日內，備具理由提出；師資培育之大學應作成申訴決定，並通知實習學生。

Q17: 實習學生可至哪些場域實習與見習？

A17: 依「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 6 條規定，教育實習機構，經各該主管機關選定後，應公告於中央主管機關建置之全國教育實習資訊平臺。師資培育之大學應從公告名單選擇教育實習機構。

Q18: 實習學生需完成之實習作業有哪些？

A18: 實習學生需於實習期間完成「教學實習」、「導師（級務）實習」、「行政實習」及「研習活動」四種實習任務。另外，如師培大學及指導（輔導）教師有額外出作業的話，則需繳交額外作業（如每月心得報告等）。

Q19: 實習輔導教師如何進入實習平臺？帳號密碼如何取得呢？

A19: 實習輔導教師不用自己申請平臺的帳號，實習輔導教師的帳號是由實習機構承辦人員建立實習輔導教師名單時，系統將立刻建立輔導教師的帳號密碼並寄送至老師的信箱。

實習輔導教師的登入方式則是透過實習平臺的會員登入，直接輸入信箱收到的帳號密碼即可登入。

Q20: 請問何時會收到實習平臺的帳號密碼通知信呢？若未收到信件該如何處理？

A20: 若第一次擔任實習輔導教師，系統直接寄發帳號密碼至老師的信箱；若曾經擔任過實習輔導教師，系統將不會再次發送帳號密碼通知信，直接沿用以前的帳號密碼即可。

若老師未收到帳號密碼通知信，首先先確認信箱可以正常接收信件，並至收件匣及垃圾信件查看是否有收到，若想再次讓系統發送帳號密碼通知信，可以利用會員登入的「忘記帳號密碼」功能，輸入老師的信箱，系統將再次寄送。

Q21: 實習輔導教師若同時為實習機構承辦人，登入的帳號是不同的嗎？

A21: 不同身分端登入平臺帳號是不同的，輔導教師是用 " 信箱 " 作為帳號登入；機構承辦人則是自己申請的學校業務帳號，通常為機構代碼。

Q22: 實習輔導教師在實習平臺上必要操作的項目及定期要完成的工作為何？是否有填寫時限？

A22: 依據所擔任的身分端要來評量，**教學**實習輔導教師需評量**教學演示及實習檔案；導師（級務）及行政**實習輔導教師則評量**實習檔案**即可，最後再和該師培大學端的實習指導教師共同討論**整體表現**；有關成績評定填寫時限，平臺預設為當學期結束實習最後一天(7/31及1/31)，若師培大學有其他要求則另行設定截止日。

Q23: 在評定實習學生的成績中，具體事實描述是否一定要填寫呢？

A23: 若填寫具體事實描述，實習學生將可以看到實習輔導教師給予的建議及方向；如教師評定到「待改進」，強烈建議填寫具體事宜描述，以利實習學生改進。

Q24: 輔導教師只要操作教學和實習檔案就好，整體評量則是檢視不用評量對嗎？

A24: 整體評量部分，只要和師培大學的指導教師共同討論，由指導教師負責登錄。

Q25: 請問如果身兼教學、導師、行政輔導教師三種身分，那成績評定是要寫3份嗎？

A25: 依據您是哪一身分端的輔導教師，登入平臺後，依照評量指標進行評量。

[illegible]

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal blue lines.



CH.12

附錄：相關法規



- 師資培育法（民國 108 年 12 月 11 日）修正公布。

<https://reurl.cc/N0DVXn>



- 師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法（民國 111 年 09 月 30 日）修正公布。

<https://reurl.cc/RzDx0D>



- 教育部補助師資培育之大學落實教育實習輔導工作實施要點（民國 112 年 05 月 16 日）修正公布。

<https://reurl.cc/GADWjy>



- 教育部教育實習績優獎及獎勵要點（民國 112 年 05 月 08 日）修正公布。

<https://reurl.cc/01n729>



- 幼兒園師資類科表現指標與評量準則（民國 110 年 06 月 01 日）修正公布。 <https://reurl.cc/OvDldg>



- 國民小學師資類科表現指標與評量準則（民國 110 年 06 月 01 日）修正公布。 <https://reurl.cc/WGW5e7>



- 中等學校師資類科表現指標與評量準則（民國 110 年 06 月 01 日）修正公布。 <https://reurl.cc/AADonp>



- 特殊教育師資類科表現指標與評量準則（民國 110 年 06 月 01 日）修正公布。 <https://reurl.cc/VLek0y>

師徒傳承 點亮教育未來

教育實習輔導教師參考手冊

總策劃：教育部師資培育及藝術教育司

發行人：國立彰化師範大學全國教育實習資訊平臺

總編輯：林建隆、蔡清華（依姓氏筆畫順序排列）

作者群：吳佳娣、李芷榕、洪建楓、孫尤利、陳權滿、黃怡綸

楊雅妃、廖育霈、蔡義誠、鄭富中、蕭秀蓓、蕭淑芬

（依姓氏筆畫順序排列）

美術編輯：米果子美學創意有限公司

封面設計：米果子美學創意有限公司

發行地址：500彰化縣彰化市進德路1號

電話：(04) 7232105 分機1155、1159

國立彰化師範大學

500207 彰化縣彰化市進德路1號

04-7232105 #1155、1159

全國教育實習資訊平臺工作計畫辦公室

2024年1月 / 初版





意見回饋單

請將以下回饋拍照 mail 至 eii@cc2.ncue.edu.tw，或者線上填寫回饋單

親愛的讀者您好，

感謝您抽出寶貴的時間閱讀，本書邀集師資培育之大學教授並網羅12位中、小、特、幼現職教師擔任編輯委員，將超過上百位實習學生的實戰輔導經驗編列成冊，以系統化的概念指引實習輔導工作，內容涵蓋行政、教學、輔導範疇，更將心路歷程濃縮為金句名言，以滿滿的正能量點燃實習輔導工作的熱忱，提供即將接任教育實習輔導工作的教師參考。

本書為首次編撰，您對本書的寶貴意見對我們來說非常重要，將提供未來修正與精進的重要指引。爰此，麻煩您針對以下問題給予回饋：

1. 您是哪一類師資類科教師？
☐ 幼兒園 ☐ 國民小學 ☐ 中等學校 ☐ 特殊教育
2. 您如何知道本手冊的資訊（可複選）？
☐ 校內通知 ☐ 師培大學(師培中心) ☐ 同事推薦
☐ 實習資訊平臺公告 ☐ 其他(_____)
3. 您對於本手冊版面編排的滿意度如何？
☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 尚可 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意
4. 您對於本手冊內文編撰內容的滿意度如何？
☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 尚可 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意
5. 本手冊內容是否符合您於實際教學實習輔導工作之需求？
☐ 非常符合 ☐ 符合 ☐ 尚可 ☐ 不符合 ☐ 非常不符合
6. 您覺得本手冊的圖表、圖片或其他視覺輔助工具是否能有效地補充內容？
☐ 非常有效 ☐ 部分有效 ☐ 不太有效 ☐ 完全無效
7. 本手冊內容對您最有幫助的部分是（可複選）？
☐ 教學實習篇 ☐ 導師實習篇 ☐ 行政實習篇
☐ 教育實習成績評定 ☐ 相關法規重點筆記
8. 是否有在實習輔導工作中經常遇到的問題但尚未列入本手冊？請惠予提供。
9. 您是否發現本手冊中的錯誤（如拼字、語法或事實錯誤）？請惠予指正。
10. 針對本手冊是否有其他建議？請惠予提供。



2024年1月版